



भारत का राजपत्र

The Gazette of India

प्राधिकार से प्रकाशित
PUBLISHED BY AUTHORITY

सं० 47]

नई दिल्ली, शनिवार, नवम्बर 20, 1971 (कार्तिक 29, 1893)

No. 47]

NEW DELHI, SATURDAY, NOVEMBER 20, 1971 (KARTIKA 29, 1893)

इस भाग में भिन्न पृष्ठ संख्या दी जाती है जिससे कि यह अलग संकलन के रूप में रखा जा सके
(Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a separate compilation)

भाग III—खण्ड 1

(PART III—SECTION 1)

उच्च न्यायालयों, नियंत्रक और महालेखापरीक्षक, संघ लोक सेवा आयोग, रेल विभाग और भारत सरकार के संलग्न और अधीन कार्यालयों द्वारा जारी की गई अधिसूचनाएं

Notifications issued by the High Courts, the Comptroller and Auditor General, the Union Public Service Commission, the Indian Government Railways and by Attached and Subordinate Offices of the Government of India

मंत्रिमण्डल सचिवालय

(कार्मिक विभाग)

केन्द्रीय अन्वेषण ब्यूरो

नई दिल्ली-1, दिनांक 28 अक्टूबर 1971

सं० एस०/22/71-प्रशासन-5—निदेशक, केन्द्रीय अन्वेषण ब्यूरो तथा पुलिस महानिरीक्षक, विशेष पुलिस स्थापना, एतद्-द्वारा, श्री एस० आर० नागाराजन, निरीक्षक, केन्द्रीय अन्वेषण ब्यूरो, मद्रास को दिनांक 20-10-71 (पूर्वाह्न) से अगले आदेश तक के लिए सामान्य अपराध स्कंध, मद्रास में, अस्थायी रूप में पदोन्नत करते हैं।

चन्द्र लाल

सहायक पुलिस महानिरीक्षक

नई दिल्ली-1, दिनांक 5 नवम्बर 1971

सं० पी० एफ०/के०-73/66-प्रशासन-5—राष्ट्रपति अपने प्रसाद से, श्री के० माधवन, पुलिस उप-अधीक्षक, केन्द्रीय अन्वेषण ब्यूरो, विशेष अन्वेषण एकक, नई दिल्ली को दिनांक 21-10-71 (अपराह्न) से केन्द्रीय अन्वेषण ब्यूरो में पदोन्नति पर अस्थायी रूप में स्थानापन्न पुलिस अधीक्षक नियुक्त करते हैं।

श्री माधवन ने दिनांक 21-10-1971 (अपराह्न) को विशेष अन्वेषण एकक, नई दिल्ली में पुलिस उप-अधीक्षक के पद का कार्यभार छोड़ दिया।

गुलजारी लाल अग्रवाल,
प्रशासन अधिकारी
केन्द्रीय अन्वेषण ब्यूरो

नई दिल्ली-1, दिनांक 4 नवम्बर 1971

सं० पी० एफ०/पी०-15/65-प्रशासन-65—अपनी पुनर्नियुक्ति की अवधि की समाप्ति पर, श्री पी० रायन्ना, पुलिस अधीक्षक, केन्द्रीय अन्वेषण ब्यूरो, हैदराबाद, ने 21 अक्टूबर, 1971 के अपराह्न को अपना कार्यभार त्याग दिया।

ह० अपठनीय

उप-निदेशक

केन्द्रीय अन्वेषण ब्यूरो

(1537)

गृह मंत्रालय

खुफिया ब्यूरो

नई दिल्ली, दिनांक 30 अक्टूबर 1971

सं० 7/स्थापना (सी०-1)/71 (1161)—राष्ट्रपति, महा-राष्ट्र काडर के आई० पी० एस० अधिकारी श्री यतीन्द्र सिंह जूनी को दिनांक 16 अक्टूबर, 1971 के पूर्वाह्न से अगले आदेश तक

खुफिया ब्यूरो, नई दिल्ली में संयुक्त सहायक निदेशक के पद पर नियुक्त करते हैं।

एम० आई० एस० अय्यर
सहायक निदेशक

नई दिल्ली, दिनांक 4 नवम्बर 1971

सं० 7/स्थापना (सी०-1) 70/1265—श्री के० सांरगपति ने, सेवानिवृत्ति की आयु प्राप्त करने पर दिनांक 30-8-1971 के पूर्वाह्न से उप-केन्द्रीय गुप्तवार्ता अधिकारी, मद्रास के पद का कार्यभार छोड़ा। खुफिया ब्यूरो में पुनर्नियुक्ति होने पर, उन्होंने दिनांक 30-8-1971 के पूर्वाह्न से सहायक खुफिया ब्यूरो, मद्रास के आधीन, उप-केन्द्रीय गुप्तवार्ता अधिकारी, मद्रास के पद का कार्यभार ग्रहण किया।

वी० एस० सैगल
संयुक्त उप-निदेशक

समन्वय निदेशालय (पुलिस ब्रेतार)

नई दिल्ली, दिनांक 19 अक्टूबर 1971

सं० ए० 21/25/71-वायरलैस—श्री जे० पी० माथुर ने संयुक्त बीजलेख ब्यूरो, रक्षा मंत्रालय से प्रतिनियुक्ति पर दिनांक 18 सितम्बर, 1971 के पूर्वाह्न से अगले आदेश तक समन्वय निदेशालय (पुलिस ब्रेतार) में अतिरिक्त सहायक निदेशक (बीजलेख) के पद का कार्यभार संभाला।

सं० ए० 21/26/71-वायरलैस—श्री एल० डी० गुप्ता ने संयुक्त बीजलेख ब्यूरो, रक्षा मंत्रालय से प्रतिनियुक्ति पर दिनांक 20 सितम्बर, 1971 के पूर्वाह्न से अगले आदेश तक समन्वय निदेशालय (पुलिस ब्रेतार) में अतिरिक्त सहायक निदेशक (बीजलेख) के पद का कार्यभार संभाला।

सी० पी० जोशी
निदेशक
पुलिस ब्रेतार

केन्द्रीय रिजर्व पुलिस फोर्स महानिदेशालय

नई दिल्ली, दिनांक 4 नवम्बर 1971

सं० ओ०-II-6/71-ईस्ट—राष्ट्रपति, श्री जे० के० बालानी, राजस्थान संवर्ग के भारतीय पुलिस सेवा अधिकारी को केन्द्रीय रिजर्व पुलिस में उनकी प्रतिनियुक्ति पर उप-महानिरीक्षक के पद पर आगामी आदेश जारी होने तक अस्थायी रूप से नियुक्त करते हैं।

उन्होंने केन्द्रीय रिजर्व पुलिस फोर्स के उप-महानिरीक्षक, नीमच के पद का कार्यभार 26 अगस्त, 1971 के पूर्वाह्न से संभाला।

एस० एन० माथुर
सहायक निदेशक (प्रशासन)

भारतीय लेखापरीक्षा तथा लेखा विभाग

कार्यालय भारत के नियंत्रक तथा महालेखापरीक्षक

नई दिल्ली, दिनांक 6 नवम्बर 1971

सं० 1333-सी० ए० आई०/86-71—भारत के अतिरिक्त उप-नियंत्रक और महालेखा परीक्षक (वाणिज्य) ने महालेखापाल, उत्तर प्रदेश, इलाहाबाद, कार्यालय के श्री रामजी दास श्रीवास्तव, एक अधीनस्थ लेखासेवा (वाणिज्य) लेखाकार को अगला आदेश दिए जाने तक स्थानापन्न लेखापरीक्षा अधिकारी के पद पर 20 सितम्बर, 1971 (पूर्वाह्न) से नियुक्त किया है और उसी कार्यालय में तैनाती का आदेश दिया है।

सं० 1334-सी० ए० आई०/87-71—भारत के अतिरिक्त उप-नियंत्रक और महालेखा परीक्षक (वाणिज्य) ने महालेखाकार, पंजाब, शिमला, कार्यालय के श्री हरबिलास राय बन्साल, एक अधीनस्थ लेखासेवा (वाणिज्य) लेखाकार को अगला आदेश दिए जाने तक स्थानापन्न लेखापरीक्षा अधिकारी के पद पर 5 अक्टूबर, 1971 (पूर्वाह्न) से नियुक्त किया है और उसी तिथि से उसी कार्यालय में तैनाती का आदेश दिया है।

सं० 1335-सी० ए० आई०/89-71—भारत के अतिरिक्त उप-नियंत्रक और महालेखापरीक्षक (वाणिज्य) ने मुख्यलेखा परीक्षक, वाणिज्य लेखा, नई दिल्ली, कार्यालय के श्री एस० बेनार्जी, एक अधीनस्थ लेखासेवा (वाणिज्य) लेखाकार को अगला आदेश दिए जाने तक स्थानापन्न लेखापरीक्षा अधिकारी के पद पर 22 अक्टूबर, 1971 (पूर्वाह्न) से नियुक्त किया है और उसी तिथि से मुख्य-लेखा परीक्षक, वाणिज्य लेखा, रांची कार्यालय में तैनाती का आदेश दिया है।

अमरेन्द्र नाथ मुखोपाध्याय
सहायक नियंत्रक तथा महालेखा परीक्षक
(वाणिज्य)

महालेखाकार कार्यालय, मध्य प्रदेश

कार्यालय आदेश

ग्वालियर, दिनांक 11 अक्टूबर 1971

सं० प्रशासन एक/532—महालेखाकार निम्नलिखित स्थानापन्न लेखा अधिकारियों को लेखा अधिकारी के पद पर महालेखाकार कार्यालय, मध्य प्रदेश में उनके नाम के सामने दिए गए दिनांक से स्थाई रूप में नियुक्त करते हैं।

क्रमांक	नाम	स्थायी रूप से नियुक्ति की दिनांक
1.	श्री जी० एन० घोष	10-9-70
2.	श्री टी० सी० एन्टोनी	1-11-70
3.	श्री के० पी० वर्मा	1-2-71

टी० एन० कृष्णासामी
वरिष्ठ उप-महालेखाकार

महालेखाकार का कार्यालय, गुजरात

अहमदाबाद, दिनांक 8 अक्टूबर 1971

सं० स्थापना (ए०)/जी० ओ०/3(7)/4228—महालेखाकार, गुजरात श्री एस० कुप्पूस्वामी, स्थानापन्न लेखाधिकारी कार्यालय महालेखाकार गुजरात को 15 जून, 1971 से लेखाधिकारी के पद पर स्थायी रूप से नियुक्त करते हैं।

बी० एम० ओझा,
उप महालेखाकार (प्रशासन)
गुजरात

महालेखाकार का कार्यालय, तमिलनाडु

मद्रास, दिनांक 29 अक्टूबर 1971

सं० स्थापना आई/जी० बी०-पी० एफ०/71-72/906—महालेखाकार, तमिलनाडु की अधीन-लेखा-सेवा के मौलिक सदस्य सर्वश्री (1) पी० एन० पार्थसारथि और (2) टी० सी० वासुदेवन को उसी कार्यालय में स्थानापन्न लेखा-अधिकारी के रूप में 19 अक्टूबर, 1971 के पूर्वाह्न से अगले आदेश होने तक, नियुक्त किया गया है। उनकी पदोन्नति उनसे प्रवर व्यक्तियों के दावों पर प्रतिकूल प्रभावित है।

ह० अपठनीय
महालेखाकार (प्रशासन)
मद्रास।

महालेखाकार का कार्यालय, पश्चिम बंगाल**सूचना**

कलकत्ता-1, दिनांक 1 नवम्बर 1971

सं० प्रशासन I/947-II/3101/3112—महालेखाकार, पश्चिम बंगाल ने इस कार्यालय एवं महालेखाकार, सेन्ट्रल, कलकत्ता के संयुक्त कांडर पर आधारित निम्नलिखित अस्थायी लेखा अधिकारियों को स्थायी रूप से दिनांक 1-3-1970 से नियुक्त करने की कृपा की है।

1. श्री क्षिति भूषण सरकार
2. श्री शम्भु नाथ दास
3. श्री अमलेश बागची
4. अर्जुन्नु शेखर गांगुली
5. श्री चण्डी चरण दां
6. श्री स्मृतिमय चक्रवर्ती

अजय कुमार मित्र,
प्रवर उप महालेखाकार (प्रशासन)
पश्चिम बंगाल

रक्षा लेखा विभाग**कार्यालय रक्षा लेखा महा नियंत्रक**

नई दिल्ली-22, दिनांक 28 अक्टूबर 1971

सं० 40011(2)/71-प्रशा० ए०—रक्षा लेखा नियंत्रक (फैक्ट्रीज) की प्रोफार्मा नफरी पर विद्यमान श्री सी० एम० नन्जुन्द-

प्पा स्थानापन्न लेखा अधिकारी (रोस्टर सं० 0/352) को जो हिन्दुस्तान एरोनाटिक्स लिमिटेड में प्रतिनियुक्ति पर हैं, सिविल सेवा विनियमावली के अनुच्छेद 459 (i) जो वित्त मंत्रालय (व्यय विभाग) की अधिसूचना सं० 7 (14)-ई० बी०/67-11 तारीख 19-5-1969 से संशोधित हुआ है, के अधीन 1 अक्टूबर, 1971 पूर्वाह्न से स्वेच्छा सेवा निवृत्त होने की अनुज्ञा दे दिए जाने पर उसी तारीख से पेंशन स्थापना को अन्तरित कर दिया जाएगा। बहरहाल उनको 1-7-1971 से 30-9-71 तक (दोनों दिनों सहित) 92 दिन की सेवा निवृत्ति पूर्व अर्जित छुट्टी दे दी गई है।

2. उपर्युक्त छुट्टी के दौरान श्री नन्जुन्दप्पा को हिन्दुस्तान एरोनाटिक्स लिमिटेड में सेवा करने की भी अनुमति दे दी गई है। उनका छुट्टी वेतन सिविल सेवा विनियमावली के अनुच्छेद 200 के नीचे दिए गए भारत सरकार के निर्णय सं० 2 के अधीन नियमित होगा।

दिनांक 30 अक्टूबर 1971

सं० 68018(2)/71-प्रशा०-II—राष्ट्रपति भारतीय रक्षा लेखा सेवा के एक अधिकारी श्री जे० डी० फिलोमन डोस (जो त्रिपुरा सरकार अगरतल्ला में वित्त सचिव के रूप में प्रतिनियुक्ति पर हैं) को उसी सेवा के कनिष्ठ प्रशासनिक ग्रेड (रू० 1300-60-1600) के अनुक्रम नियम के अधीन 21-9-71 पूर्वाह्न से आगामी आदेश पर्यन्त स्थानापन्न रूप में सहर्ष नियुक्त करते हैं।

सी० बी० नागेन्द्र
रक्षा लेखा उप नियंत्रक

सूचना एवं प्रसारण मंत्रालय**फिल्म प्रभाग**

बम्बई-26, दिनांक 25 अक्टूबर 1971

सं० 6/75/57-सीब्वन्दी-1—सेवानिवृत्त होने पर, श्री पी० सी० सीन्हा ने दिनांक 30-9-1971 (पूर्वाह्न) से कैमरामैन, फिल्म प्रभाग, बम्बई के पद का कार्यभार छोड़ दिया।

एस० के० राय,
सहायक प्रशासन अधिकारी,
कृते नियंत्रक,
फिल्म प्रभाग

विज्ञापन और दृश्य प्रचार निदेशालय

नई दिल्ली-1, दिनांक 27 अक्टूबर 1971

सं० 9/18/63-एस्ट-1—विज्ञापन और दृश्य प्रचार निदेशक श्री ए० माधवस्वामी, स्थायी वितरण सहायक, को श्री के० के० बबूटा, सहायक वितरण अधिकारी की छुट्टी के दौरान 11-10-71 से इस निदेशालय में पूर्णतया तदर्थ आधार पर सहायक वितरण अधिकारी नियुक्त करते हैं।

रोशनलाल जैन,
उपनिदेशक (प्रशासन)

नई दिल्ली-3, दिनांक 30 अक्टूबर 1971

सं० ए० 20011/1/70-प्रशासन—श्री आर० बी० सिंह, व्यापार कार्यकर्ता प्रकाशन विभाग, नई दिल्ली को एतद्द्वारा 1-11-71 से 4-12-71 तक अस्थायी रूप से श्री एल० आर० बतरा, सहायक व्यापार व्यवस्थापक की जगह पर, जिन्हें अवकाश प्रदान किया गया है, सहायक व्यापार व्यवस्थापक नियुक्त किया जाता है।

सी० एल० भारद्वाज,
निदेशक

आकाशवाणी महानिदेशालय

नई दिल्ली, दिनांक 22 सितम्बर 1971

सं० 5(56)61-एस०-1—विस्तार अधिकारी, आकाशवाणी, पणजी, के पद से, दिनांक 31-8-1971 के अपराह्न से परावर्तन होने पर श्री एस० जी० लाड ने 1 सितम्बर, 1971 से उसी केन्द्र पर कार्यक्रम निष्पादक के पद का कार्यभार संभाल लिया।

दिनांक 27 अक्टूबर 1971

सं० 6/155/62-एस-1—निवृत्त की आयु पर पहुँच जाने के कारण, श्री पी० एन० बनर्जी, कार्यक्रम निष्पादक, आकाशवाणी, लखनऊ, दिनांक 1 अक्टूबर, 1971 के अपराह्न से सेवा से निवृत्त हो गए।

दिनांक 30 अक्टूबर 1971

सं० 6/126/62-एस०-1—आकाशवाणी के महानिदेशक एतद्द्वारा श्री जे० बी० गुप्ता, प्रसार निष्पादक, आकाशवाणी, शिमला को उसी केन्द्र पर दिनांक 1-10-71 से अगले आदेश तक, तदर्थरूप में कार्यक्रम निष्पादक के पद पर नियुक्त करते हैं।

दिनांक 5 नवम्बर 1971

सं० 6/11/63-एस-1—आकाशवाणी के महानिदेशक एतद्द्वारा श्री एस० आर० मोरे, प्रसार निष्पादक, आकाशवाणी, बम्बई को, उसी केन्द्र पर दिनांक 23-10-71 से अगले आदेश तक, तदर्थ रूप में कार्यक्रम निष्पादक के पद पर नियुक्त करते हैं।

शान्ति लाल,
प्रशासन उप-निदेशक
कृते महानिदेशक

नई दिल्ली, दिनांक 1 नवम्बर 1971

सं० 12(1)71-विज०—श्री एस० के० भान की सेवायें जम्मू तथा कश्मीर सरकार के कृषि विभाग को समर्पित किये जाने के परिणामस्वरूप उन्होंने आकाशवाणी के श्रीनगर केन्द्र से अपने पद कृषि रेडियो अधिकारी का कार्यभार 1 अक्टूबर, 1971 के पूर्वाह्न से छोड़ दिया है।

अमर नाथ कपूर,
प्रशासन उपनिदेशक,
कृते महानिदेशक

स्वास्थ्य सेवा महानिदेशालय

नई दिल्ली, दिनांक 5 नवम्बर 1971

सं० 35-9/69-प्रशासन-1—राष्ट्रपति ने वैज्ञानिक और औद्योगिक अनुसंधान परिषद के पूल अधिकारी डा० गोरंगा राय को 5 अगस्त, 1971 के पूर्वाह्न से और आगामी आदेश जारी होने तक भारत सरकार के सीरमविज्ञानी और रसायन परीक्षक के कार्यालय में जीवरसायनज्ञ के पद पर तदर्थ आधार पर नियुक्त किया है।

सं० 29-86/71-एडमिन-1—स्वास्थ्य सेवा महानिदेशक ने कुमारी ए० वर्धोजी को 1 नवम्बर, 1962 से ग्राम स्वास्थ्य प्रशिक्षण केन्द्र, नजफगढ़ में जन-स्वास्थ्य उपचर्या पर्यवेक्षक के पद पर मौलिक रूप से सहर्ष नियुक्त किया है।

सं० 17-48-70-एडमिन-1—स्वास्थ्य सेवा महानिदेशक ने श्री सच्चिदानन्द दास को 12 अक्टूबर, 1971 के पूर्वाह्न से और आगामी आदेश जारी होने तक स्वास्थ्य सेवा महानिदेशालय के केन्द्रीय स्वास्थ्य शिक्षा ब्यूरो में स्वास्थ्य शिक्षा अधिकारी (माध्यमिक शिक्षा) के पद पर पूर्णतः अस्थायी आधार पर सहर्ष नियुक्त किया है।

सं० 19-28/70-एडमिन-1—श्री पी० एस० चौहान ने सरकारी सेवा से त्यागपत्र देने के उपरान्त 6 मार्च, 1971 को अपराह्न में जवाहरलाल स्नातकोत्तर चिकित्सा शिक्षा और अनुसंधान संस्थान, पांडिचेरी में वरिष्ठ अनुसंधान अधिकारी के पद का कार्यभार त्याग दिया।

सं० 1-11/71-एडमिन-1—राष्ट्रपति ने अखिल भारतीय स्वास्थ्य विज्ञान और जन-स्वास्थ्य संस्थान, कलकत्ता के सहायक अनुसंधान अधिकारी (मनोवैज्ञानिक) डा० डी० बनर्जी को 10 सितम्बर, 1971 के पूर्वाह्न से और आगामी आदेश जारी होने तक उसी संस्थान में मनोविज्ञान के सहायक प्राध्यापक के पद पर तदर्थ आधार पर सहर्ष नियुक्त किया है।

सं० 17-38/71-एडमिन-1—राष्ट्रपति ने डा० (कुमारी) आर० कारनाड, उप-सहायक-महानिदेशक (पोषण) को 6 अक्टूबर, 1971 के पूर्वाह्न से स्वास्थ्य सेवा महानिदेशालय में सलाहकार (पोषण) के पद पर तदर्थ आधार पर सहर्ष नियुक्त किया है।

डा० (कुमारी) आर० कारनाड ने सलाहकार (पोषण) के रूप में नियुक्त होने के फलस्वरूप स्वास्थ्य सेवा महानिदेशालय में 6 अक्टूबर, 1971 को पूर्वाह्न में उप-सहायक महानिदेशक (पोषण) के पद का कार्यभार त्याग दिया।

राजेन्द्र नारायण सक्सेना,
उप निदेशक प्रशासन

नई दिल्ली, दिनांक 6 नवम्बर 1971

सं० 35-34/71-सी० एच० एस०-1—डा० के० लक्ष्मी कान्त ने राष्ट्रीय क्षयरोग संस्थान, बंगलौर में स्थानांतरित होने

के फलस्वरूप 2 सितम्बर, 1971 को अपराह्न में सफदरजंग अस्पताल, नई दिल्ली में चिकित्सा अधिकारी (केन्द्रीय स्वास्थ्य सेवा के जी० डी० ओ० प्रथम ग्रेड), क्लिनिकी रोग विज्ञान के पद का भार संभाल लिया और 16 सितम्बर, 1971 को पूर्वाह्न में राष्ट्रीय क्षयरोग संस्थान, बंगलौर में जीवाणुविज्ञानी के पद का कार्यभार संभाल लिया।

शिव चन्द्र कुमार
उप-निदेशक प्रशासन

पूर्ति तथा निपटान महानिदेशालय

नई दिल्ली, दिनांक 25 अक्तूबर 1971

सं० प्र०-1/1 (712)—राष्ट्रपति, पूर्ति तथा निपटान महानिदेशालय, नई दिल्ली में सहायक निदेशक पूर्ति (ग्रेड-1) भारतीय पूर्ति सेवा के ग्रेड-III श्री एन० एन० खाम्तिकर को दिनांक 8 अक्तूबर, 1971 के पूर्वाह्न से तथा आगामी आदेशों तक पूर्णतः अस्थायी आधार पर तथा 1971 की याचिका सी० डब्ल्यू० संख्या 473 तथा 1971 की सी० डब्ल्यू० संख्या 588 पर दिल्ली उच्च न्यायालय के निर्णय के अधीन इसी महानिदेशालय, नई दिल्ली में उपनिदेशक पूर्ति के पद पर स्थानापन्न रूप से नियुक्त करते हैं।

दिनांक 30 अक्तूबर 1971

सं० प्र०-1/1 (69)—पूर्ति तथा निपटान महानिदेशालय, नई दिल्ली में पूर्ति निदेशक, भारतीय पूर्ति सेवा के ग्रेड-1 के पद पर अवनति होने के कारण श्री एस० सी० अग्रवाल ने दिनांक 23 अक्तूबर, 1971 के अपराह्न से इसी महानिदेशालय, नई दिल्ली में उप-महानिदेशक, भारतीय पूर्ति सेवा, श्रेणी-1 के अधिसमय वेतनमान पद का भार त्याग दिया।

सं० प्र०-1/1 (389)—श्री सी० बी० अग्रवाल ने पूर्ति तथा निपटान महानिदेशालय नई दिल्ली में उपनिदेशक पूर्ति, भारतीय पूर्ति सेवा के ग्रेड-II के पद पर अवनति होने के कारण दिनांक 23 अक्तूबर, 1971 के अपराह्न से इसी महानिदेशालय, नई दिल्ली में पूर्ति निदेशक (योजना तथा विकास), भारतीय पूर्ति सेवा के ग्रेड-1 का पदभार त्याग दिया।

व० दोरेस्वामी
उप-महानिदेशक (प्रशासन)

शुद्धिपत्र

नई दिल्ली-1, दिनांक 26 अक्तूबर 1971

सं० प्र०-1/1 (389)—कृषि इस महानिदेशालय की इसी संख्या की तारीख 24-9-71 की अधिसूचना की अंतिम लाईन में दिनांक 20-8-71 के अपराह्न के स्थान पर दिनांक 26-8-71 के अपराह्न पढ़ें।

दिनांक 28 अक्तूबर 1971

सं० प्र०-1/1 (785)—महानिदेशक, पूर्ति तथा निपटान एतद्द्वारा पूर्ति तथा निपटान महानिदेशालय, नई दिल्ली में अवर

प्रगति अधिकारी श्री एम० बी० लाल को दिनांक 19 अक्तूबर, 1971 के अपराह्न से तदर्थ आधार पर दीवानी याचिका सं० 736/71 तथा 739/71 के निर्णय के अधीन तथा आगामी आदेशों तक इसी महानिदेशालय, नई दिल्ली में स्थानापन्न सहायक निदेशक पूर्ति (ग्रेड-II) के रूप में नियुक्त करते हैं।

त० वे० अनन्तनारायणन
उप-निदेशक प्रशासन
कृते महानिदेशक, पूर्ति तथा निपटान

विदेश व्यापार मंत्रालय

मुख्य नियंत्रक, आयात-निर्यात का कार्यालय

आयात तथा निर्यात व्यापार नियंत्रण
स्थापना

नई दिल्ली, दिनांक 4 नवम्बर 1971

सं० 6/623/61-प्रशासन (राजपत्रित)/4562—60 साल की आयु होने पर श्री एन० एस० केन, स्थायी नियंत्रक (श्रेणी-2-केन्द्रीय सचिवालय सेवा) और 1938 से पहले के प्रवेष्टा ने 11 अक्तूबर, 1971 अपराह्न को निमंत्रक, आयात-निर्यात (श्रेणी-2-केन्द्रीय सचिवालय सेवा) पद का भार इस कार्यालय में सौंप दिया और सरकारी सेवा से निवृत्त हो गए।

दिनांक 8 नवम्बर 1971

सं० 6/769/65-प्रशा० (राजपत्रित) 4608—राष्ट्रपति, केन्द्रीय सचिवालय सेवा के अनुभाग अधिकारी वर्ग के स्थायी अधिकारी, श्री आर० सी० जी० सक्सेना को उक्त सेवा के वर्ग 1 में 4 सितम्बर, 1971 से 15 अक्तूबर, 1971 तक स्थानापन्न रूप में कार्य करने के लिए नियुक्त करते हैं।

राष्ट्रपति, श्री आर० सी० जी० सक्सेना को इस कार्यालय में पूर्वोक्त अवधि के लिए उप-मुख्य निमंत्रक, आयात तथा निर्यात के रूप में भी नियुक्त करते हैं।

एम० एम० सेन
मुख्य निमंत्रक आयात निर्यात

कृषि मंत्रालय

(कृषि विभाग)

विपणन और निरीक्षण निदेशालय

प्रधान कार्यालय

फरीदाबाद, दिनांक 30 अक्तूबर 1971

सं० 3/204/66-ए० एफ० 1—संघ लोक सेवा आयोग द्वारा चुने जाने के परिणामस्वरूप श्री के० एस० कांबले को विपणन और निरीक्षण निदेशालय के अधीन मसालों पर अनिवार्य गुण-नियंत्रण कार्य की योजना में बम्बई में 20-9-71 (पूर्वाह्न) से इससे आगे आदेशों तक स्थानापन्न विपणन अधिकारी के रूप में नियुक्त किया गया है।

दिनांक 3 नवम्बर 1971

सं० एफ० 3/297/71-ए० एफ० I—संघ लोक सेवा आयोग से चुने जाने पर श्री दाऊद खान को दि० 25-9-71 (पूर्वाह्न) से पुनः आदेशों तक बम्बई में सहायक विपणन अधिकारी, पशु शोधन योजना के रूप में नियुक्त किया जाता है।

सं० एफ० 3/305/71 ए० एफ० I—संघ लोक सेवा आयोग से चुने जाने पर, श्री डी० एस० चंद्रसेकरन् को दि० 17-9-71 (पूर्वाह्न) से पुनः आदेशों तक, कुप्पम में सहायक विपणन अधिकारी, वनस्पति तेल श्रेणिकरण योजना के रूप में नियुक्त किया जाता है।

एन० के० मुरलीधरा राव
कृषि विपणन सलाहकार

वनस्पति-रक्षण, संगरोध तथा संचयन निदेशालय

फरीदाबाद, दिनांक 25 सितम्बर 1971

सं० एफ० 7-32/69-प्रशासन I—भारत सरकार के वनस्पति रक्षण सलाहकार, श्री गुरनाम सिंह को, जो कृषि मंत्रालय (कृषि विभाग) के संघर्ष के केन्द्रीय सचिवालय सेवा के सहायक ग्रेड के स्थायी अधिकारी हैं तथा वनस्पति-रक्षण, संगरोध तथा संचयन निदेशालय में अनुभाग अधिकारी के पद पर तदर्थ आधार पर स्थानापन्न रूप से कार्य कर रहे थे, दिनांक 22 सितम्बर, 1971 के पूर्वाह्न से आगामी आदेशों तक टिड्डी चेतावनी संस्था, जोधपुर में प्रशासन अधिकारी के रूप में प्रतिनियुक्ति पर नियुक्त करते हैं।

दिनांक 11 अक्टूबर 1971

सं० एफ० 7-13/63-प्रशासन-I—निदेशालय के मुख्यालय में सहायक निदेशक (योजना तथा समन्वय) के पद का नियुक्ति-प्रस्ताव स्वीकार करने तथा कार्य-भार ग्रहण करने पर, डा० एन० सी० जोशी ने दिनांक 1 अक्टूबर, 1971 (पूर्वाह्न) से सहायक वर्गीकरण कवक वैज्ञानिक के पुराने पद का कार्यभार त्याग दिया है।

बा० ला० मनिहार
मुख्य प्रशासन अधिकारी
कृषि वनस्पति रक्षण सलाहकार

पूर्ति मंत्रालय, खाद्य और कृषि मंत्रालय और पुनर्वासि कार्यालय

मुख्य वेतन और लेखा अधिकारी का कार्यालय

नई दिल्ली, दिनांक 18 सितम्बर 1971

सं० प्रशासन (समन्वय)/76—इस संगठन के निम्नलिखित वेतन और लेखा अधिकारियों को उनके नाम के सामने दी गई तिथि से वेतन और लेखा अधिकारी के पद पर स्थाई रूप से नियुक्त किया जाता है :—

क्र० संख्या	नाम	स्थायी रूप से नियुक्ति की तिथि
1.	सर्व श्री आई० जे० चावला	14-8-70
2.	सर्व श्री निहाल चंद	14-8-70
3.	सर्व श्री पी० गोस्वामी	14-8-70
4.	सर्व श्री आर० बी० जुगरानी	14-8-70
5.	सर्व श्री जे० बी० दत्त	14-8-70
6.	सर्व श्री के० सी० गुप्ता	14-8-70
7.	सर्व श्री एस० वेकटाकृष्णन	30-7-71
8.	सर्व श्री एस० सी० गुप्ता	30-7-71
9.	सर्व श्री ए० के० राय	30-7-71

देवी दयाल ठीगरा
मुख्य वेतन और लेखा अधिकारी

वन साधन का निवेश पूर्ण सर्वेक्षण

नई दिल्ली-16, दिनांक 5 नवम्बर 1971

सं० 4-7/71 प्रशासन—श्री ए० के० दत्ता मध्य प्रदेश वन विभाग के सहायक वन पाल को 13-10-71 (पूर्वाह्न) से आगामी आदेशों तक, वन साधनों के निवेश पूर्ण सर्वेक्षण, केन्द्रीय क्षेत्र जगदलपुर में सहायक वन पाल के पद पर नियुक्त किया जाता है।

एस० एच० महालहा
मुख्य समन्वयकर्ता

इस्पात और खान मंत्रालय (खान विभाग)

भारतीय भूवैज्ञानिक सर्वेक्षण

कलकत्ता-13, दिनांक 3 नवम्बर 1971

सं० 51/62/19 ए०—भारतीय भूवैज्ञानिक सर्वेक्षण के निम्नोक्त सहायक प्रशासनिक अधिकारियों को प्रशासनिक अधिकारियों के रूप में इसी विभाग में वेतन नियमानुसार 475-25-500-30-590 ई० बी० 30-800 रु० के वेतन मान में अस्थाई क्षमता में, आगामी आदेश आने तक, प्रत्येक के सामने दर्शायी तिथि से पदोन्नति पर नियुक्त किया जाता है।—

क्रमांक	नाम	नियुक्ति तिथि
1.	श्री पी० पी० नायर	17-9-71 (पूर्वाह्न)
2.	श्री एम० राना	8-10-71 (पूर्वाह्न)

दिनांक 5 नवम्बर 1971

सं० 2251 (ए० एम०)/एन० सी० डी० सी०/19 बी०—श्री अमर मजुमदार को झीलर के पद पर भारतीय भूवैज्ञानिक सर्वेक्षण में 350-25-500-30-590 ई० बी० 30-800 ई० बी० 830-

35-900 रु० के वेतनमान में तदर्थ आधार तर स्थानापन्न क्षमता में 15 अक्टूबर, 1971 के पूर्वाह्न से नियुक्त किया जाता है, आगामी आदेशों के आने तक ।

एम० एस० बालसुन्दरम
महानिदेशक

प्रमुख इंजीनियर का कार्यालय

केन्द्रीय लोक निर्माण विभाग

नई दिल्ली, दिनांक 31 अक्टूबर 1971

सं० 5 (26)/70-एम० एस० II—इस कार्यालय के दिनांक 6-3-1971 के आदेश सं० 5/26/70-एम० एस० II के क्रम में, राष्ट्रपति ने श्री आर० के० अग्रवाल को प्रमुख इंजीनियर, केन्द्रीय लोक निर्माण विभाग, नई दिल्ली के वित्तीय अधिकारी के रूप में 14-8-1971 से 12-2-72 तक अथवा नियमित नियुक्ति होने तक, इन में से जो भी पहले हो, नितान्त तदर्थ आधार पर स्थानापन्न होने की अनुमति दी है ।

धनराज
उपनिदेशक प्रशासन
कृते प्रमुख इंजीनियर

केन्द्रीय जल और विद्युत् आयोग

(जल स्कंध)

नई दिल्ली-22, दिनांक 29 अक्टूबर 1971

सं० क-32014/2/70-प्रशासन-पांच—विभागीय पदोन्नति समिति (श्रेणी-खो) की संस्तुति पर, अध्यक्ष, केन्द्रीय जल और विद्युत् आयोग निम्नलिखित अधिकारियों को उन के नामों के सामने लिखित तिथियों से, केन्द्रीय जल और विद्युत् आयोग (जल स्कंध) में अतिरिक्त सहायक निदेशक/सहायक अभियंता/सहायक अनुसंधान अधिकारी (इंजीनियरी) के पदक्रम में, 350-25-500-30-590-द० रो०-30-800-द० रो०-30-830-35-900 रुपये के वेतनमान में स्थानापन्न रूप में आगामी आदेश होने तक प्रसाद पूर्वक नियुक्त करते हैं :—

- | | |
|------------------------|---------|
| 1. श्री एम० सी० धवन | 31-8-71 |
| 2. श्री यशपाल सिंह | 31-5-71 |
| 3. श्री चमनजीत सिंह | 28-9-71 |
| 4. श्री आर० दोरास्वामी | 28-9-71 |

उपर्युक्त अधिकारी उनके नामों के सामने लिखी तिथियों से दो वर्ष की अवधि तक परीक्षाधीन पर रहेंगे ।

दिनांक 3 नवम्बर 1971

सं० क-31012/2/70-प्रशासन-पांच—अध्यक्ष, केन्द्रीय जल और विद्युत् आयोग, श्री लक्ष्मी नारायण को दिनांक 8 नवम्बर, 1970 से केन्द्रीय जल और विद्युत् आयोग (जल स्कंध) में मुख्य पुस्तकालय अध्यक्ष के पद पर स्थायी रूप से नियुक्त करते हैं ।

लक्ष्मी चन्द्र गर्ग
अवर सचिव
केन्द्रीय जल और विद्युत् आयोग

भाभा परमाणु अनुसंधान केन्द्र

कार्मिक प्रभाग

बम्बई-85, दिनांक 16 अक्टूबर 1971

सं० पी० ए०/76(5)/71-आर० चार—भाभा परमाणु अनुसंधान केन्द्र के नियंत्रक, भाभा परमाणु अनुसंधान केन्द्र के एक स्थानापन्न सहायक लेखापाल श्री एंथनी मार्टिन मास्करेन्हम को 21 सितम्बर, 1971 के पूर्वाह्न से लेकर अगला आदेश जारी होने तक की अवधि के लिए इसी अनुसंधान केन्द्र में अस्थायी रूप से सहायक लेखा अधिकारी नियुक्त करते हैं ।

एस० पी० महात्रे
उपस्थापना अधिकारी (आर)

बम्बई-85, दिनांक 22 अक्टूबर 1971

सं० सी०/400/स्थापना-पांच/434—परमाणु ऊर्जा विभाग के एक स्थायी सहायक तथा इस अनुसंधान केन्द्र के स्थानापन्न सहायक कार्मिक अधिकारी श्री किजकेचिरायिल चाको चैरियन को प्रदान किये गये अवकाश की समाप्ति पर उनकी सेवा 1-8-71 के पूर्वाह्न से परमाणु ऊर्जा विभाग को वापिस सौंप दी गई है ।

जी० बी० कुलकर्णी
उपस्थापना अधिकारी

कार्यालय महानिदेशक नागर विमानन

नई दिल्ली, दिनांक 28 अक्टूबर 1971

सं० ए०-32013/9/70-ई० एच०—राष्ट्रपति, श्री एच० सी० राय चौधरी को इसी विभाग में 1 अक्टूबर, 71 (पूर्वाह्न) से बरिष्ठ अग्निशमन अधिकारी के पद पर नियुक्त करते हैं ।

सं० ए०-32013/6/71-ई० एच०—राष्ट्रपति, महानिदेशक पर्यटन के कार्यालय के बरिष्ठ अन्वेषक, श्री बी० वी० सरीकान्तह को इस कार्यालय में 27-9-71 (पूर्वाह्न) से 30-11-71 तक सांख्यिकीय अधिकारी के पद पर तदर्थ आधार पर नियुक्त करते हैं ।

ह० अयठनीय
निदेशक प्रशासन

कृते महानिदेशक नागर विमानन

नई दिल्ली, दिनांक 8 नवम्बर 1971

सं० 11/16/68-ई० सी० —राष्ट्रपति, नागर विमानन विभाग के सहायक संचार अधिकारी, श्री बी० जी० शाह को वैमानिक संचार केन्द्र, नागपुर में संचार अधिकारी के पद पर 28 सितम्बर, 1971 (पूर्वाह्न) से और आगे आदेश तक स्थानापन्न रूप से नियुक्त करते हैं ।

दिनांक 5 नवम्बर 1971

सं० ए० 38012/1/70-ई० सी०—रेडियो निर्माण तथा विकास एकांश, नई दिल्ली के उप नियंत्रक श्री आर० डी० भीडे ने निवर्तन आयु प्राप्त कर लेने पर और सरकारी सेवा से निवृत्त हो जाने पर, 2 अक्टूबर, 1971 (अपराह्न) को अपने पद का कार्य-भार छोड़ दिया ।

जी० सुब्रमणि
सहायक निदेशक प्रशासन
कृते महानिदेशक नागर विमानन

नई दिल्ली, दिनांक 5 नवम्बर 1971

सं० ए-32013/4/70-ई० सी०—राष्ट्रपति, वैमानिक संचार केन्द्र, कलकत्ता के संचार अधिकारी, श्री दलीप सिंह को कार्यालय संचार नियंत्रक, मद्रास क्षेत्र, मद्रास में थ्रिफ्ट संचार अधिकारी के पद पर 23 सितम्बर, 1971 (पूर्वाह्न) से स्थानापन्न रूप से और आगे आदेश तक नियुक्त करते हैं।

एम० जी० थामस
निदेशक प्रशासन
कृते महानिदेशक नागर विमानन

पर्यटन तथा नागर विमानन मंत्रालय

भारत मौसम विज्ञान विभाग

नई दिल्ली-3, दिनांक 30 अक्टूबर 1971

सं० ई० (1) 04317—वेधशालाओं के महानिदेशक एतद् द्वारा श्री बाई० रामानाथन, व्यावसायिक सहायक जो कि अभी स्थानापन्न अवर वैज्ञानिक अधिकारी के रूप में भारतीय उष्णदेशीय मौसम विज्ञान संस्थान, पूना में कार्य कर रहे हैं को 7 अप्रैल, 1971 से और आगामी आदेशों तक भारतीय मौसम विज्ञान सेवा, श्रेणी-II (केन्द्रीय सेवा, श्रेणी-II) में सहायक मौसम विशेषज्ञ के पद के लिये प्रपत्र पदोन्नति का इस विभाग में अनुमोदन करते हैं।

दिनांक 5 नवम्बर 1971

सं० ई० (1) 06033—वेधशालाओं के महानिदेशक एतद् द्वारा डा० (श्रीमती) ए० मैरी सेलवम, व्यावसायिक सहायक जो कि अभी स्थानापन्न अवर वैज्ञानिक अधिकारी के रूप में भारतीय उष्णदेशीय मौसम विज्ञान संस्थान, पूना में कार्य कर रही हैं को 7 अप्रैल, 1971 से और आगामी आदेशों तक भारतीय मौसम विज्ञान सेवा, श्रेणी-II (केन्द्रीय सेवा, श्रेणी-II) में सहायक मौसम विशेषज्ञ के पद के लिये प्रपत्र पदोन्नति का इस विभाग में अनुमोदन करते हैं।

पी० ए० जाजं
मौसम विशेषज्ञ
कृते वेधशालाओं के महानिदेशक

भारतीय पुरातत्त्व सर्वेक्षण

नई दिल्ली, दिनांक 6 नवम्बर 1971

सं० 2/6/3/71-एम०—प्राचीन स्मारक, पुरातत्त्वस्थल और अवशेष नियम, 1959 के नियम 6 के अधीन प्राप्त शक्तियों अनुसार मेरा, श्रीमती देबला मित्रा, निदेशक (स्मारक) का यह आदेश है कि चैत्यगिरि बिहार की 19वीं वर्षगांठ के अवसर पर बौद्ध स्मारक, सांची में 27, 28 एवं 29 नवम्बर, 1971 को प्रवेश निःशुल्क होगा।

ह० अपठनीय
निदेशक (स्मारक)

औद्योगिक विकास मंत्रालय

विकास आयुक्त (लघु उद्योग) का कार्यालय

नई दिल्ली, दिनांक 6 नवम्बर 1971

सं० 12 (688)/71-प्र०(रा०)—विकास आयुक्त लघु-उद्योग नई दिल्ली लघु उद्योग विकास संगठन में स्थायित्व लघु-उद्योग संवर्धन अधिकारी श्री बी० सरदाना को अन्य आदेशों तक स्थानापन्न रूप में सहायक निदेशक (ग्रेड II) के पद पर लघु उद्योग सेवा संस्थान, श्रीनगर में सहर्ष नियुक्त करते हैं। श्री बी० सरदाना ने 3 सितंबर, 1971 के पूर्वाह्न को लघु उद्योग सेवा संस्थान, श्रीनगर में सहायक निदेशक (ग्रेड II) के पद का कार्यभार ग्रहण किया।

के० बी० नरायणन,
उप-निदेशक (प्रशासन)

भारत सरकार टंकसाल

बंबई, दिनांक 9 अक्टूबर 1971

सं० I-सी/341/71—टंकसाल अध्यक्ष बंबई, प्रसन्नतापूर्वक श्री अ०वा० चवाथे, स्थानापन्न उपमुख्य धातु परीक्षक, धातुपरीक्षा-लय बंबई को, परीक्षण अधीक्षक के पद पर 24-4-1969 दिनांक से स्थाई रूप से नियुक्त करते हैं।

वि० ज० जोशी
टंकसाल अध्यक्ष

कानपुर, दिनांक 27 अक्टूबर 1971

सं० 121/1971—श्री दर्शन कुमार सूरी की, अधीक्षक, केन्द्रीय उत्पाद-शुल्क श्रेणी II के पद पर पदोन्नति की अधिसूचित करने वाली अधिसूचना संख्या 92/71 दिनांक 20-9-71। पृष्ठांकन संख्या II-218 संस्थापन/71/36931-40 दिनांक 20-9-71 में 5-7-71 पूर्वाह्न के स्थान पर 5-7-71 अपराह्न प्रतिस्थापित किया जाय।

ह० अपठनीय
समाहर्ता
केन्द्रीय उत्पादन शुल्क विभाग

केन्द्रीय उत्पाद और सीमा शुल्क समाहर्ता का कार्यालय

शिलांग, दिनांक 27 अक्टूबर 1971

सं० 15/71—इस कलक्टर के स्थायी निरीक्षक (चुनाव स्तर) श्री पी०आर० डेका को अगले आदेश जारी होने तक स्थानापन्न रूप में केन्द्रीय उत्पादन शुल्क के द्वितीय श्रेणी अधीक्षक नियुक्त किया गया है। उन्होंने गौहाटी मंडल के अंतर्गत धुबड़ी में निरीक्षण दल के अधीक्षक के रूप में दिनांक 30 अगस्त, 1971 के पूर्वाह्न से कार्यभार संभाला।

ह० अपठनीय
सहायक कलक्टर, (मु० कार्यालय)
केन्द्रीय उत्पाद व सीमा शुल्क

केन्द्रीय उत्पाद शुल्क समाहर्ता क्षेत्र, मध्य प्रपत्र एवं विवरण

भागपुर, दिनांक 5 नवम्बर, 1971

सं० नं० II (39)/74-सी ओ एन /70/6609—इस समाहर्ता क्षेत्र के स्थानापन्न अधीक्षक, केन्द्रीय उत्पाद शुल्क, द्वितीय श्रेणी, श्री एच० एस० भार, अधीक्षक केन्द्रीय उत्पाद शुल्क द्वितीय श्रेणी के ग्रेड में, भारत सरकार वित्त मंत्रालय (राजस्व और बीमा विभाग) नई दिल्ली के पत्र फा० सं० क० 11013/ड/109/71—एड—IV दिनांक 15-10-1971 के द्वारा सृजित अधीक्षक, केन्द्रीय उत्पाद शुल्क, द्वितीय श्रेणी के स्थाई अधिसंख्या पद के प्रति दिनांक 15-10-1966 से स्थाई किए जाते हैं। श्री भार की, अधीक्षक केन्द्रीय उत्पाद शुल्क, द्वितीय श्रेणी के ग्रेड में प्रवर्तता श्री एम० एन० पाठक के ऊपर मानी जाएगी।

विपिन मानेकलाल,
समाहर्ता

उत्तर रेलवे

प्रधान कार्यालय

नई दिल्ली, दिनांक 6 अक्टूबर 1971

सं० 144—उत्तर रेलवे में स्थानापन्न प्रवर कार्मिक अधिकारी श्री किशोरचन्द 27-9-71 अपराह्न से रेलवे-सेवा से निवृत्त हो गए हैं।

महेन्द्र नाथ बेरी,
महाप्रबंधक

कम्पनियों के रजिस्ट्रार का कार्यालय

कम्पनी अधिनियम 1956 और अक्कूर ट्रविथ निधि प्राईवेट लिमिटेड के विषय में

मद्रास, दिनांक 28 अक्टूबर 1971

सं० डी० एन०/138/71—कम्पनी अधिनियम, 1956 की धारा 560 की उपधारा (5) के अनुसरण में एतद् द्वारा सूचना दी जाती है कि अक्कूर ट्रविथनिधि प्राईवेट लिमिटेड का नाम आज रजिस्ट्रार से काट दिया गया है और उक्त कम्पनी विघटित हो गई है।

कम्पनी अधिनियम 1956 और गंगा पेपर स्टोरस प्राईवेट लिमिटेड के विषय में

मद्रास, दिनांक 28 अक्टूबर 1971

सं० डी० एन०/774/71—कम्पनी अधिनियम, 1956 की धारा 560 की उपधारा (5) के अनुसरण में एतद् द्वारा सूचना दी जाती है कि गंगा पेपर स्टोरस प्राईवेट लिमिटेड का नाम आज से रजिस्ट्रार से काट दिया गया है और उक्त कम्पनी विघटित हो गई है।

पि० अन्नपूर्णा,
कम्पनियों का सहायक रजिस्ट्रार

कम्पनी अधिनियम 1956 और दि जेराजानी सन्स प्राईवेट लिमिटेड के विषय में

बम्बई, दिनांक 30 अक्टूबर 1971

सं० 2/560—कम्पनी अधिनियम, 1956 की धारा 560 की उपधारा (3) के अनुसरण में एतद् द्वारा यह सूचना दी जाती है कि इस तारीख से तीन मास के अवसान पर दि जेराजानी सन्स प्राईवेट लिमिटेड का नाम इसके प्रतिकूल कारण दर्शित न किया गया तो रजिस्ट्रार से काट दिया जाएगा और उक्त कम्पनी विघटित कर दी जाएगी।

कम्पनी अधिनियम 1956 और मेसर्स धरमसी मोरारजी प्राईवेट लिमिटेड के विषय में

बम्बई, दिनांक 4 नवम्बर 1971

सं० 12476/560—कम्पनी अधिनियम, 1956 की धारा 560 की उपधारा (3) के अनुसरण में एतद् द्वारा यह सूचना दी जाती है कि इस तारीख से तीन मास के अवसान पर मेसर्स धरमसी मोरारजी प्राईवेट लिमिटेड का नाम इसके प्रतिकूल कारण दर्शित न किया गया तो रजिस्ट्रार से काट दिया जाएगा और उक्त कम्पनी विघटित कर दी जाएगी।

कम्पनी अधिनियम 1956 और मेसर्स गोविंद इंजीनियरिंग प्राईवेट लिमिटेड के विषय में

बम्बई, दिनांक 4 नवम्बर, 1971

सं० 14201/560—कम्पनी अधिनियम, 1956 की धारा 560 की उपधारा (3) के अनुसरण में एतद् द्वारा यह सूचना दी जाती है कि इस तारीख से तीन मास के अवसान पर मेसर्स गोविंद इंजीनियरिंग प्राईवेट लिमिटेड का नाम इसके प्रतिकूल कारण दर्शित न किया गया तो रजिस्ट्रार से काट दिया जाएगा और उक्त कम्पनी विघटित कर दी जाएगी।

कम्पनी अधिनियम, 1956 की धारा 443 (2) के अधीन सूचना कम्पनी अधिनियम, 1956 और कवाली एण्ड कंपनी प्राईवेट लिमिटेड के मामले में

बम्बई, दिनांक 4 नवम्बर 1971

सं० 6337/लिव्हीडेशन—सिविल अर्जी सं० 6337/ में महाराष्ट्र में स्थित उच्च न्यायालय के तारीख 27-6-71 के आदेश द्वारा कवाली एण्ड कंपनी प्राईवेट लिमिटेड का परिसमापन करने का आदेश दिया गया है।

हरी प्रसाद,
कम्पनियों का अतिरिक्त रजिस्ट्रार

कम्पनी अधिनियम, 1956 और गुप्त सरकार एजेन्सी प्राईवेट लिमिटेड के विषय में

कलकत्ता, दिनांक 3 नवम्बर 1971

सं० 11515/560 (5)—कम्पनी अधिनियम, 1956 की धारा 560 की उपधारा (5) के अनुसरण में एतद्-द्वारा सूचना

दी जाती है कि गुप्त सरकार एजेन्सी प्राईवेट लिमिटेड का नाम आज रजिस्टर से काट दिया गया है और उक्त कम्पनी विघटित हो गई है।

कम्पनी अधिनियम, 1956 और आट एफ्लेटर प्रिन्टर्स प्राईवेट लिमिटेड के विषय में

कलकत्ता, दिनांक 3 नवम्बर 1971

सं० 23376/560(5)—कम्पनी अधिनियम, 1956 की धारा 560 की उपधारा (5) के अनुसरण में एतद् द्वारा सूचना दी जाती है कि आट एफ्लेटर प्रिन्टर्स प्राईवेट लिमिटेड का नाम आज रजिस्टर से काट दिया गया है और उक्त कम्पनी विघटित हो गई है।

कम्पनी अधिनियम, 1956 और मडेल इंजीनियरिंग वर्क्स प्राईवेट लिमिटेड के विषय में

कलकत्ता, दिनांक 3 नवम्बर 1971

सं० 23790/560(5)—कम्पनी अधिनियम, 1956 की धारा 560 की उपधारा (5) के अनुसरण में एतद् द्वारा सूचना दी जाती है कि मडेल इंजीनियरिंग वर्क्स प्राईवेट लिमिटेड का नाम आज रजिस्टर से काट दिया गया है और उक्त कम्पनी विघटित हो गई है।

कम्पनी अधिनियम, 1956 और सि मोटोर्स प्राईवेट लिमिटेड के विषय में

कलकत्ता, दिनांक 3 नवम्बर 1971

सं० 23895/560(5)—कम्पनी अधिनियम, 1956 की धारा 560 की उपधारा (5) के अनुसरण में एतद् द्वारा सूचना दी जाती है कि सि मोटोर्स प्राईवेट लिमिटेड का नाम आज रजिस्टर से काट दिया गया है और उक्त कम्पनी विघटित हो गई है।

कम्पनी अधिनियम 1956 और भारति वेस्टर्स प्राईवेट लिमिटेड के विषय में

कलकत्ता, दिनांक 3 नवम्बर 1971

सं० 25654/560(5)—कम्पनी अधिनियम, 1956 की धारा 560 की उपधारा (5) के अनुसरण में एतद् द्वारा सूचना दी जाती है कि भारति वेस्टर्स प्राईवेट लिमिटेड का नाम आज रजिस्टर से काट दिया गया है और उक्त कम्पनी विघटित हो गई है।

कम्पनी अधिनियम, 1956 और एम० डी० स्टोर्स प्राईवेट लिमिटेड के विषय में

कलकत्ता, दिनांक 3 नवम्बर 1971

सं० 26756/560(5)—कम्पनी अधिनियम, 1956 की धारा 560 की उपधारा (5) के अनुसरण में एतद् द्वारा सूचना दी जाती है कि एम० डी० स्टोर्स प्राईवेट लिमिटेड का नाम आज रजिस्टर से काट दिया गया है और उक्त कम्पनी विघटित हो गई है।

कम्पनी अधिनियम, 1956 और जमुनादिधि फिशरी एफ० हरिटकलचर प्राईवेट लिमिटेड के विषय में

कलकत्ता, दिनांक 4 नवम्बर 1971

सं० 27155/560(3)—कम्पनी अधिनियम, 1956 की धारा 560 की उपधारा (3) के अनुसरण में एतद् द्वारा यह

सूचना दी जाती है कि इस तारीख से तीन मास के अवसान पर जमुनादिधि फिशरी एण्ड हरिटकलचर प्राईवेट लिमिटेड का नाम इसके प्रतिकूल कारण दर्शित न किया गया तो रजिस्टर से काट दिया जाएगा और उक्त कम्पनी विघटित कर दी जाएगी।

कम्पनी अधिनियम, 1956 और रुरल इन्वेस्टमेन्ट एण्ड ट्रेडिंग प्राईवेट लिमिटेड के विषय में

कलकत्ता, दिनांक 4 नवम्बर 1971

सं० 27164/560(3)—कम्पनी अधिनियम, 1956 की धारा 560 की उपधारा (3) के अनुसरण में एतद् द्वारा यह सूचना दी जाती है कि इस तारीख से तीन माह के अवसान पर रुरल इन्वेस्टमेन्ट एण्ड ट्रेडिंग कं प्राईवेट लिमिटेड का नाम इसके प्रतिकूल कारण दर्शित न किया गया तो रजिस्टर से काट दिया जाएगा और उक्त कम्पनी विघटित कर दी जाएगी।

कम्पनी अधिनियम, 1956 और दीपा इलोकट्रोनिक्स एण्ड इंजीनियरिंग प्राईवेट लिमिटेड के विषय में

कलकत्ता, दिनांक 3 नवम्बर 1971

सं० 27851/560(3)—कम्पनी अधिनियम, 1956 की धारा 560 की उपधारा (3) के अनुसरण में एतद् द्वारा यह सूचना दी जाती है कि इस तारीख से तीन माह के अवसान पर दीपा इलोकट्रोनिक्स एण्ड इंजीनियरिंग कं प्राईवेट लिमिटेड का नाम इसके प्रतिकूल कारण दर्शित न किया गया तो रजिस्टर से काट दिया जाएगा और उक्त कम्पनी विघटित कर दी जाएगी।

ए० के० गुह,

कम्पनियों का सहायक रजिस्ट्रार

कम्पनी अधिनियम, 1956 और जी० पी० ट्रान्सपोर्ट्स प्राईवेट लिमिटेड के विषय में

मद्रास, तारीख 3 नवम्बर 1971

सं० डी० एन० /4961/71—कम्पनी अधिनियम, 1956 की धारा 560 की उपधारा (3) के अनुसरण में एतद् द्वारा यह सूचना दी जाती है कि इस तारीख से तीन मास के अवसान पर जी० पी० ट्रान्सपोर्ट्स प्राईवेट लिमिटेड का नाम इसके प्रतिकूल कारण दर्शित न किया गया तो रजिस्टर से काट दिया जाएगा और उक्त कम्पनी विघटित कर दी जाएगी।

एस० रामबदरम,

सहायक कम्पनियों का रजिस्ट्रार

कम्पनी अधिनियम, 1956 और तिरुपती व्टा एण्ड पेपर प्रोडक्ट्स लिमिटेड के विषय में

हैदराबाद, दिनांक 4 सितम्बर 1971

सं० 825 टी० (560)—कम्पनी अधिनियम, 1956 की धारा 560 की उपधारा (5) के अनुसरण में एतद् द्वारा सूचना दी जाती है कि तिरुपती व्टा एण्ड पेपर प्रोडक्ट्स लिमिटेड का नाम आज रजिस्टर से काट दिया गया है और उक्त कम्पनी विघटित हो गई है।

**कम्पनी अधिनियम, 1956 और लैण्ड मार्कस प्राईवेट लिमिटेड
के विषय में**

हैदराबाद, दिनांक 4 सितम्बर 1971

सं० 1020 टी० (560)—कम्पनी अधिनियम 1956 की धारा 560 की उपधारा (3) के अनुसरण में एतद्वारा यह सूचना दी जाती है कि इस तारीख से तीन मास से अवसान पर लैण्ड मार्कस प्राईवेट लिमिटेड का नाम इस प्रतिकूल कारण दर्शित न किया गया तो रजिस्टर से काट दिया जाएगा और उक्त कम्पनी विघटित कर दी जाएगी।

एस० नारायणन
कम्पनियों का रजिस्ट्रार
हैदराबाद

**मंत्रि मण्डल सचिवालय
सचिवालय प्रशिक्षण शाला
(कामिक विभाग)**

मोटिस

क्लर्क ग्रेड परीक्षा (चतुर्थ श्रेणी कर्मचारियों के लिए) 1972

नई दिल्ली, दिनांक 20 नवम्बर 1971

सं० 14/5/71—अर्जमेन्ट भारत के राजपत्र दिनांक 20 नवम्बर, 1971 में कामिक विभाग (मंत्रिमंडल सचिवालय) द्वारा प्रकाशित नियमों के अनुसार केन्द्रीय सचिवालय क्लर्क सेवा, सशस्त्र सेना मुख्यालय क्लर्क सेवा तथा भारतीय विदेश सेवा शाखा (ख) को छठी श्रेणी में चतुर्थ श्रेणी कर्मचारियों के लिए आरक्षित अवर श्रेणी ग्रेड में अस्थायी रिक्तियों को भरने के लिए सचिवालय प्रशिक्षण शाला द्वारा दिल्ली में 2 जून, 1972 को एक प्रतियोगिता परीक्षा ली जाएगी।

प्रशिक्षण शाला यदि चाहे तो परीक्षा के उपर्युक्त केन्द्रों तथा उसके आरंभ होने की तारीख में परिवर्तन कर सकती है। परीक्षा में प्रवेश के लिए स्वीकृति उम्मीदवारों को सूचित किया जायेगा कि उन्हें कहाँ, किस समय और किस तारीख को उपस्थित होना है।

2. इस परीक्षा के परिणाम के आधार पर उपर्युक्त सेवाओं में भरी जाने वाली रिक्तियों की अनुमानित संख्या नीचे दी गई है :—

केन्द्रीय सचिवालय क्लर्क सेवा (अवर श्रेणी ग्रेड)*
सशस्त्र सेना मुख्यालय क्लर्क सेवा (अवर श्रेणी ग्रेड)*
भारतीय विदेश सेवा (शाखा-ख) की छठी श्रेणी*

*संख्या बाद में घोषित की जाएगी।

उपर्युक्त संख्याओं में परिवर्तन किया जा सकता है।

अनुसूचित जातियों और अनुसूचित आदिम जातियों के उम्मीदवारों के लिए रिक्तियों में आरक्षण भारत सरकार द्वारा निश्चित संख्या के अनुसार किया जाएगा। जो कि इस समय अनुसूचित जातियों के लिए 15 प्रतिशत और अनुसूचित आदिमजातियों के लिए 7½ प्रतिशत है।

3. परीक्षा में प्रवेश चाहने वाले उम्मीदवार को निर्धारित आवेदन प्रपत्र पर सहायक निदेशक (परीक्षा विभाग), सचिवालय प्रशिक्षणशाला, पश्चिमी खण्ड 1, विंग नम्बर 5, पोस्ट बैग नं० 2, रा० कृ० पुरम्, नई दिल्ली-22 को आवेदन करना चाहिए। निर्धारित आवेदन-प्रपत्र तथा परीक्षा से सम्बद्ध पूर्ण विवरण सहायक निदेशक (परीक्षा विभाग) सचिवालय प्रशिक्षण शाला से उपर्युक्त पते पर मनीआर्डर द्वारा एक रुपया भेजकर डाक द्वारा 10 जनवरी, 1972 तक प्राप्त किए जा सकते हैं। मनीआर्डर कूपन पर उम्मीदवार का नाम और पता तथा परीक्षा का नाम स्पष्ट अक्षरों में लिखा होना चाहिए। मनीआर्डर के स्थान पर पोस्टल आर्डर या चैक या करेंसी नोट स्वीकार नहीं किए जाएंगे। आवेदन प्रपत्र प्रशिक्षण शाला के काउंटर पर एक रुपया नकद देकर भी 10 जनवरी, 1972 तक प्राप्त किए जा सकते हैं। एक रुपये की यह राशि किसी भी हालत में वापस नहीं की जाएगी।

नोट :—आवेदन-पत्र तथा परीक्षा का पूर्ण विवरण प्राप्त करने के लिए 10 जनवरी, 1972 के पश्चात् कोई प्रार्थना स्वीकार नहीं की जाएगी। विदेश में रहने वाले तथा अंडमान और निकोबार तथा लकादिव, मिनीकोय और अमीनदीव द्वीपसमूह के व्यक्तियों के लिए आवेदन-पत्र तथा परीक्षा के पूरे विवरण प्राप्त करने के लिए प्रार्थनाएं 24 जनवरी, 1972 तक भी स्वीकार कर ली जाएंगी।

4. भरा हुआ आवेदन-प्रपत्र सहायक निदेशक (परीक्षा विभाग), सचिवालय प्रशिक्षण शाला, पश्चिमी खण्ड 1, विंग सं० 5, पोस्ट बैग नं० 2, रा० कृ० पुरम्, नई दिल्ली-22 के पास 24 जनवरी, 1972 को या उसके पूर्व, उपाबंध में दी गई हिदायतों के अनुसार आवश्यक प्रमाण-पत्र आदि के साथ श्रद्धापूर्वक पहुँच जाना चाहिए। निश्चित तारीख के बाद मिलने वाले किसी भी आवेदन-पत्र पर विचार नहीं किया जाएगा। परन्तु विदेश में रहने वाले उम्मीदवारों के आवेदन पत्र 7-2-1972 तक लिए जाएंगे। यह तारीख उन्हीं उम्मीदवारों के लिए लागू होगी जो आवेदन पत्र भेजने के समय विदेश में रह रहे हैं।

नोट :—आवेदन-प्रपत्र की मांग में देरी अथवा आवेदन-पत्र देर से भेजने के जोखिम की जिम्मेवारी उम्मीदवार की ही है।

5. आवेदन-पत्र से सम्बद्ध सभी पत्र-आदि सहायक निदेशक (परीक्षा विभाग) सचिवालय प्रशिक्षण शाला, पश्चिमी खण्ड 1, विंग सं० 5, पोस्ट बैग नं० 2, रा० कृ० पुरम्, नई दिल्ली-22 के पते पर भेजे जाएं और उनमें निम्नलिखित व्योरे हों :—

- (1) परीक्षा का नाम
- (2) परीक्षा का महीना और वर्ष
- (3) रोल नंबर (यदि उम्मीदवार को सूचित किया गया हो)
- (4) उम्मीदवार का नाम (पूरा तथा बड़े अक्षरों में)
- (5) आवेदन-पत्र में दिया गया पत्र-व्यवहार का पता।

जिन पत्रों आदि में ये व्योरे नहीं होंगे, सम्भवतः उन पर शीघ्र ध्यान नहीं दिया जाएगा। सचिवालय प्रशिक्षण-शाला को इस परीक्षा के विषय में लिखे जाने वाले सभी पत्रों और उनके लिफाफों पर

उम्मीदवारों को सबसे ऊपर आवश्यक रूप से "बसकं ग्रेड परीक्षा (चतुर्थ श्रेणी कर्मचारियों के लिए) 1972" लिख देना चाहिए।

वेद प्रकाश मिश्र
निदेशक
सचिवालय प्रशिक्षण शाला

उपाबंध

उम्मीदवारों को हिदायतें

1. इस नोटिस के पैरा 3 के अनुसार इस परीक्षा से सम्बद्ध नोटिस, नियमावली, आवेदन-प्रपत्र तथा अन्य विवरण सचिवालय प्रशिक्षण शाला के कार्यालय से प्राप्त किए जा सकते हैं। आवेदन-प्रपत्र भरने से पहले उम्मीदवारों को चाहिए कि वे उन्हें ध्यानपूर्वक पढ़ कर देख लें कि वे परीक्षा में बैठने के पात्र भी हैं या नहीं। निर्धारित शर्तों में किसी भी अवस्था में छूट नहीं दी जा सकती है।

2. उम्मीदवार को आवेदन-प्रपत्र और पावती कार्ड स्वयं अपने हाथों से भरना चाहिए। सभी प्रविष्टियाँ/उत्तर शब्दों में होने चाहिए, रेखा या बिन्दु आदि के द्वारा नहीं। भरा हुआ आवेदन-प्रपत्र और पावती कार्ड सहायक निदेशक (परीक्षा विभाग) सचिवालय प्रशिक्षणशाला, पश्चिम खंड 1, विंग नं० 5, रा० कु० पुरम्, पोस्ट बैग नं० 2, नई दिल्ली-22 के पते पर इस प्रकार भेजें ताकि वह उनके पास नोटिस में निर्धारित अंतिम तारीख तक अवश्य पहुँच जाए।

नोटिस में निर्धारित तारीख के बाद प्रशिक्षण शाला में प्राप्त होने वाला कोई भी आवेदन-पत्र स्वीकार नहीं किया जाएगा।

उम्मीदवारों को अपना आवेदन-पत्र सम्बद्ध विभाग या कार्यालय के अध्यक्ष की मार्फत भेजना चाहिए जो आवेदन-पत्र के अंत में दिए गए पृष्ठकन को भर कर प्रशिक्षण शाला को भेज देगा।

3. उम्मीदवारों को चेतावनी दी जाती है कि वे आवेदन-प्रपत्र भरते समय कोई भी झूठा ब्योरा न दें और न ही किसी तथ्य को छिपाएं।

4. उम्मीदवार को अपने आवेदन-पत्र के साथ निम्नलिखित प्रमाण-पत्र आदि अवश्य भेजने चाहिए :—

(1) शिक्षा की योग्यता का प्रमाण-पत्र

(2) आयु का प्रमाण-पत्र

(3) उम्मीदवार के हाल ही के पासपोर्ट आकार (लगभग 7 सें० मी० × 5 सें० मी०) फोटो की दो एक जैसी प्रतियां

उपर की मद (1), (2) और (3) में दिए गए प्रमाण-पत्र आदि का ब्योरा निम्नलिखित है :—

(1) शिक्षा की योग्यता का प्रमाण-पत्र : उम्मीदवार को अपना मूल प्रमाण-पत्र या डिप्लोमा, उसकी एक प्रतिलिपि के भेजना चाहिए ताकि इस बात का प्रमाण मिल सके कि नियम 5(iii) में निर्धारित योग्यताओं में से कोई एक योग्यता उसके पास है। भेजा गया प्रमाण-पत्र उस प्राधिकारी (अर्थात् विश्व-

विद्यालय या अन्य परीक्षा सस्था) का होना चाहिए जिसने उसे उस योग्यता विशेष का प्रमाण-पत्र दिया हो। यदि ऐसा प्रमाण-पत्र या डिप्लोमा न भेजा जाए तो उम्मीदवार को उसे न भेजने का कारण बताना चाहिए और अपेक्षित योग्यता से सबद्ध अपने दावे के प्रमाण में किसी अन्य प्रमाण-पत्र की मूल-प्रति भेजनी चाहिए। प्रशिक्षण शाला इस प्रमाण के औचित्य पर विचार करेगी, किन्तु वह उसे पर्याप्त मानने के लिए बाध्य नहीं होगा।

नोट 1 : जिस उम्मीदवार के पास पढ़ाई पूरा करके माध्यमिक विद्यालय परित्याग प्रमाण-पत्र हो उसे उस प्रमाण-पत्र की मूल प्रति के साथ केवल एस० एस० एल० सी० परीक्षा परिणाम की प्रविष्टियों वाले पृष्ठ की प्रतिलिपि भेजनी चाहिए।

नोट 2 : जिस उम्मीदवार ने (1) किसी मान्यता प्राप्त उच्चतर माध्यमिक विद्यालय, (2) इंडियन स्कूल सार्टिफिकेट एग्जामिनेशन के लिए विद्यार्थियों को तैयार करने वाले किसी मान्यता प्राप्त विद्यालय, (3) श्री अरविन्द अन्तर्राष्ट्रीय शिक्षा केन्द्र, पाण्डिचेरी का हायर सेकेंडरी कोर्स या (4) दिल्ली पाली-टेक्निक के तकनीकी उच्चतर माध्यमिक विद्यालय को दसवीं कक्षा उत्तीर्ण कर ली हो, उसे सम्बद्ध स्कूल के प्रिंसिपल से नीचे नोट 3 के बाद निर्धारित फार्म पर लिया गया शिक्षा सम्बन्धी योग्यता का प्रमाण-पत्र अवश्य भेजना चाहिए।

नोट 3 : यदि कोई उम्मीदवार ऐसी परीक्षा में बैठ चुका हो जिसे उत्तीर्ण कर लेने पर वह इस परीक्षा में बैठने का पात्र हो जाता है पर अभी उसे परीक्षा के परिणाम की सूचना न मिली हो तो वह भी इस परीक्षा में प्रवेश पाने के लिए आवेदन कर सकता है। जो उम्मीदवार इस प्रकार की अर्हक परीक्षा में बैठना चाहता हो, वह भी आवेदन कर सकता है, बशर्ते कि वह अर्हक परीक्षा इस परीक्षा के प्रारम्भ होने से पहले समाप्त हो जाए। ऊपर के पैरा 4 (1) में अपेक्षित शिक्षा की योग्यता का प्रमाण-पत्र जब तक प्रस्तुत न कर दिया जाए तब तक ऐसे उम्मीदवार को नीचे निर्धारित फार्म में सम्बद्ध विद्यालय के हेडमास्टर/प्रिंसिपल से एक प्रमाण-पत्र लेकर प्रस्तुत करना चाहिए। यदि ऐसे उम्मीदवार अन्य शर्तें पूरी करते हैं तो उन्हें परीक्षा में बैठने दिया जायेगा। परन्तु परीक्षा में बैठने की यह अनुमति अस्थायी मानी जाएगी। यदि वे अर्हक परीक्षा में उत्तीर्ण होने का प्रमाण जल्दी से जल्दी और हर हालत में इस परीक्षा के आरम्भ होने की तारीख से अधिक से अधिक दो महीने के भीतर प्रस्तुत नहीं करते तो यह अनुमति रद्द की जा सकती है।

उम्मीदवार द्वारा प्रस्तुत किए जाने वाले प्रमाण-पत्र का फार्म

प्रमाणित किया जाता है कि

(1) श्री/श्रीमती/कुमारी* _____ सुपुत्र/धर्मपत्नी/सुपुत्री श्री _____ ने इस स्कूल की दसवीं श्रेणी, जो कि हायर सेकेंडरी स्कूल/इण्डियन स्कूल सार्टिफिकेट एग्जामिनेशन/श्री अरविन्द इण्टरनेशनल सेंटर आफ एजुकेशन, पाण्डिचेरी के हायर सेकेंडरी कोर्स/दिल्ली पार्सिटेक्नीक* के टेक्नीकल हायर सेकेंडरी स्कूल के लिए पाठ्यक्रम की उपांतिम कक्षा है, वर्ष _____ में पास कर ली है।

(2) वह _____ श्रेणी में पढ़ रहा/रही*
है और माह _____ 19 _____ में
_____ द्वारा सी जाने वाली
_____ परीक्षा में बैठने
वाला/वाली* है।

(3) इस विद्यालय के दाखिला रजिस्टर में दर्ज की गई
उनकी जन्म की तारीख _____
है। इस तारीख की पुष्टि स्थानांतरण प्रमाण पत्र/
विद्यालय प्रवेश के समय विद्यार्थी की ओर से प्रस्तुत
किए गए विवरण* से कर ली गई है।

(हैडमास्टर/हैडमिस्ट्रेस/प्रिंसिपल* के हस्ताक्षर)

तारीख _____ विद्यालय का नाम _____
स्थान _____

*जो शब्द लागू न हों, उन्हें कृपया काट दें।

(2) आयु का प्रमाण-पत्र : प्रशिक्षण शाला सामान्यतः
जन्म की वह तारीख स्वीकार करती है जो मेट्रिकुलेशन के प्रमाण-
पत्र या सेकेंडरी स्कूल लीविंग सर्टिफिकेट या किसी भारतीय
विश्वविद्यालय द्वारा मेट्रिकुलेशन के समकक्ष माने गए प्रमाण-पत्र
या विश्वविद्यालय के समुचित प्राधिकारी द्वारा प्रमाणित विश्व-
विद्यालय के मेट्रिक पास छात्रों के रजिस्टर के उद्धरण (एक्सट्रैक्ट)
में दर्ज की गई हो। हिदायतों के इस भाग में आए "मेट्रिकुलेशन
प्रमाण-पत्र" के अन्तर्गत इन सभी वैकल्पिक प्रमाण-पत्रों को सम्मि-
लित समझा जाए।

इस प्रकार उम्मीदवारों को अच्छी तरह समझ लेना चाहिए
कि आयु के प्रमाण के रूप में मेट्रिकुलेशन का प्रमाण-पत्र हर हालत
में जरूरी है, और आवेदन-पत्र के साथ प्रशिक्षण शाला को आवश्यक
रूप से उसकी मूल प्रति एक प्रतिलिपि के साथ, भेजी जानी चाहिए।

कभी-कभी मेट्रिकुलेशन या समकक्ष प्रमाण-पत्र में जन्म की
तारीख नहीं दी होती या आयु के केवल पूरे वर्ष और महीने ही दिए
होते हैं। ऐसी स्थिति में उम्मीदवार को मेट्रिकुलेशन या समकक्ष
प्रमाण-पत्र के अतिरिक्त उस संस्था के हैडमास्टर/हैडमिस्ट्रेस/
प्रिंसिपल से जहाँ से उसने मेट्रिकुलेशन या समकक्ष परीक्षा उत्तीर्ण
की हो, लिया गया एक प्रमाण-पत्र भी भेजना चाहिए, जिसमें उस
संस्था के दाखिला रजिस्टर में दर्ज की गई उसकी जन्म की तारीख
या वास्तविक आयु लिखी होनी चाहिए।

यदि कोई उम्मीदवार अपने आवेदन-पत्र के साथ मेट्रिकुलेशन
अथवा समकक्ष प्रमाण-पत्र भेजने में असमर्थ हो तो उसे प्रमाण-
पत्र न भेजने का उचित स्पष्टीकरण अवश्य देना चाहिए। ऐसे
उम्मीदवार को पैरा 4 (1) के नीचे नोट 3 के बाद निर्धारित
फार्म पर उस विद्यालय के हैडमास्टर/हैडमिस्ट्रेस/प्रिंसिपल से एक
प्रमाण-पत्र लेकर मूल रूप में (उसकी एक प्रतिलिपि के साथ)
भेजना चाहिए जहाँ से वह मेट्रिकुलेशन या समकक्ष परीक्षा में बैठा
हो। इस प्रमाण-पत्र में उस संस्था के दाखिला रजिस्टर में दर्ज की
गई उसकी आयु/जन्म-तारीख लिखी होनी चाहिए। उम्मीदवार
को मेट्रिकुलेशन या समकक्ष योग्यता का मूल प्रमाणपत्र जल्द से
जल्द जरूर भेजना चाहिए। यदि आगे चलकर उसके द्वारा आवेदन-

पत्र में लिखी गई जन्म की तारीख मेट्रिकुलेशन या समकक्ष
प्रमाण-पत्र में दर्ज जन्म की तारीख से भिन्न पाई गई और इसके
बारे में प्रशिक्षण शाला को सतुष्टि के लिए कोई स्पष्टीकरण नहीं
दिया गया, तो उसे अहर्क घोषित किया जाएगा।

उम्मीदवारों को चेतावनी दी जाती है कि यदि आवेदन-पत्र
के साथ इन हिदायतों में निर्धारित आयु का पूरा प्रमाण नहीं भेजा
गया तो उनके आवेदन पत्र अस्वीकार किए जा सकते हैं। उन्हें
यह भी चेतावनी दी जाती है कि यदि आवेदन पत्र में लिखी जन्म
की तारीख मेट्रिकुलेशन प्रमाण-पत्र में दी गई आयु से भिन्न हो और
इसके लिए कोई स्पष्टीकरण न दिया गया हो तो आवेदन-पत्र
अस्वीकार किया जा सकता है।

नोट 1 : जिस उम्मीदवार के पास कम्पलीटड सेकेंडरी स्कूल
लीविंग सर्टिफिकेट हो, उसे इस प्रमाण-पत्र की मूल प्रति के साथ
केवल आयु से सम्बद्ध प्रविष्टि वाले पृष्ठ को प्रतिलिपि भेजनी
चाहिए।

नोट 2 : उम्मीदवारों को ध्यान रखना चाहिए कि किसी
परीक्षा में प्रवेश के लिए जन्म की तारीख एक बार लिख भेजने
और प्रशिक्षणशाला द्वारा उसके स्वीकृत हो जाने के बाद किसी
अगली परीक्षा में उसमें कोई परिवर्तन करने की अनुमति सामान्यतः
नहीं दी जायगी।

नोट 3 : जिस उम्मीदवार ने (1) किसी मान्यता प्राप्त उच्च
माध्यमिक विद्यालय (2) इंडियन स्कूल सर्टिफिकेट एक्जामिनेशन
के लिए विद्यार्थियों को तैयार करने वाले किसी मान्यता प्राप्त स्कूल
(3) श्री अरविन्द अन्तर्राष्ट्रीय शिक्षा केन्द्र, पांडिचेरी, का हायर
सेकेंडरी कोर्स, या (4) दिल्ली पालीटेक्निक के तकनीकी उच्चतर
माध्यमिक विद्यालय की दसवीं कक्षा उत्तीर्ण कर ली हो, उसे सम्बद्ध
स्कूल प्रिंसिपल से पैरा 4 (1) के नीचे नोट 3 के बाद निर्धारित
फार्म पर लिया गया आयु का प्रमाण-पत्र अवश्य भेजना चाहिए।
आयु के प्रमाण के रूप में कोई अन्य प्रमाण-पत्र नहीं होना चाहिए।

नोट 4 : जिन विस्थापित लोगों के मूल मेट्रिकुलेशन प्रमाण-
पत्र पाकिस्तान में खो गए हों, उन्हें सम्बद्ध विश्वविद्यालय से उसकी
प्रतिलिपि प्राप्त कर लेनी चाहिए।

यदि वे सम्बद्ध विश्वविद्यालय से मेट्रिकुलेशन के प्रमाण-पत्र
की प्रतिलिपि न मांगवा सकते हों तो उन्हें विश्वविद्यालय के उस
गजट का उद्धरण भेजना चाहिए, जिसमें उनके परीक्षा का परिणाम
प्रकाशित हुआ हो। इस उद्धरण में जन्म की तारीख लिखी होनी
चाहिए और यह रजिस्ट्रार या हैडमास्टर द्वारा प्रमाणित होनी
चाहिए।

नोट 5 : जो उम्मीदवार पहले से ही स्थायी सरकारी नौकरी
में हैं, उनकी सेवा पुस्तिका की प्रविष्टियों को, जन्म की तारीख
और शिक्षा संबंधी योग्यता के प्रमाण के रूप में स्वीकार किया जा
सकता है।

(3) फोटो की प्रतियाँ :—उम्मीदवार को अपने हाल ही के
पासपोर्ट आकार (लगभग 7 सें० मी० × 5 सें० मी०) फोटो की
2 एक समान प्रतियाँ अवश्य भेजनी चाहिए। फोटो की एक प्रति
आवेदन-पत्र के पहले पृष्ठ पर चिपका देनी चाहिए, और दूसरी

प्रति अवेदन-पत्र के साथ अच्छी तरह नथी कर देनी चाहिए। फोटो के प्रत्येक प्रति के ऊपर उम्मीदवार को स्पष्टी से अपने हस्ताक्षर करने चाहिए।

5. उम्मीदवारों को चेतावनी दी जाती है कि यदि अवेदन-पत्र अधूरा या गलत भरा हुआ होगा या उसके साथ ऊपर पैरा 4(1), 4(2) और 4(3) में लिखे प्रमाण-पत्र आदि में से कोई एक न लगा होगा और उसे न भेजने का उचित स्पष्टीकरण भी नहीं दिया होगा, तो वह अवेदन-पत्र अस्वीकार किया जा सकता है और इस अस्वीकृति के विरुद्ध कोई अपील नहीं सुनी जाएगी। यदि कोई प्रमाण-पत्र आदि अवेदन-पत्र के साथ न भेजे गए हों तो उन्हें अवेदन-पत्र भेजने के बाद शीघ्र ही भेज देना चाहिए और उनको (ऊपर पैरा 4(1) के नीचे नोट 3 में उल्लिखित स्थिति को छोड़कर) हर हालत में अवेदन-पत्र भेजने की अंतिम तारीख से एक महीने के भीतर प्रशिक्षण शाला में पहुंच जाना चाहिए। ऐसा न करने से अवेदन-पत्र अस्वीकार किया जा सकता है।

उम्मीदवारों को यह भी चेतावनी दी जाती है कि जो भी प्रमाण-पत्र आदि वे प्रस्तुत करें, उसकी किसी भी प्रविष्टि में वे कभी भी कोई शुद्धि या परिवर्तन न करें, न उनमें किसी अन्य प्रकार का फेर-बदल न करें और न ही फेर-बदल किए गए प्रमाण-पत्र आदि प्रस्तुत करें। यदि कोई अशुद्धि हो अथवा ऐसे दो या अधिक प्रमाण-पत्रों आदि में कोई असंगति हो तो उस असंगति के बारे में अलग से स्पष्टीकरण देना चाहिए।

6. यदि कोई उम्मीदवार किसी अनुसूचित जाति या अनुसूचित आदिम जाति का होने का दावा करे तो उसे अपने दावे के समर्थन में उस जिले के, जिसमें उसके माता-पिता (या जीवित माता या पिता) आमतौर से रहते हों, जिला अधिकारी या उपमंडल अधिकारी या किसी अन्य ऐसे अधिकारी से जिसे सम्बद्ध राज्य सरकार ने यह प्रमाण-पत्र जारी करने के लिए सक्षम अधिकारी के रूप में नामित किया हो, नीचे दिए गए फार्म में प्रमाण-पत्र प्रस्तुत करना चाहिए। यदि उम्मीदवार के माता और पिता दोनों की मृत्यु हो गई हो तो यह प्रमाण-पत्र उस जिले के अधिकारी से लिया जाना चाहिए जहां उम्मीदवार अपनी शिक्षा से भिन्न किसी अन्य प्रयोजन से आमतौर पर रहता हो।

दिल्ली संघ राज्य क्षेत्र का उम्मीदवार उक्त प्रमाण-पत्र अतिरिक्त जिला मजिस्ट्रेट या प्रथम श्रेणी के स्टार्डिपेंडियरी मजिस्ट्रेट या रेवेन्यू ऐसिस्टेंट से भी लेकर प्रस्तुत कर सकता है।

भारत सरकार के अधीन व पर्वों पर नियुक्ति के लिए आवेदन करने वाले अनुसूचित जाति और अनुसूचित आदिम जाति के उम्मीदवारों के द्वारा प्रस्तुत किए जानेवाले प्रमाण-पत्र का फार्म

प्रमाणित किया जाता है कि श्री/श्रीमती/कुमारी* _____
 _____ सुपुत्र/धर्मपत्नी/सुपुत्री* श्री _____
 _____ जो गांव/कस्बा* _____

जिला/मंडल* _____ राज्य/संघ* राज्य क्षेत्र _____ के निवासी हैं के/की* हैं जिसे बम्बई पुनर्गठन अधिनियम, 1960 तथा पंजाब पुनर्गठन अधिनियम, 1966 के साथ पठित _____ जाति।

आदिम जाति अनुसूचित जातियों और अनुसूचित आदिम जातियों को सूचियां (संशोधन) आदेश 1956*

संविधान (जम्मू और कश्मीर) अनुसूचित जातियां आदेश, 1956।*

संविधान (अंडमान और निकोबार द्वीपसमूह) अनुसूचित आदिम जातियां आदेश, 1959।*

संविधान (दादरा और नागर हवेली) अनुसूचित जातियां आदेश, 1962।*

संविधान (दादरा और नागर हवेली) अनुसूचित आदिम जातियां आदेश, 1962।*

संविधान (पांडिचेरी) अनुसूचित जातियां आदेश, 1964।*

संविधान (अनुसूचित आदिम जातियां) (उत्तर प्रदेश) आदेश, 1967।*

संविधान (गोआ, दमन तथा दियु) अनुसूचित जातियां आदेश 1968।*

संविधान (गोआ, दमन तथा दियु) अनुसूचित आदिम जातियां आदेश, 1968।*

संविधान (नागालैंड) अनुसूचित आदिम जातियां आदेश, 1970।*

के अधीन अनुसूचित जाति/अनुसूचित आदिम जाति के रूप में मान्यता दी गई है।

2. श्री/श्रीमती/कुमारी* _____ और या*
 उनका परिवार आमतौर से गांव/कस्बा* _____
 जिला/मंडल* _____ राज्य/संघ राज्य क्षेत्र* _____ में रहते/रहती* हैं।

राज्य _____ हस्ताक्षर _____
 स्थान _____ **पदनाम _____
 संघ राज्य क्षेत्र _____ (कार्यालय की मोहर)
 तारीख _____

*जो शब्द लागू न हों, उन्हें कृपया काट दें।

नोट —यहां "आमतौर से रहते/रहती हैं" का अर्थ वही होगा जो "रिप्रेजेंटेशन ऑफ दि पिपुल ऐक्ट, 1950" की धारा 20 में है।

अनुसूचित जाति/आदिम जाति प्रमाण-पत्र जारी करने के लिए सक्षम अधिकारी —

(1) जिला मजिस्ट्रेट/अतिरिक्त जिला मजिस्ट्रेट/क्लैक्टर/डिपुटी कमिश्नर/सिटी मजिस्ट्रेट/अतिरिक्त डिपुटी कमिश्नर/डिपुटी क्लैक्टर/प्रथम श्रेणी स्टार्डिपेंडियरी मजिस्ट्रेट/सिटी मजिस्ट्रेट/सब-डिवीजनल मजिस्ट्रेट/तालुका मजिस्ट्रेट/एक्जीक्यूटिव मजिस्ट्रेट/एक्स्ट्रा-असिस्टेंट कमिश्नर।

(2) प्रथम श्रेणी का स्टार्डिपेंडियरी मजिस्ट्रेट से कम होहदे का नहीं।

(3) चीफ प्रेसीडेंसी मजिस्ट्रेट/अतिरिक्त चीफ प्रेसीडेंसी मजिस्ट्रेट/प्रेसिडेंसी मजिस्ट्रेट।

(4) रेवेन्यू अफसर जिनका ओहदा तहसीलदार से कम न हो।

(5) उस इलाके का सब-डिवीजनल अफसर जहां उम्मीदवार और/या उसका परिवार आमतौर से रहता हो।

(6) एडमिनिस्ट्रेटर/एडमिनिस्ट्रेटर का राचिव, डेवलपमेंट अफसर (लकादिव, मिनिक्वाय और अमिनिदिवि द्वीप समूह)।

7. ऊपर के पैरा 4(2) और 6 में उल्लिखित मूल प्रमाण-पत्र (उनकी प्रतिलिपियों के साथ) अवश्य भेजे जाने चाहिए। प्रशिक्षण शाला केवल इन प्रमाण पत्रों की प्रतियां स्वीकार नहीं करता है, चाहे वे प्रमाणित हों अथवा नहीं।

ऊपर के पैरा 4(1), 4(2) और 6 के अनुसार भेजे गए सभी मूल प्रमाण-पत्र उम्मीदवार को आवेदन-पत्र के परिणाम की सूचना देते समय लौटा दिये जाएंगे। उम्मीदवारों को सलाह दी जाती है कि वे अपने प्रमाण-पत्रों को प्रशिक्षण शाला को भेजने से पहले उनकी प्रमाणित प्रतियां अपने पास रख लें। प्रशिक्षण शाला आवेदन पत्र के परिणाम की सूचना भेजने से पहले इन प्रमाण-पत्रों को न तो लौटा सकता है और न उनकी प्रमाणित प्रतियां भेज सकता है, चाहे उम्मीदवार को उनकी आवश्यकता किसी भी काम के लिए क्यों न हो।

यदि उम्मीदवार ऊपर के पैरा 4(1), 4(2) और 6 में उल्लिखित प्रमाण-पत्रों को सचिवालय प्रशिक्षण शाला द्वारा संचालित किसी और परीक्षा के संबंध में पहले ही भेज चुका हो और उन्हें अभी तक लौटाया नहीं गया हो तो उसे अपना आवेदन-पत्र भेजते समय यह बात लिख देनी चाहिए और यदि हो सके तो प्रत्येक प्रमाण-पत्र की एक प्रतिलिपि भी साथ भेजनी चाहिए। यदि प्रमाण-पत्र प्रशिक्षण शाला के पास न हों तो च.हे उम्मीदवार इस प्रशिक्षण शाला द्वारा ली गई किसी अन्य परीक्षा में पहले बैठा हो या नहीं, उसे आवेदन पत्र के साथ प्रमाण-पत्र अवश्य भेजने चाहिए। यदि कोई प्रमाण-पत्र आवेदन पत्र के साथ न भेजा जा सके तो आवेदन-पत्र में उसे न भेजने का उचित कारण अवश्य लिखा जाना चाहिए।

8. आवेदन-पत्र पहुँचने में देरी का यह बहाना कभी नहीं स्वीकार किया जाएगा कि आवेदन-प्रपत्र ही अमुक तारीख को मिला था। आवेदन-प्रपत्र का भेजा जाना ही स्वतः इस बात का सूचक न होगा कि प्रपत्र पाने वाला परीक्षा में बैठने का पात्र हो गया है।

9. यदि आवेदन-पत्र के पहुँच जाने की अंतिम तारीख से पंद्रह दिन के भीतर उम्मीदवार को अपने आवेदन-पत्र की पावती (एक्नालिजमेंट) न मिले तो उसे पावती प्राप्त करने के लिए प्रशिक्षण शाला से तत्काल सम्पर्क करना चाहिए।

10. इस परीक्षा में प्रवेश चाहने वाले प्रत्येक उम्मीदवार को उसके आवेदन-पत्र के परिणाम की सूचना यथाशीघ्र दे दी जाएगी। किन्तु यह नहीं कहा जा सकता कि परिणाम कब सूचित किया जाएगा। परन्तु यदि परीक्षा शुरू होने की तारीख से एक महीना पहले तक उम्मीदवार को अपने आवेदन-पत्र के परिणाम के बारे में सचिवालय प्रशिक्षण शाला से कोई सूचना न मिले तो परिणाम की जानकारी

के लिए उसे प्रशिक्षण शाला से तत्काल सम्पर्क करना चाहिए। यदि उम्मीदवार ने ऐसा नहीं किया तो वह अपने मामले में विचार किये जाने के दावे से वंचित हो जाएगा।

11. आवेदन पत्र से सम्बद्ध पत्र-व्यवहार—आवेदन-पत्र से सम्बद्ध सभी पत्र आदि सहायक निदेशक (परीक्षा विभाग) सचिवालय प्रशिक्षण शाला, पश्चिमी खंड 1, विंग नं० 5, रा० क्ल० पुरम्, पोस्ट बॅग नं० 2, नई दिल्ली-22, को भेजे जाएं तथा उनमें नीचे लिखा ब्यौरा अनिवार्य रूप से दें :—

- (1) परीक्षा का नाम।
- (2) परीक्षा का महीना और वर्ष।
- (3) रोल नम्बर (यदि उम्मीदवार को सूचित कर दिया गया हो)।
- (4) उम्मीदवार का नाम (पूरा तथा बड़े अक्षरों में)।
- (5) आवेदन-पत्र में दिया गया पत्र-व्यवहार का पता।

ध्यान दें :—जिन पत्रों में ये ब्यौरे नहीं होंगे, सम्भवतः उन पर तत्काल ध्यान नहीं दिया जाएगा।

12. गत वर्षों में सचिवालय प्रशिक्षण शाला द्वारा ली गई क्लर्क ग्रेड परीक्षा (चतुर्थ श्रेणी कर्मचारियों के लिए) से सम्बन्धित नियम और प्रश्न-पत्र एक पुस्तिका में छपे हैं जो डाक द्वारा मैनेजर आफ पब्लिकेशन्स, सिविल लाइन्स, दिल्ली-6 से सीधी प्राप्त की जा सकती है। यह पुस्तिका किताब महल, 14-ए बैरक्स, जनपथ, नई दिल्ली अथवा भारत सरकार के बुक डिपो, 8, हैस्टिंग्स स्ट्रीट, कलकत्ता से भी मिल सकती है अन्य नगरों में यह पुस्तिका किसी ऐसे पुस्तक विक्रेता से मिल सकती है जो भारत सरकार के प्रकाशनों का एजेंट हो।

13. पते में परिवर्तन :—उम्मीदवार को इस बात की व्यवस्था अवश्य कर लेनी चाहिए कि आवेदन-पत्र में लिखे गए पते पर भेजे गए पत्र आदि यदि आवश्यक हो तो उसे दूसरी जगह भी मिल जाया करें। पते में किसी प्रकार का परिवर्तन होने पर प्रशिक्षण शाला को उसकी सूचना उपर्युक्त पैरा 12 में उल्लिखित ब्यौरे के साथ यथाशीघ्र दी जानी चाहिए। यद्यपि प्रशिक्षण शाला ऐसे परिवर्तनों पर ध्यान देने का पूरा-पूरा प्रयत्न करती है, किन्तु इस विषय में वह कोई जिम्मेदारी नहीं ले सकती।

सचिवालय प्रशिक्षण शाला का परीक्षा विभाग दिल्ली में तथा चुने हुए विदेशों में स्थित भारतीय मिशन में 2 जून, 1972 को एक प्रतियोगितात्मक परीक्षा लेगा जो कि केन्द्रीय सचिवालय क्लर्क सेवा, सशस्त्र सेना मुख्यालय क्लर्क सेवा के अन्तर्गत कार्यालयों तथा विदेश मंत्रालय में काम करने वाले चतुर्थ श्रेणी कर्मचारियों के लिए आरक्षित अवर श्रेणी ग्रेड तथा भारतीय विदेश सेवा के ग्रेड 6 में अस्थायी रिक्तियों को भरने के लिए होगी।

उम्मीदवार स्थायी या नियमित रूप से लगा हुआ अस्थायी चतुर्थ श्रेणी का कर्मचारी हो सकता है जो केन्द्रीय सचिवालय क्लर्क सेवा तथा सशस्त्र सेना मुख्यालय क्लर्क सेवा के अन्तर्गत कार्यालयों में काम करता हो और जो निम्नलिखित शर्तों को पूरा करता हो :—

- (क) जो 1 जनवरी 1972 को चतुर्थ श्रेणी में या उससे ऊँचे पद पर कम से कम पांच वर्ष की प्रमाणित और लगातार सेवा कर चुका हो;
- (ख) जिसकी आयु 1 जनवरी 1972 को 45 वर्ष से अधिक नहीं थी अर्थात् जिसकी जन्म तिथि 2 जनवरी 1927 से पहले नहीं है;
- (ग) जो मैट्रिकुलेशन या उसकी समकक्ष परीक्षा पास कर चुका हो।

अनुसूचित जातियों तथा अनुसूचित आदिम जातियों के उम्मीदवारों के लिए अधिकतम आयु की सीमा में पांच वर्ष की छूट दी जा सकती है।

इस परीक्षा के लिए उम्मीदवारों को कोई फीस नहीं देनी होगी।

परीक्षा से सम्बद्ध पूर्ण विवरण तथा आवेदन-प्रपत्र 10 जनवरी, 1972 तक (24 जनवरी, 1972 तक विदेशों में रहने वाले उम्मीदवारों के लिए) सहायक निदेशक (परीक्षा विभाग), सचिवालय प्रशिक्षण शाला, पश्चिम खण्ड नं० 1, विंग नं० 5, राम कृष्ण पुरम्, पोस्ट बैग सं० 2, नई दिल्ली-22 से एक रुपये का मनी-ऑर्डर भेजकर अथवा प्रशिक्षण शाला के काउंटर पर एक रुपया नकद देकर प्राप्त किए जा सकते हैं। उम्मीदवार को मनीऑर्डर कूपन पर क्लर्क ग्रेड परीक्षा (चतुर्थ श्रेणी कर्मचारियों के लिए) 1972 स्पष्ट रूप से तथा मोटे अक्षरों में लिखना चाहिए तथा अपना नाम और पत्र व्यवहार का पूरा पता भी साफ-साफ लिखना चाहिए। मनीऑर्डर के स्थान पर पोस्टल ऑर्डर या बैंक या करेंसी नोट स्वीकार नहीं किए जाएंगे।

भरे हुए आवेदन-पत्र सम्बन्धित अधिकारियों द्वारा पृष्ठांकित होकर सहायक निदेशक (परीक्षा विभाग), सचिवालय प्रशिक्षण शाला, पश्चिम खण्ड 1, रामकृष्णापुरम्, पोस्ट बैग सं० 2, नई दिल्ली में 24 जनवरी, 1972 (7 फरवरी, 1972 विदेशों में रहने वाले उम्मीदवारों के लिए) तक अवश्य पहुँच जाने चाहिए। उसके बाद पहुँचने वाले आवेदन-पत्रों पर विचार नहीं किया जाएगा।

वेद प्रकाश मित्तल,
निदेशक,
सचिवालय प्रशिक्षण शाला

संघ लोक सेवा आयोग

नोटिस

इंजीनियरी सेवा (इलेक्ट्रानिकी) परीक्षा, 1972

नई दिल्ली, दिनांक 20 नवम्बर 1971

सं० एफ० 3/4/70-ई०-1 (बी०) :—भारत के राजपत्र, दिनांक 20 नवम्बर, 1971 में संचार विभाग द्वारा प्रकाशित नियमों के अनुसार निम्नलिखित पदों पर भर्ती के लिए संघ लोक

सेवा आयोग द्वारा इलाहाबाद, बंगलौर, भोपाल, बम्बई, कलकत्ता, दिल्ली, हैदराबाद, जयपुर, मद्रास, शिलांग तथा त्रिवेन्द्रम में 20 जून, 1972, से एक सम्मिलित प्रतियोगिता परीक्षा ली जाएगी :—

- (1) इंजीनियर (क्लास-I) वायरलेस आयोजन एवं समन्वय पक्ष अनुश्रवण संगठन, संचार मंत्रालय।
Engineer (Class I) in the Wireless Planning and co-ordination Wing/Monitoring Organisation, Ministry of Communications.
- (2) उपप्रभारी इंजीनियर (क्लास-I), समुद्रपार संचार सेवा, संचार मंत्रालय।
Deputy Engineer-in Charge (Class I) in the Overseas Communications Service, Ministry of Communications.
- (3) सहायक इंजीनियर (क्लास-II), समुद्रपार संचार सेवा, संचार मंत्रालय।
Assistant Engineer (Class II) in the Overseas Communications Service, Ministry of Communications.
- (4) तकनीकी सहायक (क्लास-II अराजपत्रित) समुद्रपार संचार सेवा, संचार मंत्रालय।
Technical Assistant (Class II-non-Gazetted) in the Overseas Communications Service, Ministry of Communications.
- (5) सहायक स्टेशन इंजीनियर (क्लास-I) आकाशवाणी, सूचना और प्रसारण मंत्रालय।
Assistant Station Engineer (Class I), in the All India Radio, Ministry of Information and Broadcasting.
- (6) तकनीकी अधिकारी (क्लास-I), सिविल विमानन विभाग, पर्यटन और सिविल विमानन मंत्रालय।
Technical Officer (Class I) in the Civil Aviation Department, Ministry of Tourism and Civil Aviation.
- (7) संचार अधिकारी (क्लास-I), सिविल विमानन विभाग, पर्यटन और सिविल विमानन मंत्रालय, तथा
Communication Officer (Class I) in the Civil Aviation Department, Ministry of Tourism and Civil Aviation, and
- (8) उप आयुध पूर्ति अधिकारी, ग्रेड-II, (क्लास-I), भारतीय नौसेना, रक्षा मंत्रालय।
Deputy Armament Supply Officer, Grade II (Class I) in the Indian Navy, Ministry of Defence.

आयोग यदि चाहे तो परीक्षा के उपर्युक्त केन्द्रों तथा उसके प्रारंभ होने की तारीख में परिवर्तन कर सकता है। परीक्षा में प्रवेश के लिए स्वीकृत उम्मीदवारों को सूचित किया जाएगा कि उन्हें कहाँ, किस समय और किन तारीखों को उपस्थित होना है।

इस परीक्षा में उत्तीर्ण होने वाले उम्मीदवारों के बारे में केन्द्र सरकार के अधीन ऐसे अन्य पदों के लिए भी विचार किया जा सकता है जिनके लिए समान शैक्षिक योग्यताओं की आवश्यकता हो (देखिए संचार मंत्रालय की उपर्युक्त अधिसूचना के परिशिष्ट III का पैरा 6)।

2. इस परीक्षा के आधार पर जिन विभिन्न पदों के लिए भर्ती की जानी है उनसे संबंध रिक्तियों की अनुमानित संख्या नीचे दी गई है :—

- (1) इंजीनियर (क्लास-I), वायरलेस आयोजन एवं समन्वय पक्ष/अनुश्रवण संगठन ————— संचार मंत्रालय 2 (इसमें अनुसूचित जातियों के उम्मीदवारों के लिए आरक्षित एक रिक्ति सम्मिलित है) रिक्तियां सम्मिलित हैं तथा अनुसूचित आदिम जातियों के उम्मीदवारों के लिए आरक्षित एक रिक्ति सम्मिलित है।
- (2) उप प्रभारी इंजीनियर (क्लास-I), समुद्र-पार संचार सेवा, संचार मंत्रालय — 1
- (3) सहायक इंजीनियर, (क्लास-II), समुद्र-पार संचार सेवा, संचार मंत्रालय — 9 (इसमें अनुसूचित जातियों के उम्मीदवारों के लिए आरक्षित दो रिक्तियां सम्मिलित हैं तथा अनुसूचित आदिम जातियों के उम्मीदवारों के लिए आरक्षित एक रिक्ति सम्मिलित है)
- (4) तकनीकी सहायक (क्लास -II अराज-पक्षित) समुद्रपार संचार सेवा, संचार मंत्रालय————— 7 (इसमें अनुसूचित जाति के उम्मीदवारों के लिए आरक्षित एक रिक्ति सम्मिलित है)
- (5) सहायक स्टेशन इंजीनियर (क्लास -I), आकाशवाणी, सूचना और प्रसारण मंत्रालय————— 33 (इसमें अनुसूचित जातियों के उम्मीदवारों के लिए आरक्षित पांच रिक्तियां तथा अनुसूचित आदिम जातियों के लिए आरक्षित दो रिक्तियां सम्मिलित हैं)
- (6) तकनीकी अधिकारी (क्लास -I), सिविल विमानन विभाग, पर्यटन और सिविल विमानन मंत्रालय—— 19 (इस में अनुसूचित जातियों के उम्मीदवारों के लिए आरक्षित छः
- (7) संचार अधिकारी (क्लास-I), सिविल विमानन विभाग, पर्यटन और सिविल विमानन मंत्रालय—— 7 (इसमें अनुसूचित जातियों के उम्मीदवारों के लिए आरक्षित एक तथा अनुसूचित आदिम जातियों के उम्मीदवारों के लिए आरक्षित एक रिक्ति सम्मिलित है)।
- (8) उप आयुध पूर्ति अधिकारी ग्रेड -II, (क्लास-I), भारतीय नौसेना, रक्षा मंत्रालय ————— बाद में घोषित की जाएंगी/उपयुक्त संस्थाओं में परिवर्तन किया जा सकता है।

नोट :—1 अनुसूचित जातियों और/या अनुसूचित आदिम जातियों के उम्मीदवारों के लिए आरक्षित समस्त रिक्तियों को भरने के लिए यदि इन जातियों के अपेक्षित संख्या में उम्मीदवार मिलते हैं तो शेष रिक्ति/रिक्तियों को अनारक्षित करके सामान्य उम्मीदवार/उम्मीदवारों की नियुक्ति द्वारा भरा जा सकता है।

नोट :—2 विभिन्न पदों की कुछ रिक्तियां आपातकाल के दौरान सशस्त्र सेनाओं में अस्थायी आधार पर कमीशन प्राप्त एवं तदुपरांत निर्मुक्त स्नातक इंजीनियरों के लिए आरक्षित हैं। ये आरक्षित रिक्तियां उपर्युक्त रिक्तियों की संख्याओं में सम्मिलित नहीं हैं। सशस्त्र सेनाओं से निर्मुक्त अधिकारियों में से चयन के पश्चात् जो आरक्षित रिक्तियां खाली रह जाएंगी वे इस प्रति-योगिता परीक्षा के आधार पर भरी जा सकती हैं।

3. उम्मीदवार उपर्युक्त पदों में से किसी एक अथवा सभी के लिए परीक्षा में प्रवेश हेतु आवेदन कर सकता है। उसे केवल उसी पद/उन्हीं पदों के लिए उम्मीदवार माना जाएगा जिसके/जिनके लिए वह आवेदन करेगा।

यदि वह एक से अधिक पदों के लिए परीक्षा में प्रवेश चाहता है तो भी उसे केवल एक ही आवेदन-पत्र भेजने की आवश्यकता है। उपाबंध-I में उल्लिखित शुल्क भी उसे केवल एक बार देना होगा, उस प्रत्येक पद के लिए अलग-अलग नहीं जिसके लिए वह आवेदन कर रहा है।

ध्यान दें :—उम्मीदवारों से अपेक्षित है कि वे अपने आवेदन-प्रपत्रों में, उपर्युक्त पदों में से उस पद/उन पदों का वरीयता क्रम के अनुसार उल्लेख करें जिनके लिए वे विचार किए जाने के इच्छुक हैं। यदि वे केन्द्रीय सरकार के अधीन अन्य पदों—यथा क्लास-I पद तथा क्लास-II, पद—पर नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के इच्छुक हों तो वे उन्हें भी अपने वरीयता क्रम में सम्मिलित कर सकते हैं (देखिए उपर्युक्त पैराग्राफ-I, का अंतिम उप-पैरा)।

उम्मीदवारों को चेतावनी दी जाती है कि उन पदों पर उनकी नियुक्ति हेतु विचार नहीं किया जाएगा जिसका उन्होंने अपने आवेदन-पत्र में उल्लेख नहीं किया होगा।

4. परीक्षा में प्रवेश चाहने वाले उम्मीदवार को निर्धारित आवेदन-प्रपत्र पर सचिव, संघ लोक सेवा आयोग, धौलपुर हाऊस, नई दिल्ली-11, को आवेदन करना चाहिए। निर्धारित आवेदन-प्रपत्र तथा परीक्षा से संबंध पूर्ण विवरण एक रुपया भेज कर आयोग से डाक द्वारा प्राप्त किए जा सकते हैं। यह राशि सचिव, संघ लोक सेवा आयोग, धौलपुर हाऊस, नई दिल्ली-11, को मनीआर्डर द्वारा भेजी जानी चाहिए। मनीआर्डर कूपन पर उम्मीदवार का नाम और पता तथा परीक्षा का नाम साफ बड़े अक्षरों में लिखा होना चाहिए। मनीआर्डर के स्थान पर पोस्टल आर्डर या चैक या करेंसी नोट स्वीकार नहीं किए जाएंगे। ये आवेदन-प्रपत्र आयोग के काउंटर पर एक रुपया नकद दे कर भी प्राप्त किए जा सकते हैं। एक रुपये की यह राशि किसी भी हालत में वापस नहीं की जाएगी।

5. भरा हुआ आवेदन-पत्र सचिव, संघ लोक सेवा आयोग, धौलपुर हाऊस, नई दिल्ली-11, के पास 17 जनवरी, 1972 को या उसके पूर्व उपाबन्ध-II, में उम्मीदवारों को दिए गए अनु-देशों के अनुसार आवश्यक प्रमाण-पत्र आदि के साथ अवश्य पहुंच जाना चाहिए। उस तारीख के बाद मिलने वाले किसी भी आवेदन-पत्र पर विचार नहीं किया जाएगा।

किन्तु विदेशों में तथा अंडमान और निकोबार तथा लंकादिव, मिनिक्वाय एवं अमिनदिव द्वीपसमूहों में रहने वाले उम्मीदवारों के आवेदन-पत्र 31 जनवरी, 1972 तक लिए जाएंगे। (यह उन्हीं व्यक्तियों पर लागू होगा जो 17 जनवरी, 1972, के पहले की किसी तारीख से विदेश में या अंडमान और निकोबार तथा लंकादिव, मिनिक्वाय एवं अमिनदिव द्वीपसमूहों में रह रहे हों)।

नोट :— आवेदन-पत्र की मांग अथवा आवेदन-पत्र देर से भेजने वाले उम्मीदवार अपने दायित्व पर ही ऐसा करेंगे।

6. निर्धारित शुल्क (देखिए उपाबन्ध-I) आवेदन-पत्र के साथ भारतीय पोस्टल आर्डरों के द्वारा भेजा जाना चाहिए।

जिस आवेदन-पत्र के साथ निर्धारित शुल्क के लिए रेखांकित किए हुए भारतीय पोस्टल आर्डर नहीं होंगे, उससे एकदम अस्वीकार कर दिया जाएगा। यह पूर्वी पाकिस्तान से आए हुए उन विस्थापित व्यक्तियों पर तथा बर्मा और श्रीलंका से प्रत्यावर्तित उन मूलतः भारतीय व्यक्तियों पर लागू नहीं होता जो क्रमशः 1 जनवरी, 1964, 1 जून, 1963 और 1 नवम्बर 1964, को या उसके बाद भारत आए हैं और उपाबन्ध-I के पैरा 3 के अनुसार निर्धारित शुल्क से छूट चाहते हैं।

प्रत्येक पोस्टल आर्डर अनिवार्यतः इस प्रकार रेखांकित किया जाए :—



और इस प्रकार भरा जाए— “Pay to the Secretary, Union Public Service Commission at New Delhi General Post Office.”

उम्मीदवारों को ध्यान रखना चाहिए कि पोस्टल आर्डरों को रेखांकित किए बिना या उन पर “Pay to the Secretary, Union Public Service Commission at New Delhi General Post Office.” लिखे बिना भेजना सुरक्षित नहीं है। पोस्टल आर्डरों का पूरा व्यौरा आवेदन-पत्र के कालम 27 में दर्ज कर देना चाहिए।

7. यदि कोई उम्मीदवार 1971 में ली गई इंजीनियरी सेवा (इलैक्ट्रानिकी) परीक्षा में बैठा हो और अब इस परीक्षा में प्रवेश पाने के लिए आवेदन करना चाहता हो तो उसे 1971 के परीक्षा परिणाम, या उसके आधार पर नियुक्ति-प्रस्ताव की प्रतीक्षा किए बिना ही निर्धारित तारीख तक अपना आवेदन-पत्र अवश्य भेज देना चाहिए। यदि वह 1971 के परीक्षा परिणाम के आधार पर नियुक्त हो जाएगा तो उसके अनुरोध पर इस परीक्षा के लिए उसकी उम्मीदवारी रद्द कर दी जाएगी और उसको उसी प्रकार शुल्क लौटा दिया जाएगा जिस प्रकार उपाबन्ध-I के पैरा 2 के अनुसार उस उम्मीदवार को लौटा दिया जाता है जिसको परीक्षा में प्रवेश नहीं दिया जाता।

8. यदि कोई उम्मीदवार आवेदन-पत्र भेज देने के बाद इस परीक्षा के लिए अपनी उम्मीदवारी वापस लेना चाहे तो उसे इस विषय में अपना लिखित अनुरोध सचिव, संघ लोक सेवा आयोग, धौलपुर हाऊस, नई दिल्ली-11, को भेज देना चाहिए ताकि वह उनके पास 20 अप्रैल, 1972 को या उसके पूर्व अवश्य पहुंच जाए। इस परीक्षा के लिए उसकी उम्मीदवारी तब रद्द कर दी जाएगी तथा उस उपाबन्ध-I के पैरा 2 में उल्लिखित विधि के अनुसार शुल्क वापस लौटा दिया जाएगा।

उम्मीदवारी वापस लेने से सम्बद्ध ऊपर निर्धारित तारीख के बाद आयोग के कार्यालय में प्राप्त होने वाले किसी भी अनुरोध पर विचार नहीं किया जाएगा।

9. आवेदन-पत्र से सम्बद्ध सभी पत्र आदि सचिव, संघ लोक सेवा आयोग, धौलपुर हाऊस, नई दिल्ली-11, को भेजे जाएं और उनमें निम्नलिखित व्यौरा दिया जाए :—

- (i) परीक्षा का नाम।
- (ii) परीक्षा का महिना और वर्ष।
- (iii) रोल नम्बर (यदि उम्मीदवार को सूचित कर दिया गया हो)।
- (iv) उम्मीदवार का नाम (पूरा तथा बड़े अक्षरों में)।
- (v) आवेदन-पत्र में दिया गया पत्र-व्यवहार का पता।

उनमें निम्नलिखित ब्यौरा दिया जाए :-

जिन पत्रों आदि में यह ब्यौरा नहीं होगा, संभवतः उन पर ध्यान नहीं दिया जाएगा। संघ लोक सेवा आयोग को इस परीक्षा के विषय में लिखे जाने वाले प्रत्येक पत्र और उसके लिफाफों पर उम्मीदवारों को सबसे ऊपर अनिवार्यतः "इंजीनियरी सेवा (इलेक्ट्रानिकी) परीक्षा, 1972", लिख देना चाहिए।

ब० दा० मनोचा
उप-सचिव,
संघ लोक सेवा आयोग।

उपाबन्ध-1

शुल्क

इस परीक्षा में प्रवेश चाहने वाले उम्मीदवारों को चाहिए कि वे भरे हुए आवेदन-पत्र के साथ आयोग को नीचे लिखे शुल्क का भुगतान अवश्य करें :-

रु० 48.00 (अनुसूचित जातियों तथा अनुसूचित आदिम जातियों के उम्मीदवारों के लिए रु० 12.00)। यह राशि सचिव, संघ लोक सेवा आयोग को देय **रेखांकित किए हुए भारतीय पोस्टल आर्डरों** के द्वारा भुगतान की जानी चाहिए। आयोग किसी अन्य प्रकार से किए गए भुगतान को स्वीकार नहीं करेगा।

2. आयोग को भुगतान किए गए शुल्क की वापसी से सम्बद्ध किसी भी दावे की, नोटिस के पैरा 7 अथवा 8 में दी गई स्थिति को छोड़कर, स्वीकार नहीं किया जाएगा और न ही शुल्क को किसी अन्य परीक्षा या चयन के लिए आरक्षित रखा जा सकेगा। किन्तु यदि आयोग किसी ऐसे उम्मीदवार को जिसने निर्धारित शुल्क का भुगतान कर दिया है, परीक्षा में प्रवेश नहीं देता है अथवा परीक्षा में प्रवेश देने के अपने निर्णय की सूचना देने से पूर्व वह किसी उम्मीदवार को नोटिस के पैरा 7 तथा 8 के अनुसार अपनी उम्मीदवारी वापस लेने की अनुमति दे देता है तो उसको रु० 30.00 (अनुसूचित जातियों और अनुसूचित आदिम जातियों के उम्मीदवारों को रु० 8.00) की राशि वापस कर दी जाएगी।

3. आयोग, यदि चाहे तो, उस स्थिति में निर्धारित शुल्क से छूट दे सकता है जब वह इस बात से संतुष्ट हो कि आवेदक या तो 1 जनवरी, 1964, को या उसके बाद पूर्वी पाकिस्तान से भारत आया हुआ **बास्तविक** विस्थापित व्यक्ति है, या वह बर्मा से **बास्तविक** रूप में प्रत्यावर्तित मूलतः भारतीय व्यक्ति है और 1 जून, 1963, को या उसके बाद भारत आया है, या वह श्रीलंका से **बास्तविक** रूप में प्रत्यावर्तित मूलतः भारतीय व्यक्ति है और 1 नवम्बर 1964, को या उसके बाद भारत आया है, और निर्धारित शुल्क दे सकने की स्थिति में नहीं है।

उपाबन्ध-II

उम्मीदवारों को अनुदेश

1. इस नोटिस के पैरा 4 के अनुसार इस परीक्षा से संबद्ध नोटिस, नियमावली, आवेदन-प्रपत्र तथा अन्य विवरण संघ लोक सेवा, आयोग के कार्यालय से प्राप्त किए जा सकते हैं।

उम्मीदवारों को चाहिए कि वे आवेदन-प्रपत्र भरने या निर्धारित शुल्क का भुगतान करने से पहले उन्हें ध्यान से पढ़ कर देख लें कि वे परीक्षा में बैठने के पात्र भी हैं या नहीं। निर्धारित शर्तों में छूट नहीं दी जाएगी।

आवेदन-पत्र से पहले उम्मीदवार को नोटिस के पैरा 1 में दिए गए केंद्रों में से किसी एक को, जहां वह परीक्षा देने का इच्छुक है, अंतिम रूप से चुन लेना चाहिए। सामान्यतः चुने हुए स्थान में परिवर्तन से संबद्ध किसी अनुरोध पर विचार नहीं किया जाएगा।

2. उम्मीदवार को आवेदन-प्रपत्र, साक्ष्यकन प्रपत्र तथा पावती कार्ड अपने हाथ से ही भरने चाहिए। सभी प्रविष्टियां/उत्तर शब्दों में होने चाहिए, रेखा या बिंदु आदि के द्वारा नहीं। अधूरा या गलत भरा हुआ आवेदन-पत्र अस्वीकार किया जा सकता है। भरा हुआ आवेदन-पत्र साक्ष्यकन पत्र तथा पावती कार्ड सचिव, संघ लोक सेवा आयोग, धौलपुर हाऊस, नई दिल्ली-11, को सीधे भेजने चाहिए ताकि वह उनके पास नोटिस में निर्धारित अंतिम तारीख तक अवश्यक पहुंच जाए।

नोटिस में निर्धारित तारीख के बाद आयोग को प्राप्त होने वाला कोई भी आवेदन-पत्र स्वीकार नहीं किया जाएगा।

आयोग, यदि चाहे तो, विदेशों में या अंडमान एवं निकोबार और लकादिव मिनिक्वाय तथा अमिनदिव द्वीपसमूहों में रहने वाले उम्मीदवार से इस बात का लिखित प्रमाण प्रस्तुत करने के लिए कह सकता है कि वह इस नोटिस के पैरा 5 के प्रथम उप-पैरा में निर्धारित तारीख से पहले की किसी तारीख से विदेशों में या अंडमान एवं निकोबार और लकादिव, मिनिक्वाय तथा अमिनदिव द्वीप-समूहों में रह रहा था।

जो उम्मीदवार पहले से ही स्थायी या अस्थायी रूप से सरकारी नौकरी में हो, उसे अपना आवेदन-पत्र संबद्ध विभाग या कार्यालय के अध्यक्ष की मार्फत भेजना चाहिए जो आवेदन-पत्र के अन्त में दिए गए पृष्ठांकन को भर कर आयोग को भेज देगा।

गैर-सरकारी नौकरी में लगे या सरकारी स्वामित्व वाले औद्योगिक उद्यमों या इसी प्रकार के अन्य संठगनों में काम करने वाले दूसरे सभी उम्मीदवारों के आवेदन-पत्र सीधे लिए जा सकते हैं। यदि कोई ऐसा उम्मीदवार अपना आवेदन-पत्र अपने नियोक्ता की मार्फत भेजता है और वह संघ लोक सेवा आयोग में देर से पहुंचता है तो उस पर विचार नहीं किया जाएगा, भले ही वह नियोक्ता को अंतिम तारीख से पहले प्रस्तुत किया गया हो।

3. उम्मीदवारों को चेतावनी दी जाती है कि वे आवेदन-प्रपत्र भरते समय कोई भी झूठा ब्यौरा न दें और न ही किसी तथ्य को छिपाएं।

4. उम्मीदवार को अपने आवेदन-पत्र के साथ निम्नलिखित प्रमाण-पत्र आदि अवश्य भेजने चाहिए :-

- (1) निर्धारित शुल्क के लिए **रेखांकित किए हुए भारतीय पोस्टल आर्डर**, जो सचिव, संघ लोक सेवा आयोग, को नई दिल्ली जनरल डाकघर पर देय हों। (देखिए उपाबन्ध-1)।

- (2) आयु का प्रमाण-पत्र ।
- (3) चरित्र का प्रमाण-पत्र ।
- (4) शैक्षिक योग्यता का प्रमाण-पत्र ।
- (5) उम्मीदवार के हाल ही के पासपोर्ट आकार (लगभग 5 से० मी० 7 से० मी०) के फोटो की तीन एक जैसी प्रतियां ।

ऊपर की मद (i), (ii), (iii), (iv) और (v) में दिए प्रमाण-पत्र आदि का ब्योरा निम्नलिखित है :—

(i) निर्धारित शुल्क के लिए रेखांकित किए हुए भारतीय पोस्टल आर्डर :—

सभी पोस्टल आर्डरों पर जारी करने वाले पोस्ट मास्टर के हस्ताक्षर और जारी करने वाले डाकघर की स्पष्ट मुहर होनी चाहिए । सभी पोस्टल आर्डर रेखांकित किए जाएं और इस प्रकार भरे जाएं :— “Pay to the Secretary, Union Public Service Commission, at New Delhi General Post office.” किसी अन्य डाकघर पर देय पोस्टल आर्डर किसी भी हालत में स्वीकार नहीं किए जाएंगे । विरुद्ध या कटे-कटे पोस्टल आर्डर भी स्वीकार नहीं किए जाएंगे ।

नोट :—जो उम्मीदवार आवेदन-पत्र भेजते समय विदेश में रह रहे हों, वे निर्धारित शुल्क की राशि (रु० 48. 00 के बराबर और अनुसूचित जातियों तथा अनुसूचित आदिम जातियों के उम्मीदवारों के लिए रु० 12. 00 के बराबर) उस देश में स्थित भारत के उच्च आयुक्त, राजदूत या प्रतिनिधि के कार्यालय में जमा करवाएं और उनसे कहा जाए कि वे इस राशि को लेखा शीर्ष “XXI-Miscellaneous Department Examination Fees—Receipts of the Union Public Service Commission” में जमा करवा दें । उम्मीदवार उस कार्यालय से रसीद लेकर आवेदन-पत्र के साथ भेजे ।

(ii) आयु का प्रमाण-पत्र :—आयोग सामान्यतः जन्म की वह तारीख स्वीकार करता है जो मैट्रिकुलेशन के प्रमाण-पत्र या माध्यमिक विद्यालय परित्याग प्रमाण-पत्र या किसी भारतीय विश्वविद्यालय द्वारा मैट्रिकुलेशन के समकक्ष माने गए प्रमाण-पत्र या विश्वविद्यालय के समुचित प्राधिकारी द्वारा प्रमाणित विश्व-विद्यालय के मैट्रिक पास छात्रों के रजिस्टर के उद्धरण (एक्सट्रेक्ट) में दर्ज की गई हो । अनुदेशों के इस भाग में आए मैट्रिकुलेशन प्रमाण-पत्र के अन्तर्गत इन सभी वैकल्पिक प्रमाण-पत्रों को सम्मिलित समझा जाए ।

इस प्रकार उम्मीदवारों को अच्छी तरह समझ लेना चाहिए कि आयु के प्रमाण के रूप में मैट्रिकुलेशन का प्रमाण-पत्र हर हालत में भेजना आवश्यक है और आवेदन-पत्र के साथ आयोग को अनिवार्यतः उसकी मूल प्रति, एक प्रतिलिपि के साथ, भेजी जानी चाहिए ।

कभी-कभी मैट्रिकुलेशन या उसके समकक्ष प्रमाण-पत्र में जन्म की तारीख नहीं होती या आयु के केवल पूरे वर्ष या पूरे वर्ष और महीने ही दिए होते हैं । ऐसे मामलों में उम्मीदवार को मैट्रिकुलेशन या उसके समकक्ष प्रमाण-पत्र के अतिरिक्त उस संस्था

के हैडमास्टर/प्रिंसिपल के लिए गए प्रमाण-पत्र की मूल प्रति, उसकी एक प्रतिलिपि के साथ, भेजनी चाहिए जहां से उसने मैट्रिकुलेशन या/उसके समकक्ष परीक्षा उत्तीर्ण की हो । इस प्रमाण-पत्र में उस संस्था के दाखिला रजिस्टर में दर्ज की गई उसकी जन्म की तारीख या वास्तविक आयु लिखी जानी चाहिए ।

उम्मीदवारों को चेतावनी दी जाती है कि यदि आवेदन-पत्र के साथ इन अनुदेशों में निर्धारित आयु का पूरा प्रमाण-पत्र नहीं भेजा गया तो उनका आवेदन-पत्र अस्वीकार किया जा सकता है । उन्हें यह भी चेतावनी दी जाती है कि यदि आवेदन-पत्र में लिखी जन्म की तारीख मैट्रिकुलेशन प्रमाण-पत्र में दी गई आयु से भिन्न हो और इसके लिए कोई स्पष्टीकरण न दिया गया हो तो आवेदन-पत्र अस्वीकार किया जा सकता है ।

नोट 1 :—जिस उम्मीदवार के पास पढ़ाई पूरी करने के बाद माध्यमिक विद्यालय परित्याग प्रमाण-पत्र हो, उसे इस प्रमाण-पत्र की मूल प्रति के साथ केवल आयु से संबंध प्रविष्टि वाले पृष्ठ की प्रतिलिपि भेजनी चाहिए ।

नोट 2 :—उम्मीदवारों को ध्यान रखना चाहिए कि किसी परीक्षा में प्रवेश के लिए जन्म की तारीख एक बार लिख भेजने और आयोग द्वारा उसके स्वीकृत हो जाने के बाद किसी अगली परीक्षा में उसमें कोई परिवर्तन करने की अनुमति सामान्यतः नहीं दी जाएगी ।

नोट 3 :—जिन विस्थापित लोगों के मैट्रिकुलेशन के प्रमाण-पत्र की मूल प्रति पाकिस्तान में खो गई हो, उन्हें संबंध विश्व-विद्यालय से उसकी अनुलिपि मंगवा लेनी चाहिए । यदि वे संबंध विश्वविद्यालय से मैट्रिकुलेशन के प्रमाण-पत्र की अनुलिपि न मंगवा सकते हों तो उन्हें विश्वविद्यालय से उस गजट का उद्धरण भेजना चाहिए जिसमें उनके परीक्षा परिणाम प्रकाशित हुए हों । इस उद्धरण में जन्म की तारीख लिखी होनी चाहिए और यह रजिस्ट्रार या हैडमास्टर द्वारा प्रमाणित होनी चाहिए ।

(iii) चरित्र का प्रमाण-पत्र :—उम्मीदवार को उस शिक्षा संस्था के किसी प्राधिकारी (जैसे प्रिंसिपल, प्राक्टर, डीन, आदि) से, जिसमें वह पढ़ रहा हो या जिसमें वह आवेदन करने की तारीख से पिछले तीन वर्षों में कम से कम एक वर्ष तक पढ़ चुका हो, चरित्र का प्रमाण-पत्र लेकर उसकी एक प्रतिलिपि के साथ भेजना चाहिए ।

प्रमाण-पत्र पर हस्ताक्षर करने वाले को अपना पूरा पदनाम लिखना चाहिए ।

नोट 1 :—जिस उम्मीदवार ने आवेदन-पत्र भेजने की तारीख से पिछले तीन वर्षों में कम से कम एक शैक्षिक वर्ष तक किसी शिक्षा संस्था में अध्ययन न किया हो वह किसी सेवारत राजपत्रित अधिकारी से चरित्र का प्रमाण-पत्र लेकर उसकी एक प्रतिलिपि के साथ भेज सकता है ।

नोट 2 :—चरित्र का एक ही प्रमाणित-पत्र अपेक्षित है ।

(iv) शैक्षिक योग्यता का प्रमाण-पत्र :—उम्मीदवार को अपना मूल प्रमाण-पत्र या डिप्लोमा, उसकी एक प्रतिलिपि से के साथ भेजना चाहिए ताकि इस बात का प्रमाण मिल सके कि नियम 6 में निर्धारित योग्यताओं में से कोई एक योग्यता उसके पास है । भेजा गया प्रमाण-पत्र उस प्राधिकारी (अर्थात् विश्वविद्यालय या किसी

अन्य परीक्षा-निकाय) का होना चाहिए जिसने उसे उस योग्यता विशेष का प्रमाण-पत्र दिया हो। यदि ऐसा प्रमाण-पत्र या डिप्लोमा न भेजा जाए तो उम्मीदवार को उसे न भेजने का कारण बताना चाहिए और अपेक्षित योग्यता से संबद्ध अपने दावे के समर्थन में किसी अन्य प्रमाण-पत्र की मूल प्रति भेजनी चाहिए। आयोग इस प्रमाण के औचित्य पर विचार करेगा, किन्तु वह पर्याप्त उसे मानने के लिए बाध्य नहीं होगा।

नोट 1 :—यदि कोई उम्मीदवार ऐसी परीक्षा में बैठ चुका हो जिसे उत्तीर्ण कर लेने पर वह इस परीक्षा में बैठने का पात्र हो जाता है पर अभी उसे परीक्षा के परिणाम की सूचना न मिली हो तो वह भी इस परीक्षा में प्रवेश पाने के लिए आवेदन कर सकता है, जो उम्मीदवार इस प्रकार की अर्हक परीक्षा में बैठना चाहता हो तो वह भी आवेदन कर सकता है, बशर्ते कि वह अर्हक परीक्षा इस परीक्षा के प्रारंभ होने से पहले समाप्त हो जाए यदि ऐसे उम्मीदवार अन्य शर्तें पूरी करते हों तो उन्हें परीक्षा में बैठने दिया जाएगा। परन्तु परीक्षा में बैठने की यह अनुमति अनन्तिम मानी जाएगी और यदि वे अर्हक परीक्षा में उत्तीर्ण होने का प्रमाण जल्दी से जल्दी और हर हालत में परीक्षा के प्रारंभ होने की तारीख से अधिक से अधिक दो महीने के भीतर प्रस्तुत नहीं करते तो यह अनुमति रद्द की जा सकती है।

नोट 2 :—इस परीक्षा में प्रवेश चाहने वाले ऐसे उम्मीदवार को, जिसके पास नियम 6 (ड) में उल्लिखित योग्यता हो, संबद्ध कालेज/संस्था/विश्वविद्यालय के प्रिंसिपल/डीन से लिया गया एक प्रमाण-पत्र यह दिखलाने के लिए प्रस्तुत करना चाहिए कि वह उक्त नियम में उल्लिखित विशेष विषयों में किसी एक के साथ एम० ए० सी० डिग्री या समकक्ष परीक्षा में उत्तीर्ण/सम्मिलित हुआ है।

(v) **फोटो की तीन प्रतियाँ :—**उम्मीदवार को अपने हाल ही के पासपोर्ट आकार (लगभग 5 सें० मी० × 7 सें० मी०) के फोटो की तीन एक जैसी प्रतियाँ अवश्य भेजनी चाहिए। इन में से एक-एक प्रति क्रमशः आवेदन-प्रपत्र तथा साक्ष्यक प्रपत्र के पहले पृष्ठ पर चिपका देनी चाहिए और तीसरी प्रति आवेदन-पत्र के साथ अच्छी तरह नत्थी कर देनी चाहिए। फोटो की प्रत्येक प्रति के ऊपर उम्मीदवार को स्याही से हस्ताक्षर करने चाहिए।

5. उम्मीदवारों को चेतावनी दी जाती है कि यदि आवेदन-पत्र के साथ ऊपर पैरा 4 (ii), 4 (iii), 4 (iv), और 4 (v) में उल्लिखित प्रमाण-पत्र आदि में से कोई एक न लगा होगा और उसे न भेजने का उचित स्पष्टीकरण भी नहीं दिया होगा तो यह आवेदन-पत्र अस्वीकार किया जा सकता है और इस अस्वीकृति के विरुद्ध कोई अपील नहीं सुनी जाएगी। यदि कोई प्रमाण-पत्र आदि आवेदन-पत्र के साथ न भेजे गए हों तो उन्हें आवेदन-पत्र भेजने के बाद शीघ्र ही भेज देना चाहिए और उनको [ऊपर पैरा 4 (i)] के नोट 1 में उल्लिखित स्थिति को छोड़कर हर हालत में आवेदन-पत्र भेजने की अंतिम तारीख से एक महीने के भीतर आयोग के कार्यालय में पहुंच जाना चाहिए। यदि ऐसा न किया गया तो आवेदन-पत्र अस्वीकार किया जा सकता है।

उम्मीदवारों को यह भी चेतावनी दी जाती है कि जो भी प्रमाण-पत्र आदि वे प्रस्तुत करें, उनकी किसी भी प्रविष्टि में वे कभी भी

कोई शुद्धि या परिवर्तन न करें, न उन में किसी अन्य प्रकार का फेर-बदल करें, और न ही फेर-बदल किए गए प्रमाण-पत्र प्रस्तुत करें। यदि कोई अशुद्धि हो अथवा ऐसे दो या अधिक प्रमाण-पत्रों आदि में कोई असंगति हो तो उस असंगति के बारे में अलग से स्पष्टीकरण देना चाहिए।

6. यदि कोई उम्मीदवार किसी अनुसूचित जाति या अनुसूचित आदिम जाति का होने का दावा करे तो उसे अपने दावे के समर्थन में उस जिले के, जिस में उसके माता-पिता (या जीवित माता या पिता) आम तौर से रहते हों, जिला अधिकारी या उप-मण्डल अधिकारी या किसी अन्य ऐसे अधिकारी से, जिसे संबद्ध राज्य सरकार ने यह प्रमाण-पत्र जारी करने के लिए सक्षम अधिकारी के रूप में नामित किया हो, नीचे दिए गए फार्म में प्रमाण-पत्र प्रस्तुत करना चाहिए। यदि उम्मीदवार के माता और पिता दोनों की मृत्यु हो गई हो तो यह प्रमाण-पत्र उस जिले के अधिकारी से लिया जाना चाहिए जहां उम्मीदवार अपनी शिक्षा से भिन्न किसी अन्य प्रयोजन से आम तौर पर रहता हो।

भारत सरकार के पत्रों पर नियुक्ति के लिए आवेदन करने वाले अनुसूचित जाति और अनुसूचित आदिम जाति के उम्मीदवारों के द्वारा प्रस्तुत किए जाने वाले प्रमाण-पत्र का फार्म :—

प्रमाणित किया जाता है कि श्री/श्रीमती/कुमारी*
..... सुपुत्र/सुपुत्री* श्री ..
..... जो गांव/कस्बा*
.....

जिला/मंडल* राज्य/संघ
राज्य क्षेत्र*

के/की* निवासी हैं,
जाति/आदिम जाति* के/की* है जिसे निम्नलिखित के अधीन अनुसूचित जाति/अनुसूचित आदिम जाति* के रूप में मान्यता दी गई है :—

बम्बई पुनर्गठन अधिनियम, 1960, तथा पंजाब पुनर्गठन अधिनियम, 1966, के साथ पठित अनुसूचित जातियों और अनुसूचित आदिम जातियों की सूचियां (संशोधन) आदेश, 1956* ।

संविधान (जम्मू और काश्मीर) अनुसूचित जातियां आदेश, 1956* ।

संविधान (अंडमान और निकोबार-द्वीपसमूह) अनुसूचित आदिम जातियां आदेश, 1959* ।

संविधान (दादरा और नागर हवेली) अनुसूचित जातियां आदेश, 1962* ।

संविधान (दादरा और नागर हवेली) अनुसूचित आदिम जातियां आदेश, 1962* ।

संविधान (पांडिचेरी) अनुसूचित जातियां आदेश, 1964* ।

संविधान (अनुसूचित आदिम जातियां) (उत्तर प्रदेश) आदेश, 1967* ।

संविधान (गोआ, दमन तथा दियु) अनुसूचित जातियां आदेश, 1968* ।

संविधान (गोवा, दमन तथा दियु) अनुसूचित आदिम जातियां आदेश, 1968* ।

संविधान (नागालैंड) अनुसूचित आदिम जातियां आदेश, 1970* ।

2. श्री/श्रीमती/कुमारी*
और/या* उनका परिवार आम तौर से गांव/कस्बा*
..... जिला/मंडल*
राज्य/संघ राज्य क्षेत्र* में
रहते/रहती हैं* ।
*हस्ताक्षर
**पदनाम
(कार्यालय की मोहर)
स्थान राज्य*

तारीख संघ राज्य क्षेत्र

*जो शब्द लागू न हों उन्हें कृपया काट दें ।

नोट :—यहां "आम तौर से रहते/रहती हैं" का अर्थ वही होगा जो "रिप्रेजेंटेशन आफ दी पीपुल ऐक्ट, 1950" की धारा 20 में है ।
**अनुसूचित जाति/आदिम जाति प्रमाण-पत्र जारी करने के लिये सक्षम अधिकारी है ।

(i) जिला मैजिस्ट्रेट/अतिरिक्त जिला मैजिस्ट्रेट/कलेक्टर/ डिप्टी कमिशनर/ एडिशनल डिप्टी कमिशनर/डिप्टी कलेक्टर—प्रथम श्रेणी का स्टार्डपेंडरी मैजिस्ट्रेट/ सिटी मैजिस्ट्रेट/सब-डिवीजनल मैजिस्ट्रेट/ ताल्लुक मैजिस्ट्रेट/ एग्जीक्यूटिव मैजिस्ट्रेट/ एक्सट्रा असिस्टेंट कमिशनर ।

† (प्रथम श्रेणी के स्टार्डपेंडरी मैजिस्ट्रेट से कम ओहदे का नहीं) ।

(ii) चीफ प्रेसिडेन्सी मैजिस्ट्रेट/एडिशनल चीफ प्रेसिडेन्सी मैजिस्ट्रेट/प्रेसिडेन्सी मैजिस्ट्रेट ।

(iii) रैंक्ड अफसर जिनका ओहदा तहसीलदार से कम न हो ।

(iv) उस इलाके का सब-डिवीजनल अफसर जहां उम्मीदवार और या उसका परिवार आम तौर से रहता हो ।

(v) एडमिनिस्ट्रेटर/एडमिनिस्ट्रेटर का सचिव/डिवलपमेंट अफसर (लकादिव, मिनिकबाय और अमिनादिव द्वीपसमूह) ।

7. (i) उपाबन्ध-1 के पैरा 3 के अंतर्गत निर्धारित शुल्क में छूट चाहने वाले पूर्वी पाकिस्तान से विस्थापित व्यक्ति को निम्नलिखित प्राधिकारियों में से किसी एक से लिया गया मूल प्रमाणपत्र, उसकी प्रतिलिपि के साथ, यह दिखलाने के लिए प्रस्तुत करना चाहिये कि वह पूर्वी पाकिस्तान से वास्तविक विस्थापित

व्यक्ति है और 1 जनवरी, 1964 को अथवा उसके बाद भारत आया है :—

- (1) दंडकारण्य परियोजना के ट्रांजिट केन्द्रों अथवा विभिन्न राज्यों में स्थित सहायता शिविरों के कैम्प कमांडेंट ।
- (2) उस क्षेत्र का जिला मैजिस्ट्रेट जहां वह इस समय निवास कर रहा है ।
- (3) संबद्ध जिलों में शरणार्थी पुनर्वास कार्य के प्रभारी अतिरिक्त जिला मैजिस्ट्रेट ।
- (4) अपने ही कार्यभार के अधीन संबद्ध सब-डिवीजन का सब-डिवीजनल अफसर ।
- (5) उप-शरणार्थी पुनर्वास आयुक्त, पश्चिमी बंगाल/निदेशक (पुनर्वास) कलकत्ता ।

उसको किसी जिला अधिकारी से अथवा सरकार के किसी राजपत्रित अधिकारी से अथवा संसद् या राज्य विधान मंडल के किसी सदस्य से लिया गया मूल प्रमाण-पत्र भी यह दिखलाने के लिये प्रस्तुत करना चाहिये कि वह निर्धारित शुल्क दे सकने की स्थिति में नहीं है ।

(ii) उपाबन्ध-1 के पैरा 3 के अंतर्गत निर्धारित शुल्क में छूट चाहने वाले श्रीलंका से प्रत्यावर्तित मूलतः भारतीय व्यक्ति को श्रीलंका में भारत के उच्च आयुक्त के कार्यालय से लिया गया इस आशय का मूल प्रमाणपत्र, एक प्रतिलिपि के साथ प्रस्तुत करना चाहिये कि वह एक भारतीय नागरिक है जो अक्टूबर, 1964, के भारत-श्रीलंका समझौते के अधीन 1 नवम्बर, 1964 को या उसके बाद भारत आया है । उसको किसी जिला अधिकारी से अथवा सरकार के किसी राजपत्रित अधिकारी से अथवा संसद् या राज्य विधान मंडल के किसी सदस्य से लिया गया मूल प्रमाण-पत्र भी यह दिखलाने के लिये प्रस्तुत करना चाहिये कि वह निर्धारित शुल्क दे सकने की स्थिति में नहीं है ।

(iii) उपाबन्ध-1 के पैरा 3 के अंतर्गत निर्धारित शुल्क में छूट चाहने वाले बर्मा से प्रत्यावर्तित मूलतः भारतीय व्यक्ति को भारतीय राजदूतावास, रंगून, द्वारा दिया गया मूल पहिचान प्रमाण-पत्र, एक प्रतिलिपि के साथ यह दिखलाने के लिए प्रस्तुत करना चाहिए कि वह एक भारतीय नागरिक है जो 1 जून, 1963, को या उसके बाद भारत आया है, अथवा उसे जिस क्षेत्र का वह निवासी है उसके जिला मैजिस्ट्रेट से लिया गया एक प्रमाण-पत्र यह दिखलाने के लिए प्रस्तुत करना चाहिए कि वह बर्मा से वास्तविक प्रत्यावर्तित व्यक्ति है और 1 जून, 1963, को या उसके बाद भारत आया है । उसको किसी जिला अधिकारी से अथवा सरकार के किसी राजपत्रित अधिकारी से अथवा संसद् या राज्य विधान मंडल के किसी सदस्य से लिया गया मूल प्रमाण-पत्र भी यह दिखलाने के लिए प्रस्तुत करना चाहिए कि वह निर्धारित शुल्क दे सकने की स्थिति में नहीं है ।

(iv) नियम 5 (ग) (ii) अथवा 5 (ग) (iii) के अंतर्गत आयु-सोमा में छूट चाहने वाले पूर्वी पाकिस्तान से विस्थापित

व्यक्ति को निम्नलिखित प्राधिकारियों में से किसी एक से लिया गया मूल प्रमाण-पत्र, एक प्रतिलिपि के साथ, यह दिखलाने के लिए प्रस्तुत करना चाहिए कि वह पूर्वी पाकिस्तान से वास्तविक विस्थापित व्यक्ति है और 1 जनवरी, 1964 को अथवा उसके बाद भारत आया है—

(1) दंडकारण्य परियोजना के ट्रांजिट केंद्रों अथवा विभिन्न राज्यों में स्थिति सहायता शिविरों के कंप कमांडेंट।

(2) उस क्षेत्र का जिला मैजिस्ट्रेट जहां वह इस समय निवास कर रहा है।

(3) सम्बद्ध जिलों में शरणार्थी पुनर्वास कार्य के प्रभारी अतिरिक्त जिला मैजिस्ट्रेट।

(4) अपने ही कार्यभार के अधीन संबद्ध सब डिवीजन का सब डिवीजनल आफिसर।

(5) उप शरणार्थी पुनर्वास आयुक्त पश्चिमी बंगाल/निदेशक (पुनर्वास) कलकत्ता।

(vii) नियम 5 (ग) (vii) के अंतर्गत आयु-सीमा में छूट चाहने वाले कीनिया) उगांडा तथा संयुक्त गणराज्य टंजानिया (भूतपूर्व टंगानिका तथा जंजीबार) से आए हुए उम्मीदवार को, उस क्षेत्र के जिला मैजिस्ट्रेट से जहां वह उस समय निवास कर रहा है, लिया गया मूल प्रमाण-पत्र, उसकी एक प्रतिलिपि के साथ, यह दिखलाने के लिए प्रस्तुत करना चाहिए कि वह वास्तव में उपर्युक्त देशों से आया है।

(viii) नियम 5 (ग) (viii) अथवा 5 (ग) (ix) के अंतर्गत आयु-सीमा में छूट चाहने वाले बर्मा से प्रत्यावर्तित मूलतः भारतीय उम्मीदवार को भारतीय राज-दूतावास, रंगून, द्वारा जारी किया गया मूल पहिचान प्रमाण-पत्र उसकी एक प्रतिलिपि के साथ, यह दिखलाने के लिए प्रस्तुत करना चाहिए कि वह एक भारतीय नागरिक है जो 1 जून, 1963, को या उसके बाद भारत आया है, अथवा उसे जिरा क्षेत्र का वह निवासी है उसके जिला मैजिस्ट्रेट से लिया गया एक प्रमाण-पत्र यह दिखलाने के लिए प्रस्तुत करना चाहिए कि वह बर्मा से वास्तविक प्रत्यावर्तित व्यक्ति है और 1 जून, 1963, को या उसके बाद भारत आया है।

(ix) नियम 5 (ग) (x) अथवा 5 (ग) (xi) के अंतर्गत आयु-सीमा में छूट चाहने वाले ऐसे उम्मीदवार को, जो रक्षा सेवा में कार्य करते हुए विकलांग हुआ है, महानिदेशक, पुनर्वासन, रक्षा मंत्रालय, से नीचे निर्धारित फार्म पर लिया गया मूल प्रमाण-पत्र, उसकी एक प्रतिलिपि के साथ, यह दिखलाने के लिए प्रस्तुत करना चाहिए कि वह रक्षा सेवाओं में कार्य करते हुए विदेशी शत्रु देश के साथ संघर्ष में अथवा अशांतिग्रस्त क्षेत्र में फौजी कार्यवाही के दौरान विकलांग हुआ और परिणाम-स्वरूप निर्मुक्त हुआ। उम्मीदवार द्वारा प्रस्तुत किए जाने वाले प्रमाण-पत्र का फार्म

प्रमाणित किया जाता है कि यूनिट के रैंक नं० श्री रक्षा सेवाओं में कार्य करते हुए विदेशी शत्रु देश के साथ संघर्ष में/अशांति-

ग्रस्त क्षेत्र* में फौजी कार्यवाही के दौरान विकलांग हुए और उस विकलांगता के परिणामस्वरूप निर्मुक्त हुए।

हस्ताक्षर
पदनाम
तारीख

*जो शब्द लागू न हों उसे कृपया काट दें।

(x) नियम 5 (ग) (xii) के अंतर्गत आयु-सीमा में छूट चाहने वाले गोआ, दमन और दियु के संघ राज्य क्षेत्र के उम्मीदवार को अपनी मांग की पुष्टि के लिए निम्नलिखित प्राधिकारियों में से किसी एक से लिया गया मूल प्रमाण-पत्र, उसकी एक प्रतिलिपि के साथ प्रस्तुत करना चाहिए—

(1) सिविल प्रशासन का निदेशक

(2) कोंसलहोस के प्रशासक (Administrators of Concelhos)

8. यदि किसी व्यक्ति के लिए पात्रता-प्रमाण-पत्र (एलिजिबिलिटी सर्टिफिकेट) आवश्यक हो तो उसे अभीष्ट पात्रता प्रमाण-पत्र प्राप्त करने के लिए भारत सरकार के पर्यटन तथा सिविल विमानन/सूचना तथा प्रसारण मंत्रालय/संचार मंत्रालय/और रक्षा मंत्रालय को आवेदन करना चाहिए।

(v) नियम 5 (ग) (iv) के अंतर्गत आयु-सीमा में छूट चाहने वाले पांडिचेरी के संघ राज्य क्षेत्र के उम्मीदवार का उस शिक्षा संस्था के प्रिंसिपल से, जिसमें उसने शिक्षा प्राप्त की है, लिया गया मूल प्रमाण-पत्र उसकी एक प्रतिलिपि के साथ, यह दिखलाने के लिए प्रस्तुत करना चाहिए कि उसने किसी स्तर पर फेंच के माध्यम से शिक्षा प्राप्त की है।

(vi) नियम 5 (ग) (v) अथवा 5 (ग) (vi) के अंतर्गत आयु-सीमा में छूट चाहने वाले श्रीलंका से प्रत्यावर्तित मूलतः भारतीय उम्मीदवार को श्रीलंका में भारत के उच्च आयुक्त के कार्यालय से लिया गया मूल प्रमाण-पत्र, उसकी एक प्रतिलिपि के साथ, यह दिखलाने के लिए प्रस्तुत करना चाहिए कि वह एक भारतीय नागरिक है जो अक्टूबर, 1964, के भारत श्रीलंका समझौते के अधीन 1 नवंबर, 1964, को या उसके बाद भारत आया है।

9. ऊपर का पैरा 4 (ii), 4 (iii), 4 (iv), 6 और 7 में उल्लिखित मूल प्रमाण-पत्र (उनकी प्रतिलिपियों के साथ) आवश्यक भेजे जाने चाहिए। आयोग मूल प्रमाण-पत्रों के बिना इन प्रमाण-पत्रों की अभिप्रमाणित या किसी अन्य प्रकार की प्रतियां स्वीकार नहीं करता।

ऊपर के पैरा 4 (ii), 4 (iii), 4 (iv), 6 और 7 के अनुसार भेजे गए सभी मूल प्रमाण-पत्र उम्मीदवार को आवेदन-पत्र के परिणाम की सूचना देते समय लौटा दिए जाएंगे।

उम्मीदवारों को सलाह दी जाती है कि वह अपने प्रमाण-पत्रों को आयोग के पास भेजने से पहले उनकी अभिप्रमाणित प्रतियां अपने पास रख लें। आयोग आवेदन-पत्र के परिणाम-पत्र की सूचना भेजने से पूर्व इन प्रमाण-पत्रों को न तो लौटा सकता है और न ही उनकी अभिप्रमाणित प्रतियां भेज सकता है, बाह्य उम्मीदवार को उनकी आवश्यकता किसी भी काम के लिए क्यों न हो।

यदि उम्मीदवार ऊपर के पैरा 4 (ii), 4 (iii), 4 (iii), 6 और 7 में उल्लिखित प्रमाण-पत्रों को, संघ लोक-सेवा आयोग द्वारा ली गई किसी परीक्षा के संबंध में पहले ही भेज चुका हो, और उन्हें अभी तक उसे लौटाया नहीं गया हो तो उसे अपना आवेदन-पत्र भेजते समय यह बात लिख देनी चाहिए और यदि हो सके तो प्रत्येक प्रमाण-पत्र की एक प्रतिलिपि भी साथ भेजनी चाहिए। यदि प्रमाण-पत्र आयोग के पास न हों तो, चाहे उम्मीदवार इस आयोग द्वारा ली गई किसी अन्य परीक्षा में पहले बैठा हो या नहीं, उसे आवेदन-पत्र के साथ प्रमाण-पत्र अवश्य भेजना चाहिए। यदि कोई प्रमाण-पत्र आवेदन-पत्र के साथ न भेजा जा सके तो आवेदन-पत्र में उसे न भेजने का उचित कारण अवश्य लिखा जाना चाहिए।

10. आवेदन-पत्र देर से प्रस्तुत किए जाने पर देरी के कारण के रूप में यह तर्क स्वीकार नहीं किया जाएगा कि आवेदन-प्रपत्र ही अमुक तारीख को भेजा गया था। आवेदन-प्रपत्र का भेजा जाना ही स्वतः इस बात का सूचक न होगा कि प्रपत्र पाने वाला परीक्षा में बैठने का पात्र हो गया है।

11. यदि परीक्षा से संबद्ध आवेदन-पत्रों के पहुंच जाने की आखिरी तारीख से पंद्रह दिन के भीतर उम्मीदवार को अपने आवेदन-पत्र की पावती (एक्नालिजमेंट) न मिले तो उसे पावती प्राप्त करने के लिए आयोग से तत्काल संपर्क करना चाहिए।

12. इस परीक्षा में प्रवेश चाहने वाले प्रत्येक उम्मीदवार को उसके आवेदन-पत्र के परिणाम की सूचना यथाशीघ्र दे दी जाएगी। किन्तु यह नहीं कहा जा सकता कि परिणाम कब सूचित किया जाएगा। यदि परीक्षा के शुरू होने की तारीख से एक महीने पहले तक उम्मीदवार को अपने आवेदन-पत्र के परिणाम के बारे में संघ लोक सेवा आयोग से कोई सूचना न मिले तो परिणाम की जानकारी के लिए उसे आयोग से तत्काल संपर्क करना चाहिए। यदि उम्मीदवार ने ऐसा नहीं किया तो वह अपने मामले में विचार किए जाने के दावे से वंचित हो जाएगा।

13. पिछले वर्षों में ली गई परीक्षाओं के नियमों और प्रश्न-पत्रों से संबद्ध पुस्तिकाओं की प्रतियों की बिन्नी मैनेजर आफ पब्लिकेशंस, सिविल लाइन्स, दिल्ली-6 के द्वारा की जाती है और उन्हें वहां से केवल मेल आर्डर द्वारा सीधे प्राप्त किया जा सकता है। उन्हें (i) किताब महल, 14 जनपथ, नई दिल्ली और (ii) गवर्नमेंट आफ इंडिया बुक डिपो, 8-हेस्टिंग्स स्ट्रीट, कलकत्ता-1, से भी नकद पैसा देकर खरीदा जा सकता है। ये पुस्तिकाएं विभिन्न मुफ्तसिल नगरों में भारत सरकार के प्रशान एजेंटों से भी प्राप्त की जा सकती हैं।

14. आवेदन-पत्र से संबद्ध पत्र-व्यवहार :- आवेदन-पत्र संबद्ध सभी पत्र आवि सचिव, संघ लोक सेवा आयोग, धौलपुर हाऊस, नई दिल्ली-11, को भेजे जाएं तथा उनमें नीचे लिखा ब्यौरा अनिवार्य रूप से दिया जाए :-

- (1) परीक्षा का नाम
- (2) परीक्षा का महीना और वर्ष
- (3) रोल नं० (यदि उम्मीदवार को सूचित कर दिया गया हो)
- (4) उम्मीदवार का नाम (पूरा पता तथा बड़े अक्षरों में)

(5) आवेदन-पत्र में दिया गया पत्र-व्यवहार का पता।

ध्यान दें :- जिन पत्रों आवि में यह ब्यौरा नहीं होगा संभवतः उन पर ध्यान नहीं दिया जाएगा।

15. पते में परिवर्तन :- उम्मीदवार को इस बात की व्यवस्था कर लेनी चाहिए कि उसके आवेदन-पत्र में उल्लिखित पते पर भेजे गए पत्र आवि, आवश्यक होने पर, उसको बचले हुए पते पर मिल जायें। पते में किसी भी प्रकार का परिवर्तन होने पर आयोग को उसकी सूचना, उपर्युक्त पैरा 14 में उल्लिखित ब्यौरे के साथ यथाशीघ्र दी जानी चाहिए। यद्यपि आयोग ऐसे परिवर्तनों पर ध्यान का पूरा-पूरा प्रयत्न करता है किन्तु इस विषय में वह कोई जिम्मेवारी स्वीकार नहीं कर सकता।

संघ लोक सेवा आयोग

विज्ञापन सं० 47

निम्नलिखित पदों के लिए आवेदनपत्र आमंत्रित किए जाते हैं। उम्मीदवारों की आयु 1-1-1971 को निर्धारित आयु सीमाओं के अंतर्गत होनी चाहिए, किन्तु सरकारी कर्मचारियों को, उन पदों को छोड़कर जिनके संबंध में ऐसी छूट न देने का उल्लेख किया गया हो, आयु-सीमा में छूट दी जा सकती है। ऊपरी आयु-सीमा में पूर्वी पाकिस्तान से आए विस्थापित लोगों, बर्मा और श्रीलंका से प्रत्यावर्तित व्यक्तियों तथा कीनिया, उगांडा और संयुक्त गणराज्य टंजानिया के पूर्वी अफ्रीकी देशों से प्रजनन कर आए लोगों के कुछ वर्गों को 45 वर्ष की आयु तक छूट दी जा सकती है। अनुसूचित जातियों तथा अनुसूचित आदिम जातियों के उम्मीदवारों के लिए ऊपरी आयु-सीमा में 5 वर्ष की छूट दी जा सकती है। विशिष्ट परिस्थितियों को छोड़कर अन्य लोगों को किसी प्रकार की छूट नहीं दी जाएगी और यह छूट किसी भी स्थिति में 3 वर्ष से अधिक नहीं होगी। अन्य दृष्टियों से सुयोग्य उम्मीदवारों को, आयोग यदि चाहे तो, योग्यताओं में छूट प्रदान कर सकता है। केवल उन पदों को छोड़कर जिनके संबंध में ऐसा वेतन न देने का उल्लेख किया गया हो, विशेषतया योग्य एवं अनुभवी उम्मीदवारों को उच्च प्रारंभिक वेतन दिया जा सकता है।

आवेदन-प्रपत्र और विवरण सचिव, संघ लोक सेवा आयोग, पोस्ट बाक्स संख्या 186, नई दिल्ली, से प्राप्त किए जा सकते हैं। प्रपत्र के लिए अनुरोध करते समय पद का नाम, विज्ञापन संख्या एवं मद-संख्या अवश्य लिखें और साथ ही प्रत्येक पद के लिए कम से कम 23×10 सें० मी० आकार का अपना पता लिखा हुआ टिकट रहित लिफाफा भेजना चाहिए। लिफाफे पर उस पद का नाम लिखा होना चाहिए जिसके लिए आवेदन-प्रपत्र मांगा जा रहा है। आयोग 1-1-1964 को या उसके बाद पूर्वी पाकिस्तान से वस्तुतः विस्थापित तथा 1 जून, 1963 और 1 नवम्बर, 1964, को या उसके बाद क्रमशः बर्मा और श्रीलंका से प्रत्यावर्तित व्यक्तियों का शुल्क माफ कर सकता है जो यर्थाथः निर्धन हों। प्रत्येक पद के लिए अलग-अलग शुल्क के साथ अलग अलग आवेदन-पत्र भेजना चाहिए। विदेशों में रहने वाले उम्मीदवार आवेदन-प्रपत्र न मिलने पर, सावे कागज पर आवेदन कर सकते हैं और स्थानीय भारतीय दूतावास में शुल्क जमा कर सकते हैं। अपेक्षित होने पर उम्मीदवारों को साक्षात्कार के लिए उपस्थित होना पड़ेगा। रु०

8-00 (अनुसूचित जातियों एवं अनुसूचित आदिम जातियों के लिए रु० 2.00) के रेखांकित किए हुए भारतीय पोस्टल आर्डर सहित आवेदन-पत्र स्वीकार करने की अंतिम तारीख 20 दिसम्बर, 1971 (विदेशों में तथा अंडमान एवं निकोबार, लकादिव, मिनिक्याय एवं अमिनिदिव द्वीपसमूहों में रहने वाले आवेदकों के लिए 3 जनवरी, 1972) है। खजाना रसीदों को स्वीकार नहीं किया जाएगा।

क्रम-संख्या 1 तथा 4 के पद स्थायी हैं। क्रम-संख्या 17 का पद स्थायी है किन्तु उस पर नियुक्ति अस्थायी आधार पर की जाएगी। क्रम-संख्या 13 तथा 14 के पद अस्थायी हैं किन्तु उनके स्थायी कर दिए जाने की संभावना है। क्रम-संख्या 2, 3, 5, 7, 11, 15 तथा 16 के पद अस्थायी हैं किन्तु उनके अनिश्चित काल तक चलते रहने की संभावना है। क्रम-संख्या 8 के पद अस्थायी हैं किन्तु उनके चलते रहने की संभावना है। क्रम-संख्या 12 तथा 18 के पद अस्थायी हैं।

क्रम संख्या 10 का पद अनुसूचित जातियों के उम्मीदवारों के लिए आरक्षित है और उनके न मिलने पर अनुसूचित आदिम जातियों के उम्मीदवारों के लिए आरक्षित रहेगा। क्रम-संख्या 5 का एक पद तथा क्रम-संख्या 2 का पद उन आपात कालीन आयुक्त/अल्प-कालीन सेवा आयुक्त अधिकारियों के लिए आरक्षित हैं जिन्हें आपातकाल के दौरान 1-11-1962 को या उसके बाद सशस्त्र सेनाधर्मों में कमीशन प्राप्त और जो बाद में निर्मुक्त हों/सैन्य सेवा के कारण हुई विकलांगता के फलस्वरूप अपांग हों/निर्मुक्त होने वाले हों। यदि आरक्षित वर्गों के उपयुक्त उम्मीदवार नहीं मिलते हैं तो इन पदों को अनारक्षित समझा जाएगा।

क्रम-संख्या 6 के दो पद अनुसूचित जातियों के उम्मीदवारों के लिए आरक्षित हैं। क्रम-संख्या 6 का एक पद अनुसूचित आदिम जातियों के उम्मीदवारों के लिए आरक्षित है। यदि अनुसूचित जातियों/अनुसूचित आदिम जातियों के उपयुक्त उम्मीदवार नहीं मिलते हैं तो भी इन पदों को अनारक्षित नहीं समझा जाएगा।

क्रम-संख्या 1 तथा 16 के पद अनुसूचित जातियों के उम्मीदवारों के लिए आरक्षित हैं। क्रम-संख्या 18 का पद अनुसूचित आदिम जातियों के उम्मीदवारों के लिए आरक्षित है। इन पदों के लिए केवल अनुसूचित जातियों/अनुसूचित आदिम जातियों के उम्मीदवारों को ही आवेदन करना चाहिए।

1. एक निदेशक, केन्द्रीय खाद्य प्रयोगशाला, स्वास्थ्य और परिवार नियोजन मंत्रालय (स्वास्थ्य विभाग)। वेतन :—1600 100-2000। आयु-सीमा :—55 वर्ष से कम सरकारी कर्मचारियों को छूट नहीं दी जाएगी। योग्यताएं : अनिवार्य :—(i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से आयुर्विज्ञान (Medicine) में डिग्री अथवा लोक स्वास्थ्य में स्नातकोत्तर योग्यता सहित समकक्ष चिकित्सा योग्यता। अथवा किसी मान्यताप्राप्त विश्व-विद्यालय से कार्बनिक रसायन-विज्ञान या जीव-रसायन विज्ञान में कम से कम द्वितीय श्रेणी की "मास्टर" डिग्री अथवा समकक्ष आनर्स डिग्री। (ii) किसी प्रयोगशाला अथवा अनुसंधान संगठन में किसी दायित्वपूर्ण पद पर खाद्य विश्लेषण में लगभग 4—336GI/71

10 वर्ष का अनुभव तथा खाद्य मानकों एवं खाद्य अभिषेक से सम्बद्ध समस्याओं का प्रगाढ़ ज्ञान (iii) खाद्य संवहन पर अनुसंधान के संचालन का पर्याप्त अनुभव तथा अनुसंधान निदेशन की योग्यता (प्रमाण प्रस्तुत किया जाए) (iv) किसी दायित्वपूर्ण पद पर पर्याप्त प्रशासनिक अनुभव।

2. एक उपनिदेशक (राष्ट्रीय फाइलेरिया नियंत्रण कार्यक्रम) स्वास्थ्य और परिवार नियोजन मंत्रालय (स्वास्थ्य विभाग), केन्द्रीय स्वास्थ्य सेवा क्लास-I का सुपरटाइम ग्रेड-II। वेतन :—रु० 1300-60-1600-100-1800 तथा साथ में वेतन के 50% की दर से प्रैक्टिस न करने का भत्ता जो अधिक से अधिक रु० 600/- प्रतिमास होगा। आयु-सीमा :—50 वर्ष। योग्यताएं : अनिवार्य :— भारतीय मेडिकल काउंसिल अधिनियम, 1956, की प्रथम या द्वितीय में अथवा तृतीय अनुसूची के भाग II में निबद्ध (लाइसेंसिएट योग्यता को छोड़कर) मान्य मेडिकल योग्यता। तृतीय अनुसूची के भाग II में निबद्ध शैक्षिक योग्यताओं से युक्त उम्मीदवारों को भारतीय मेडिकल काउंसिल अधिनियम, 1956 की धारा 13(3) में निर्धारित शर्तों को भी पूरा करना होगा। (ii) लोक-स्वास्थ्य के साथ एम० डी०, डी० एस०-सी० (लोक स्वास्थ्य), डी० आर० पी० एच०, एम० पी० एच०, डी० पी० एच०, डी० टी० एम० एंड एच०, एल० पी० एच०, डी० आई० एच० अथवा समकक्ष योग्यता। (iii) उक्त ध्येयसाय में बाइह्व वर्ष का अनुभव। (iv) चिकित्सा सहायता/चिकित्सा अनुसन्धान, चिकित्सा शिक्षा या लोक स्वास्थ्य संगठन के क्षेत्र में विस्तृत व्यावहारिक तथा प्रशासनिक अनुभव।

3. हृदयविज्ञान (Cardiology) का एक एक सहायक प्रोफेसर, स्वास्थ्य और परिवार नियोजन मंत्रालय (स्वास्थ्य विभाग), केन्द्रीय स्वास्थ्य सेवा क्लास-I का विशेषज्ञता ग्रेड। वेतन :—रु० 600-40-1000-द० रो० 50-1300 तथा साथ में वेतन के 50 प्रतिशत की दर से प्रैक्टिस न करने का भत्ता जो अधिक से अधिक रु० 600/- प्रतिमास होगा तथा साथ में रु० 100/- प्रतिमास विशेष वेतन। आयु-सीमा :—45 वर्ष। योग्यताएं : अनिवार्य :—वही जो उपर्युक्त मद-संख्या 2(i) में हैं। (ii) हृदयविज्ञान/आयुर्विज्ञान में स्नातकोत्तर डिग्री योग्यताएं जैसे, डी० एम० (हृदय विज्ञान), एम० डी०, एम० आर० सी० पी०, पी० एच० डी० (मेडिकल), एम० एस० सी० (मेडिकल), एम० एस-सी० (आयुर्विज्ञान) (नागपुर) अथवा समकक्ष योग्यता। (iii) निर्धारित स्नातकोत्तर योग्यताओं के बाद किसी मेडिकल कालेज/शिक्षण संस्था में हृदय विज्ञान के व सैक्यरर या समान शिक्षण पद पर कम से कम तीन वर्ष का अनुभव।

4. एक वरिष्ठ भौतिक चिकित्सा (Physio therapist), स्वास्थ्य सेवा महाविभाग। वेतन :—रु० 375-25-500-30-590-द० रो०-30-800-द० रो०-30-830-35-900। आयु-सीमा : 35 वर्ष। योग्यताएं : (i) किसी मान्यताप्राप्त संस्थान से भौतिक चिकित्सा में डिप्लोमा। (ii) किसी विख्यात अस्पताल/संस्थान में भौतिक-चिकित्सा का लगभग 3 वर्ष का व्यावहारिक अनुभव।

5. दो वरिष्ठ वैज्ञानिक अधिकारी ग्रेड-II, तकनीकी विकास और उत्पादन (वायु) निदेशालय, रक्षा मंत्रालय। वेतन :—रु० ४००-४०-८००-५०-९५०। आयु—वरीयतः ३० वर्ष से कम। योग्यताएं/अनिवार्यः—(i) किसी मान्यताप्राप्त विश्व विद्यालय से दूर संचार इंजीनियरी में द्वितीय श्रेणी की डिग्री का इलेक्ट्रॉनिकी के विशेष विषय सहित भौतिकी में द्वितीय श्रेणी की “मास्टर” डिग्री अथवा समकक्ष योग्यता। (ii) निरीक्षण/परिचालन के क्षेत्र में लम्बी दूरी के रेडियो तथा लाइन संचार पद्धति के अनुरक्षण अथवा संचार पद्धति से संबंध आंकड़ों के उपयोग तथा उसमें प्रयोग किए जाने वाले उपकरणों के संसाधन का लगभग दो वर्ष का अनुभव।

6. सात अनुबाध अधिकारी, रक्षा मंत्रालय। वेतन :—रु० ४००-४०-८००-५०-९५०। आयु-सीमा: ४० वर्ष। योग्यताएं/अनिवार्यः (i) किसी मान्यताप्राप्त विश्व विद्यालय से यांत्रिक, वैद्युत, दूर-संचार या उत्पादन इंजीनियरी में डिग्री या डिप्लोमा अथवा समकक्ष योग्यता। (ii) किसी मान्यताप्राप्त संस्था से रूसी भाषा में डिप्लोमा या उच्च प्रवीणता प्रमाण-पत्र अथवा समकक्ष योग्यता। (iii) रूसी पढ़ाने या रूसी से अंग्रेजी तथा अंग्रेजी से रूसी में अनुवाद/भाषांतरण कार्य का लगभग २ वर्ष का अनुभव।

7. एक वरिष्ठ वैज्ञानिक अधिकारी, ग्रेड-2, वायु सेना मुख्यालय, रक्षा मंत्रालय। वेतन :—रु० ४००-४०-८००-५०-९५०। आयु-सीमा: ३५ वर्ष। योग्यताएं/अनिवार्यः (i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से धातु इंजीनियरी में द्वितीय श्रेणी की डिग्री अथवा समकक्ष योग्यता। (ii) भौतिक परीक्षण प्रयोगशाला में अध्यापन, अनुसंधान, विकास/निरीक्षण का लगभग दो वर्ष का अनुभव। (ii) द्रव्यों के भौतिक परीक्षण एवं उनके विश्लेषण तथा परिचलन कूटियों (Service Defects) और विफलताओं पर परीक्षण प्रतिवेदनों की तैयारी से अभिज्ञ होना चाहिए।

8. एक वरिष्ठ वैज्ञानिक अधिकारी, ग्रेड-II, अनुसंधान एवं विकास संगठन, रक्षा मंत्रालय। वेतन :—रु० ४००-४०-८००-९५०। आयु-सीमा: वरीयतः ३० वर्ष से कम। योग्यताएं/अनिवार्यः (i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से धातुविज्ञान में द्वितीय श्रेणी की डिग्री अथवा समकक्ष योग्यता। (ii) धातुविज्ञान में अनुसंधान का लगभग दो वर्ष का अनुभव।

9. एक कनिष्ठ अनुसंधान अधिकारी, ट्रेक्टर प्रशिक्षण केन्द्र हिसार, कृषि मंत्रालय। वेतन: रु० ३५०-२५-५००-३०-५९०-६० रो०-३०-८००-६० रो०-३०-८३०-३५-९००। आयु-सीमा: ३५ वर्ष। योग्यताएं/अनिवार्यः—(i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से कृषि इंजीनियरी या यांत्रिक इंजीनियरी में डिग्री अथवा समकक्ष योग्यता तथा साथ में कृषि मशीनों तथा उपकरणों के परिचालन, रख-रखाव, मरम्मत तथा सर्जिसिंग का दो वर्ष का अनुभव। (ii) कृषि मशीनों के विभिन्न प्रारूपों पर सेमिनार, चार्ट्स तथा प्रशिक्षण सामग्री (Training Aids) तैयार करने का अनुभव।

10. एक मुख्य अनुवेष्टक (फ्रेट एंड गीयर), केन्द्रीय मत्स्य कार्मिक संस्थान (Central Institute of Fisheries Operatives), मद्रास, कृषि मंत्रालय। वेतन: ७००-४०-११००-५०/२-१२५०। आयु-सीमा: ४५ वर्ष। योग्यताएं/अनिवार्यः (i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से प्राणिविज्ञान/रसायन विज्ञान/

जीवरसायन विज्ञान/समुद्रविज्ञान में “मास्टर” डिग्री अथवा समकक्ष योग्यता। अथवा किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से यांत्रिक इंजीनियरी/आटोमोबाइल इंजीनियरी/पोत-इंजीनियरी/नौ-वास्तुकला में डिग्री अथवा समकक्ष योग्यता। (ii) समुद्री मात्स्यिकी में लगभग ५ वर्ष का अनुभव जिसमें से कम से कम ३ वर्ष का अनुभव समुद्र में मछली पकड़ने का हो जिसमें उम्मीदवारों को फ्रेट एंड गीयर प्रौद्योगिकी में प्रशिक्षण देने का अनुभव सम्मिलित हो। अथवा (i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से विज्ञान में डिग्री अथवा समकक्ष योग्यता। (ii) समुद्री मात्स्यिकी में लगभग ७ वर्ष का अनुभव जिसमें से कम से कम ५ वर्ष का अनुभव समुद्र में मछली पकड़ने का हो जिसमें उम्मीदवारों को फ्रेट एंड गीयर प्रौद्योगिकी में प्रशिक्षण देने का अनुभव सम्मिलित हो।

11. एक वरिष्ठ वैज्ञानिक अधिकारी, ग्रेड-I, वायु सेना मुख्यालय, रक्षा मंत्रालय। वेतन: रु० ७००-५०-१२५०। आयु-सीमा: ४० वर्ष। योग्यताएं/अनिवार्यः (i) एल० आई० आर० आई० और/या किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से बी० टी० (रजद प्रौद्योगिकी) में द्वितीय श्रेणी की डिग्री अथवा समकक्ष योग्यता। (ii) प्राकृतिक तथा विभिन्न प्रकार के सांश्लेषिक रबड़ के समिश्रण, उपयोगीकरण तथा परीक्षण का लगभग ४ वर्ष का अनुभव। (iii) स्वतंत्र रूप से कार्य करने योग्य ठप्पों तथा वाशरों के अभिकल्पन के ढांचे बनाने, ढलाई करने का पर्याप्त अनुभव।

12. एक संसाधन प्रौद्योगिकीविद, भारत-नावें परियोजना, एनार्कुलम, कृषि मंत्रालय। वेतन: रु० ३५०-२५-५००-३०-५९०-६० रो०-३०-८००। आयु-सीमा: ३५ वर्ष। योग्यताएं/अनिवार्यः (i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से रसायन विज्ञान अथवा जीव रसायन विज्ञान में एम० एस०-सी० डिग्री या खाद्य प्रौद्योगिकी में डिग्री अथवा समकक्ष योग्यता। (ii) मछली संसाधन, परिरक्षण, शा नीकरण तथा संचयन और मछली उप-उत्पादों के उपयोग की पद्धतियों में व्यावहारिक प्रशिक्षण का कुछ अनुभव।

13. रसायन विज्ञान का एक लेक्चरर, गवर्नमेंट आर्ट्स एंड साइन्स कालेज, बमन, गोवा बमन तथा बिगु सरकार। वेतन: रु० ४००-४००-४५०-३०-६००-३५-६७०-६० रो०-३५-९५०। आयु-सीमा: ३५ वर्ष। योग्यताएं/अनिवार्यः (i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से रसायन विज्ञान (वरीयतः भौतिक या अकार्बनिक रसायन विज्ञान में विशेषज्ञता के साथ) में द्वितीय श्रेणी की “मास्टर” डिग्री अथवा समकक्ष योग्यता। (ii) स्नातक या स्नातकोत्तर कक्षाओं के अध्यापन का दो वर्ष का अनुभव।

14. मनोविज्ञान का एक लेक्चरर, गवर्नमेंट, आर्ट्स एंड साइन्स कालेज, बमन, गोवा बमन और बिगु सरकार। वेतन: रु० ४००-४००-४५०-३०-६००-३५-६७०-६० रो०-३५-९५०। आयु-सीमा: ४० वर्ष। योग्यताएं/अनिवार्यः (i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से मनोविज्ञान में द्वितीय श्रेणी की “मास्टर” डिग्री अथवा समकक्ष योग्यता। (ii) स्नातक या स्नातकोत्तर कक्षाओं में पढ़ाने का दो वर्ष का अनुभव।

15. एक वरिष्ठ वैज्ञानिक सहायक (आयुध शास्त्र), पुलिस अनुसंधान एवं विकास ब्यूरो, गृह मंत्रालय। वेतन: रु० ३२५-१५-

475-द० रो०-20-575। आयु-सीमा : 30 वर्ष। योग्यताएं : अनिवार्य : किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से प्रयुक्त भौतिकी में "मास्टर" डिग्री या रसायन/यांत्रिक इंजीनियरी में डिग्री अथवा समकक्ष योग्यता।

16. एक सहायक आयुक्त (पशु आनुवंशिकी जीव संख्या), कृषि मंत्रालय। वेतन : रु० 700-40-1100-50/2-1250। आयु-सीमा : 45 वर्ष। योग्यताएं : अनिवार्य : (i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से पशु रोग विज्ञान या पशुपालन विज्ञान में डिग्री अथवा समकक्ष योग्यता। (ii) जीव संख्या आनुवंशिकी में स्नातकोत्तर डिग्री। (i) (क) पशुसंवर्द्धन (Cattle Breeding) फार्मों के प्रबंध का लगभग 5 वर्ष का व्यावहारिक अनुभव। अथवा (ख) पशुसंवर्द्धन में अनुसंधान का लगभग 5 वर्ष का अनुभव।

17. एक सहायक (विधि), विधि कार्य विभाग, विधि और न्याय मंत्रालय। वेतन :—रु० 210-10-270-15-300-द० रो०-15-450-द० रो०-20-530। आयु-सीमा :—30 वर्ष। योग्यताएं : अनिवार्य :—(i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से कानून में डिग्री अथवा समकक्ष योग्यता। (ii) किसी राज्य के विधि विभाग में विधि कार्य का कम से कम 3 वर्ष का अनुभव होना चाहिए। अथवा केन्द्रीय सरकार का कर्मचारी होना चाहिए जिसे विधि कार्य का कम से कम 4 वर्ष का अनुभव प्राप्त हो। अथवा अर्हताप्राप्त वकील हो। नोट :—“अर्हताप्राप्त वकील” शब्द का अर्थ इस धारा के संबंध में उस अधिवक्ता या वकील से है जिसने उक्त हैसियत से कम से कम 2 वर्ष प्रैक्टिस की हो अथवा बम्बई या कलकत्ता उच्च न्यायालय के न्यायाधीश से है जिसने उक्त हैसियत से कम से कम 2 वर्ष प्रैक्टिस की हो।

18. एक अनुसंधान अधिकारी, ग्रेड-I, रोजगार तथा प्रशिक्षण महामन्त्रालय, श्रम और पुनर्वासि मंत्रालय, श्रम और रोजगार विभाग। वेतन :—रु० 400-400-450-30-600-35-670-द० रो०-35-950। आयु-सीमा :—40 वर्ष। योग्यताएं : अनिवार्य :—(i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से अर्थ-शास्त्र, सांख्यिकी, गणित, वाणिज्य, मनोविज्ञान या शिक्षा शास्त्र में "मास्टर" डिग्री अथवा समकक्ष योग्यता। (ii) आंकड़ों के संग्रह, विश्लेषण और निर्वचन तथा समाजगत आर्थिक अध्ययनों/सर्वेक्षणों पर आधारित प्रतिवेदन और प्राविधिक टिप्पण लिखने का लगभग 4 वर्ष का अनुभव।

गृह-पत्र

एक बरिष्ठ वैज्ञानिक अधिकारी, ग्रेड-I, क्षेत्रीय प्रयोगशाला, रक्षा मंत्रालय। संवर्धन :—आयोग के विज्ञापन संख्या 33 दिनांक 14-8-1971 की मव संख्या 14। सर्व-साधारण की जानकारी के लिये अधिसूचित किया जाता है कि अब पत्रों की संख्या एक से बढ़ा कर दो कर दी गई है। अतिरिक्त पद मंत्रालय के अनुसंधान एवं

विकास संगठन, के अंतर्गत रक्षा प्रयोगशाला, जोधपुर में है। अन्य शर्तें पूर्ववत् रहेंगी। आवेदन-पत्र स्वीकार करने की अंतिम तारीख 20-12-1971 (विदेशों में तथा अंडमान एवं निकोबार, लकादिव, मिनिकवाय एवं अमिनदिव द्वीपसमूहों में रहने वाले आवेदकों के लिये 3-1-1972) तक बढ़ा दी गई है। जो व्यक्ति आयोग के विज्ञापन दिनांक 14-8-1971 के आधार पर पहले ही आवेदन कर चुके हैं उन्हें फिर से आवेदन करने की आवश्यकता नहीं है।

इंजीनियरी सेवा (इलेक्ट्रॉनिकी) परीक्षा, 1972

संघ लोक सेवा आयोग द्वारा कुछ संगठनों/आकाशवाणी सहित भारत सरकार के विभागों, समुद्रपार संचार सेवा, सिविल विमानन विभाग, भारतीय नौ-सेना (उप आयुध पूर्ति अधिकारी) में क्लास I तथा क्लास II के पदों पर भरती के लिये इलेक्ट्रॉनिकी में योग्यता रखने वाले उम्मीदवारों के लिये 20 जून, 1972 से एक सम्मिलित प्रतियोगिता परीक्षा ली जाएगी।

2. आयु-सीमाएं :—1-8-1972 को 20-25 वर्ष। अनुसूचित जातियों, अनुसूचित आदिम जातियों तथा परीक्षा-नियमावली में उल्लिखित कुछ अन्य वर्गों के उम्मीदवारों को ऊपरी आयु-सीमा में छूट दी जा सकती है।

3. योग्यताएं :—इंजीनियरी में डिग्री, अथवा ए० एम० आई० ई० (भारत) परीक्षा के संवर्धन "ए" तथा "बी" में उत्तीर्णता या दूरसंचार इंजीनियर संस्था (भारत) की प्रेजुएट मेम्बरशिप परीक्षा; अथवा वायरलेस संचार, इलेक्ट्रॉनिकी, रेडियो-भौतिकी या रेडियो-इंजीनियरी के विशेष विषय सहित एम० एस-सी० डिग्री या समकक्ष योग्यता, अथवा इस प्रयोजन के लिये मान्य कुछ अन्य योग्यताएं।

4. परीक्षा से संबंध पूर्ण विवरण तथा आवेदन-प्रपत्र सचिव, संघ लोक सेवा आयोग, धौलपुर हाउस, नई दिल्ली-11 से 1.00 के मनीआर्डर द्वारा अथवा आयोग के कार्टर पर एक रुपया नकद देकर प्राप्त किये जा सकते हैं। उम्मीदवारों को मनीआर्डर कूपन पर "इंजीनियरी सेवा (इलेक्ट्रॉनिकी) परीक्षा, 1972" स्पष्ट रूप से लिखना चाहिए तथा अपना नाम और पत्र-व्यवहार का पूरा पता भी बड़े अक्षरों में साफ साफ लिखना चाहिए। मनीआर्डर के स्थान पर पोस्टल आर्डर या चेक या करेंसी नोट स्वीकार नहीं किये जायेंगे।

धरे हुए आवेदन-पत्र संघ लोक सेवा आयोग के पास 17 जनवरी, 1972 (विदेशों में तथा अंडमान एवं निकोबार और लकादिव, मिनिकवाय एवं अमिनदिव द्वीपसमूहों में रहने वाले उम्मीदवारों द्वारा 31 जनवरी, 1972) तक अवश्य पहुंच जाने चाहिए।

राजेंद्र लाल,
सचिव,
संघ लोक सेवा आयोग

SUPREME COURT OF INDIA*New Delhi, the 6th November 1971*

No. F. 22/72-SCA (Gen).—In pursuance of sub-rule (3) of rule 4 of Order II of Supreme Court Rules, 1966, the Hon'ble the Chief Justice of India has been pleased to direct that the following days be observed as Court holidays during the year 1972:—

Name of Holiday	Date and month	Day of the Week	No. of days.
Republic Day.	26th January.	Wednesday.	1
Indu'z-Zuha.	27th January.	Thursday.	1
Muharram.	26th February.	Saturday.	1
Holi.	28th February to 3rd March.	Monday to Friday.	5
Ramanavami.	23rd March.	Thursday.	1
Good Friday.	31st March.	Friday.	1
Baisakhi.	13th April.	Thursday.	1
Independence Day.	15th August.	Tuesday.	1
Janamashtami.	31st August.	Thursday.	1
Mahatma Gandhi's Birthday.	2nd October.	Monday.	1
Dussehra.	16th to 20th October.	Monday to Friday.	5
Idu'l Fitr.	8th November.	Wednesday.	1
Guru Nanak's Birthday.	20th November.	Monday.	1
Christmas & New Year Holidays.	25th December 1972 to 5th January 1973	Monday to Friday.	12

By Order
M.P. SAXENA
Registrar,
Supreme Court of India

CENTRAL BUREAU OF INVESTIGATION*New Delhi-1, the 28th October 1971*

No. S-22/71-AD.V.—Director, Central Bureau of Investigation and Inspector General of Police, Special Police Establishment, hereby promotes Shri S. R. Nagarajan, Inspector, CBI, Madras as Dy. S.P. in GOW, Madras with effect from 20-10-1971 (F.N.) in a temporary capacity, until further orders.

CHANDU LAL
Asstt. Inspector General of Police
C.B.I.

New Delhi, the 4th November 1971

No. PF/P-15/65-AD.V.—On completion of his term of his re-employment Shri P. Rayanna, SP/CBI, Hyderabad relinquished charge of his office on the afternoon of 21st October, 1971.

V. T. SHAH
Dy. Director (Admn.)
C.B.I.

New Delhi, the 5th November 1971

No. PF/K-73/66-AD.V.—The President is pleased to appoint Shri K. Madhavan, Dy. S.P. CBI, SIU, New Delhi, on promotion, to officiate as S.P. in a temporary capacity with effect from the afternoon of 21st October, 1971.

Shri Madhavan relinquished charge of the office of Dy. S.P. SIU, New Delhi on the afternoon of 21st October, 1971.

G. L. AGARWAL
Administrative Officer
C.B.I.

MINISTRY OF HOME AFFAIRS**Intelligence Bureau***New Delhi-1, the 30th October 1971*

No. 7/Est(CI)/71(1161).—The President is pleased to appoint Shri Yateendra Singh Jafa, an I.P.S. officer of the Maharashtra Cadre as Joint Assistant Director in the Intelligence Bureau, New Delhi with effect from the forenoon of 16th October, 1971 and until further orders.

M. I. S. IYER
Assistant Director

New Delhi-1, the 4th November 1971

No. 7/Est(CI)/70(1265).—Shri K. Sarangapani relinquished charge of the post of Deputy Central Intelligence Officer, Madras on the forenoon of 30-8-1971 on attaining the age of superannuation. Consequent to his re-employment in the IB, he assumed charge of the post of Deputy Central Intelligence Officer, Madras in the Subsidiary Intelligence Bureau, Madras with effect from 30-8-1971 (F.N.).

V. S. SEIGELL
Joint Deputy Director
for Director

Directorate of Coordination**(Police Wireless)***New Delhi-1, the 19th October 1971*

No. A.21/25/71-Wireless.—On deputation from Joint Cipher Bureau, Ministry of Defence, Shri J. P. Mathur assumed charge of the post of Extra Assistant Director (Cipher) in the Directorate of Coordination (Police Wireless) on the forenoon of 18th September, 1971, until further orders.

No. A.21/26/71-Wireless.—On deputation from Joint Cipher Bureau, Ministry of Defence, Shri L. D. Gupta assumed charge of the post of Extra Assistant Director (Cipher) in the Directorate of Coordination (Police Wireless) on the forenoon of 20th September, 1971 until further orders.

C. P. JOSHI
Director
Police Telecommunications

Directorate General, Central Reserve Police Force*New Delhi-1, the 4th November 1971*

No. O.II-6/71-Ests.—The President is pleased to appoint on deputation Shri J. K. Balani an IPS officer of the Rajasthan State cadre as DIGP, in the CRP Force in a temporary capacity until further orders.

2. He took over charge as DIGP, CRPF, Neemuch on the forenoon of 26th August, 1971.

S. N. MATHUR
Assistant Director (Adm.)

INDIAN AUDIT AND ACCOUNTS DEPARTMENT**Office of the Comptroller & Auditor General of India***New Delhi, the 6th November 1971*

No. 1333-CAI/86-71.—The Additional Deputy Comptroller & Auditor General (Commercial) has been pleased to appoint Shri Ramji Das Srivastava, an SAS (Commercial) Accountant of the office of the Accountant General, Uttar Pradesh, Allahabad, to officiate as Audit Officer (Commercial) and post him as such in the same office with effect from 20-9-1971 (F.N.), until further orders.

No. 1334-CAI/87-71.—The Additional Deputy Comptroller & Auditor General (Commercial) has been pleased to appoint Shri Harbilas Rai Bansal, as SAS (Commercial) Accountant of the office of the Accountant General, Punjab, Simla, to officiate as Audit Officer (Commercial) and post him as such in the same office with effect from 5-10-1971 (F.N.), until further orders.

No. 1335-CAI/89-71.—The Additional Deputy Comptroller & Auditor General (Commercial) has been pleased to appoint Shri S. Banerjee, an SAS (Commercial) Accountant of the office of the Chief Auditor, Commercial Accounts, Northern Region, New Delhi, to officiate as Audit Officer (Commercial) and post him as such in the office of the Chief Auditor, Commercial Accounts, Eastern Region, Ranchi, with effect from 22-10-1971 (F.N.), until further orders.

A. N. MUKHOPADHYAY

Asstt. Compt. & Auditor General (Commercial)

Office of the Accountant General, Madhya Pradesh

Gwalior, the 28th July 1971

OFFICE ORDER

No. Admn. I/532.—The Accountant General M.P. is pleased to appoint the following officiating Account officers in the office of the A.G.M.P. in a substantive capacity in the Accounts Officers grade with effect from the date indicated against each.

S. No.	Name	Date of appointment in substantive capacity
1.	Shri G. N. Ghose	10-9-70
2.	Shri T. C. Antony	1-11-70
3.	Shri K. P. Verma	1-2-71

T. N. KRISHNASAMY

Sr. Dy. Accountant General/Admn.

Office of the Accountant General, Gujarat

Cuttack, the 28th September 1971

No. Estt.(A)/GO/3(7)/4228.—The Accountant General, Gujarat has been pleased to appoint Shri S. Kuppaswami, officiating Accounts Officer in the Office of the Accountant General, Gujarat in a substantive capacity in the Accounts Officers cadre with effect from 15-6-1971.

B. M. OZA

Deputy Accountant General (Admn.)

Office of the Accountant General, Tamil Nadu

Madras, the 29th October 1971

No. Estt.I/GB-PF/71-72/906.—The following substantive incumbents of the Subordinate Accounts Service of the Office of the Accountant General, Tamil Nadu, Madras, are appointed to officiate as Accounts Officers in that Office with effect from 19-10-1971 forenoon, until further orders and without prejudice to the claims of their seniors:—

Sarva Shri

1. P. N. Parthasarathy.
2. T. C. Vasudevan.

V. SUBRAMANIAN
Accountant General

Office of the Accountant General, West Bengal

Calcutta-1, the 1st November 1971

No. Admn.I/947-II/3101-3112.—The Accountant General, West Bengal has been pleased to appoint the following officiating Accounts Officers borne on the joint cadre of this office and the Office of the Accountant General, Central, Calcutta, in a substantive capacity in the Accounts Officers' grade with effect from 1-3-1971.

S/Shri

1. Khiti Bhusan Sarkar
2. Sambhu Nath Das
3. Amalesh Bagchi
4. Ardendu Sekhar Ganguly
5. Chandi Charan Dan
6. Smritimoy Chakrabarty.

A. K. MITRA

Sr. Dy. Accountant General (Admn.)
West Bengal

DEFENCE ACCOUNTS DEPARTMENT

Office of the Controller General of Defence Accounts

New Delhi, the 28th October 1971

No. 40011(2)/71-AN-A.—Shri C. M. Nanjundappa, Officiating Accounts Officer (Roster No. O/352) on deputation to Hindustan Aeronautics Limited and borne on the proforma strength of the Controller of Defence Accounts (Factories) having been permitted to retire from service voluntarily with effect from the 1st October 1971 (forenoon) in accordance with the provisions of Article 459(i), Civil Service Regulations, as amended by Government of India, Ministry of Finance (Department of Expenditure) notification No. 7(14)-EV/67-II dated 19-5-1969, will be transferred to the Pension Establishment from the same date. He has, however, been granted earned leave for 92 days from 1-7-1971 to 30-9-1971 (both days inclusive) preparatory to retirement.

2. Shri Nanjundappa is also permitted to serve in Hindustan Aeronautics Limited during the above leave period. His leave salary will, however, be regulated with reference to Government of India decision No. 2 below Article 200, Civil Service Regulations Volume I.

The 30th October 1971

No. 68018(2)/71-AN-II.—The President is pleased to appoint Shri J. D. Philomen Dos, an officer of the Indian Defence Accounts Service (on deputation with the Government of Tripura, Agartala, as Finance Secretary) to officiate in the Junior Administrative Grade (Rs. 1300-60-1600) of that Service with effect from 21-9-1971 (forenoon) until further orders, under "Next Below Rule".

C. V. NAGENDRA

Deputy Controller General of Defence Accounts

MINISTRY OF INFORMATION & BROADCASTING

(Films Division)

Bombay-26, the 25th October 1971

No. 6/75/57-Est.I.—Consequent on attaining the age of superannuation, Shri P. C. Sinha, relinquished charge of the post of Cameraman in the Films Division, Bombay on the forenoon of 30-9-1971.

S. K. ROY

Assistant Administrative Officer
for Controller of the Films Division

(Directorate of Advertising & Visual Publicity)*New Delhi-1, the 27th October 1971*

No. 9/18/63-Est.I.—The Director of Advertising & Visual Publicity is pleased to appoint Shri A. Madhawaswamy a permanent Distribution Assistant, to officiate as Assistant Distribution Officer in this Directorate on a purely *ad hoc* basis, in the leave vacancy of Shri K. K. Baboota, Assistant Distribution Officer with effect from 11-10-1971.

R. L. JAIN
Deputy Director (Admn.)

DIRECTORATE GENERAL: ALL INDIA RADIO*New Delhi-1, the 30th October 1971*

No. A.20011/1/70-Prashasan.I.—Shri R. B. Singh, Business Executive, Prakashan Vibhag at New Delhi is appointed as Assistant Business Manager in a temporary capacity for the period 1-11-1971 to 4-12-1971 vice Shri L. R. Batra, Assistant Business Manager, granted leave.

C. L. BHARDWAJ
Director

New Delhi-1, the 22nd September 1971

No. 5(56)/61-SI.—On reversion from the post of Extension Officer, All India Radio, Panaji with effect from the afternoon of the 31st August, 1971 Shri S. G. Lad assumed charge of the post of Programme Executive at the same Station with effect from the 1st September, 1971.

The 30th October 1971

No. 6/(127)/62-SI.—The Director General, All India Radio hereby appoints Shri J. B. Gupta, Transmission Executive, All India Radio, Simla as Programme Executive at the same station on an *ad hoc* basis with effect from the 1st October, 1971 until further orders.

No. 6(155)/62-SI.—On attaining the age of superannuation, Shri P. N. Banerjee, Programme Executive, All India Radio, Lucknow retired from service with effect from the afternoon of the 1st October, 1971.

The 5th November 1971

No. 6(11)/63-SI.—The Director General, All India Radio hereby appoints Shri S. R. More, Transmission Executive Air, Bombay as Programme Executive at the same Station on a *ad hoc* basis with effect from the 23rd October, 1971 until further orders.

SHANTI LAL
Deputy Director of Administration
for Director General

New Delhi, the 1st November 1971

No. 12(1)/71-Vig.—Shri S. K. Bhan relinquished charge of the post of Farm Radio Officer Radio Kashmir, Srinagar on the forenoon of 1st October, 1971 on his services having been replaced at the disposal of the Government of Jammu & Kashmir, Department of agriculture.

A. N. KAPUR
Deputy Director Administration
for Director General

DIRECTORATE GENERAL OF HEALTH SERVICES**(Administration I Section)***New Delhi, the 5th November 1971*

No. 35-9/69-Admn.I.—The President is pleased to appoint Dr. Gauranga Ray, a Pool Officer of the Council of Scientific & Industrial Research, to the post of Biochemist in the Office of the Serologist and Chemical Examiner to the Govt. of India, Calcutta, on an *ad hoc* basis, with effect from the forenoon of the 5th August, 1971 and until further orders.

No. 33-14/69-Admn.I.—The Director General of Health Services is pleased to appoint Miss A. Verghese, to the post of Public Health Nursing Supervisor, Rural Health Training Centre, Najafgarh, in a substantive capacity, with effect from the 1st November, 1962.

No. 17-48/70-Admn.I.—The Director General of Health Services is pleased to appoint Shri Sacindranand Dass as Health Education Officer (Secondary Education), Central Health Education Bureau of the Directorate General of Health Services on a purely temporary basis with effect from the forenoon of the 12th October, 1971 and until further orders.

No. 19-28/70-Admn.I.—Having resigned from Government service, Shri P. S. Chauhan, relinquished charge of the post of Senior Research Officer, Jawaharlal Institute of Post-Graduate Medical Education & Research, Pondicherry on the afternoon of the 6th March, 1971.

No. 1-11/71-Admn.I.—The President is pleased to appoint Dr. D. Banerjee, Assistant Research Officer (Psychologist), All India Institute of Hygiene and Public Health, Calcutta, to the post of Assistant Professor of Psychology in the same Institute, on an *ad hoc* basis, with effect from the forenoon of the 10th September, 1971 and until further orders.

No. 17-38/71-Admn.I.—The President is pleased to appoint Dr. (Miss) R. Karnad, Deputy Assistant Director General (Nutrition) to the post of Adviser (Nutrition) in the Directorate General of Health Services on *ad hoc* basis with effect from the forenoon of the 6th October, 1971.

Consequent upon her appointment as Adviser (Nutrition) Dr. (Miss) R. Karnad relinquished the charge of the post of Deputy Assistant Director General (Nutrition) in the Directorate General of Health Services with effect from the forenoon of the 6th October, 1971.

R. N. SAXENA
Deputy Director Administration

New Delhi, the 6th November 1971

No. F.35/34/71-CHS.I.—Consequent upon his transfer to the National Tuberculosis Institute, Bangalore, Dr. K. Lakshmi Kantha relinquished charge of the post of Medical Officer (G.D.O. Grade I of the Central Health Service, Clinical Pathology in the Safdarjang Hospital, New Delhi on the afternoon of the 2nd September, 1971, and assumed charge of the post of Bacteriologist in the National Tuberculosis Institute, Bangalore on the forenoon of the 16th September, 1971.

S. C. KUMAR
Deputy Director Administration (CHS)

DIRECTORATE GENERAL OF SUPPLIES AND DISPOSALS**(Administration Section A-1)***New Delhi-1, the 25th October 1971*

No. A-1/1(712).—The President is pleased to appoint Shri N. N. Khamitkar, Assistant Director of Supplies

(Grade I) Grade III of the Indian Supply Service in the Directorate General of Supplies & Disposals, New Delhi to officiate as Deputy Director of Supplies, Grade II of the Indian Supply Service on a purely provisional basis and subject to the decision of the High Court of Delhi on the Writ Petitions C.W. No. 473 of 1971 and C.W. No. 588 of 1971, in the same Directorate General at New Delhi with effect from the forenoon of 8th October, 1971 and until further orders.

The 30th October 1971

No. A-1/1(69).—Shri S. C. Agarwal relinquished charge of the office of Deputy Director General, Super-time scale post in the Indian Supply Service, Class I in the Directorate General of Supplies & Disposals, New Delhi on his reversion to the post of Director of Supplies, Grade I of the Indian Supply Service in the same Directorate General at New Delhi with effect from the afternoon of 23rd October, 1971.

No. A-1/1(389).—Shri C. B. Agarwal relinquished charge of the office of Director of Supplies (Planning & Development), Grade I of the Indian Supply Service in the Directorate General of Supplies & Disposals, New Delhi on his reversion to the post of Deputy Director of Supplies, Grade II of the Indian Supply Service in the same Directorate General at New Delhi with effect from the afternoon of 23rd October, 1971.

V. DORAISWAMY

Deputy Director General (Administration)

New Delhi-1, the 26th October 1971

No. A-1/1(389).—In the last line of this Directorate General notification of even number dated 24-9-1971 please read 'with effect from the afternoon of 26-8-1971' instead of 'with effect from the afternoon of 20-8-1971'.

The 28th October 1971

No. A-1/1(785).—The Director General of Supplies & Disposals, New Delhi hereby appoints Shri M. B. Lal, Junior Progress Officer in the Directorate General of Supplies & Disposals, New Delhi to officiate on *ad hoc* basis as Assistant Director of Supplies (Grade II) in the same Directorate General at New Delhi with effect from the afternoon of 19th October, 1971 subject to the results of the Civil Writ Petitions No. 736/71 and 739/71 and until further orders.

T. V. ANANTANARAYANAN

Deputy Director (Administration)

for Director General of Supplies & Disposals

MINISTRY OF FOREIGN TRADE

Office of the Chief Controller of Imports & Exports

Import & Export Trade Control

New Delhi, the 4th November 1971

(ESTABLISHMENT)

No. 6/623/61-Admn(G)/4562.—On attaining the age of sixty years, Shri N. S. Kain, permanent Controller (Class-II-CSS) and a "pre-1938 entrant" made over charge of the post of Controller of Imports and Exports (Class-II-CSS) in this office with effect from the afternoon of the 11th October, 1971 and retired from Government Service.

The 8th November 1971

No. 6/769/65-Admn(G)/4608.—The President is pleased to appoint Shri R. C. G. Saxena, a permanent officer of the Section Officers' Grade of the Central Secretariat Service, to officiate in Grade I of the said

service from the 4th September, 1971 to the 15th October 1971.

2. The President is also pleased to appoint Shri R. C. G. Saxena as Dy. Chief Controller of Imports and Exports in this office for the aforesaid period.

M. M. SEN

Chief Controller of Imports & Exports

MINISTRY OF FOOD, AGRICULTURE COMMUNITY DEVELOPMENT & COOPERATION

(Department of Agriculture)

Directorate of Marketing & Inspection

NH-4-Faridabad, the 30th October 1971

No. F.3/204/66-A.F.I.—On his selection by the Union Public Service Commission, Shri K. S. Kamble is appointed to the post of Marketing Officer, Compulsory Quality Control Work on Spices, in this Directorate at Bombay, with effect from the forenoon of 20-9-1971, until further orders.

The 3rd November 1971

No. F.3/297/71-A.F.I.—On his selection by the Union Public Service Commission, Shri Dawood Khan is appointed to the post of Assistant Marketing Officer, Animal Casings Scheme, in this Directorate at Bombay with effect from the forenoon of 25-9-1971 until further orders.

No. F.3/305/71-A.F.I.—On his selection by the Union Public Service Commission, Shri D. S. Chandrasekaran is appointed to the post of Assistant Marketing Officer, Vegetables Oils Grading Scheme, in this Directorate at Kuppam with effect from the forenoon of 17-9-1971 until further orders.

Nagpur, the 1st November 1971

No. F.5/11/69-D.II.—For the purpose of the Government of India, Ministry of Finance (Department of Revenue) Notifications G.S.R. 1133, G.S.R. 1134, G.S.R. 1135 dated 7th August 1965; G.S.R. 448 dated 14th March 1964 and G.S.R. 1421 dated 31st August 1963 and published in the Gazette of India, I hereby authorise Shri A. G. Deshpande, Senior Inspector at Nasik to issue Certificates of Authorisation in respect of Onion, Garlics, Pulses, Table Potatoes and Walnuts to the effect that these commodities have been graded in accordance with the provisions of the Onions, Garlics, Pulses, Table Potatoes and Walnuts Grading and Marking Rules as amended from time to time and formulated under Section 3 of the Agricultural Produce (Grading and Marking) Act, 1937 (1 of 1937) from the date of issue of this notification until further orders.

N. K. MURALIDHARA RAO
*Agricultural Marketing Adviser
to the Govt. of India*

Directorate of Plant Protection, Quarantine & Storage

Faridabad, the 25th September 1971

No. F.7-32/69-Adm.I.—The Plant Protection Adviser to the Government of India hereby appoints Shri Gurnam Singh, a permanent officer of the Assistant's Grade of the Central Secretariat Service cadre of the Ministry of Agriculture (Department of Agriculture) and officiating as Section Officer on an *ad hoc* basis in the Directorate of Plant Protection, Quarantine and Storage on deputation as Administrative Officer in the Locust, Warning Organisation, Jodhpur with effect from the forenoon of 22nd September, 1971 until further orders.

The 11th October 1971

No. F.7-13/63-Adm.I.—Consequent upon his acceptance of the offer of appointment and joining the post of Assistant Director (Planning and Coordination) at the Headquarters of the Directorate, Dr. N. C. Joshi, Assistant Systematic Mycologist relinquished charge of the old post with effect from 1st October, 1971 (F.N.).

B. L. MANIHAR
Chief Administrative Officer
for Plant Protection Adviser

MINISTRY OF SUPPLY

Office of the Chief Pay & Accounts Officer

New Delhi, the 18th September 1971

No. Adm (Cdn)/76—The following Pay & Accounts officers of this Organisation are appointed in the substantive capacity in the Pay & Accounts Officer's Grade with effect from the date indicated against each:—

Sl. No.	Name	Date of Appointment in a substantive capacity.
S/Shri		
1.	I. J. Chawla	14-8-70
2.	Nihal Chand	14-8-70
3.	P. Goswami	14-8-70
4.	R. B. Jumrani	14-8-70
5.	J. B. Datta	14-8-70
6.	K. C. Gupta	14-8-70
7.	S. Venkatakrishnan	30-7-71
8.	S. C. Gupta	30-7-71
9.	A. K. Roy	30-7-71

D.D. DHINGRA
Chief Pay & Accounts Officer

PREINVESTMENT SURVEY OF FOREST RESOURCES

New Delhi-16, the 5th November 1971

No. 4-7/71-Adm.—Shri A. K. Dutta, Assistant Conservator of Forests of the Forest Department of Madhya Pradesh is appointed to the post of Assistant Conservator of Forests, Central Zone, Preinvestment Survey of Forest Resources, Jagdalpur with effect from 13-10-1971 (F.N.) in a temporary capacity until further orders

S. H. MAHALAHA
Chief Coordinator

MINISTRY OF STEEL & MINES

Department of Mines

Geological Survey of India

Calcutta-13, the 3rd November 1971

No. 51/62/19A—The following Assistant Administrative Officers, Geological Survey of India are appointed on promotion as Administrative Officers in the same department on pay according to rules in the scale of pay of Rs. 475-25-500-30-590-EB-30-800/- in a temporary capacity with effect from the date shown against each of them until further orders.

Sl. No.	Name	Date of appointment
1.	Shri P.P. Nair	17-9-1971 (Fore noon)
2.	Shri M. Rana	8-10-1971 (Fore noon)

The 5th November 1971

No. 2251(AM)/NCDC/19B/2703B.—Shri Amar Majumdar is appointed on ad hoc basis to the post of Driller in the Geological Survey of India in the scale of Rs. 350-25-500-30-590-EB-30-800-EB-30-830-35-900/- in an officiating capacity with effect from the forenoon of the 15th October, 1971 until further orders.

M. S. BALASUNDARAM
Director General

CENTRAL PUBLIC WORKS DEPARTMENT

Office of the Engineer-in-Chief

New Delhi, the 3rd November 1971

No. 5(26)/70-MSII.—In continuation of this office order No. 5/26/70-MSII, dated 6-3-1971, the President is pleased to allow Shri R. K. Agrawal to officiate as Financial Officer to the Engineer-in Chief, C.P.W.D. New Delhi, on purely ad hoc basis with effect from 14-8-1971 to 12-2-1972 or till the regular appointment is made whichever is earlier.

DHAN RAJ
Deputy Director of Admn.
for Engineer-in-Chief

CENTRAL WATER AND POWER COMMISSION

(Water Wing)

New Delhi-22, the 29th October 1971

No. A-32014/2/70-Adm.V.—On the recommendations of the D.P.C. (Class-II), the Chairman, Central Water and Power Commission, is pleased to appoint the following officers to the grade of Extra Assistant Director/Assistant Engineer/Assistant Research Officer (Engineering) in the Central Water and Power Commission (Water Wing) on a regular basis in the scale of Rs. 350-25-500-30-590-EB-30-800-EB-30-830-35-900 in an officiating capacity with effect from the dates shown against each, until further orders:—

1. Shri M. C. Dhawan—31-8-1971
2. Shri Yashpal Singh—31-8-1971
3. Shri Chamanjit Singh—28-9-1971
4. Shri R. Doraiswamy—28-9-1971

2. The abovementioned officers will be on probation in the grade of EAD/AE/ARO(Engg.) for a period of two years with effect from aforesaid dates.

The 4th November 1971

No. A-31012/2/70-Adm.V.—The Chairman, Central Water and Power Commission is pleased to appoint Shri Laxmi Narayan to the post of Chief Librarian in the Central Water and Power Commission (Water Wing) in a substantive capacity with effect from the 8th November, 1970.

L. C. GARG
Under Secretary
for Chairman, C.W. & P. Commission

BHABHA ATOMIC RESEARCH CENTRE

(Personnel Division)

Bombay-85, the 16th October 1971

No. PA/76(5)/71-R-IV.—The Controller, Bhabha Atomic Research Centre, appoints Shri Anthony Martin Mascarenhas, an officiating Assistant Accountant in BARC, as Assistant Accounts Officer in a temporary capacity in the same Research Centre with effect from the forenoon of September 21, 1971, until further orders.

S. P. MHATRE
Dy. Establishment Officer (R)

Bombay-85, the 22nd October 1971

No. C/400/Estt.V/434.—The services of Shri Kizhakechirayil Chacko Cherian, a permanent Assistant of the Department of Atomic Energy and officiating Assistant Personnel Officer in this Research Centre, are replaced at the disposal of the Department of Atomic Energy with effect from 1-8-1971 forenoon on expiry of leave granted to him.

G. B. KULKARNI
Deputy Establishment Officer

OFFICE OF THE DIRECTOR GENERAL OF CIVIL AVIATION

New Delhi, the 28th October 1971

No. A-32013/9/70-EH.—The President has been pleased to appoint Shri H. C. Rai Choudhury as Senior Fire Officer in this Department, with effect from the forenoon of the 1st October, 1971.

No. A-32013/6/71-ES.—The President has been pleased to appoint Shri B. V. Srikanthiah, Senior Investigator in the office of the Director General of Tourism, to the post of Statistical Officer in this office on an *ad hoc* basis for the period 27-9-1971 (A.N.) to 30-11-1971.

The 5th November 1971

No. A-32013/4/70-EC.—The President has been pleased to appoint Shri Dalip Singh, Communication Officer at Aeronautical Communication Station, Calcutta to officiate as Senior Communication Officer in the office of the Controllor of Communication, Madras Region, Madras with effect from the 23rd September 1971 Forenoon in an officiating capacity and until further orders.

M. G. THOMAS
Director of Administration
for Director General of Civil Aviation

New Delhi-22, the 4th November, 1971

No. 11/16/68-EC.—The President is pleased to appoint Shri B. G. Shaw, Assistant Communication Officer in the Civil Aviation Department as Communication Officer with effect from the 28th September 1971 forenoon at Aeronautical Communication Station, Nagpur in an officiating capacity and until further orders.

The 5th November 1971

No. A-38012/1/70-EC.—Shri R. D. Bhide, Deputy Controller in the Radio Construction & Development Units, New Delhi relinquished charge of his office on the 2nd October 1971 (A.N.) on his retirement from Government service, on attaining the age of superannuation.

G. SUBRAMANI
Assistant Director of Administration
for Director General of Civil Aviation

MINISTRY OF TOURISM & CIVIL AVIATION

India Meteorological Department

New Delhi-3, the 30th October 1971

No. E(D)04317.—The Director General of Observatories hereby approves the proforma promotion of Shri Y. Ramanathan, Professional Assistant and presently officiating as Junior Scientific Officer in the Indian Institute of Tropical Meteorology, Poona, to the post of Assistant Meteorologist in the Indian Meteorological Service, Class II (Central Service, Class II), in this Department with effect from the 7th April 1971, and until further orders.

5—336GI/71

The 5th November 1971

No. E(1)06033.—The Director General of Observatories hereby approves the proforma promotion of Dr. (Smt.) A. Mary Selvam, Professional Assistant and presently officiating as Junior Scientific Officer in the Indian Institute of Tropical Meteorology, Poona, to the post of Assistant Meteorologist in the Indian Meteorological Service, Class II (Central Service, Class II) in this Department with effect from the 7th April 1971, and until further orders.

P. A. GEORGE
Meteorologist
for Director General of Observatories

ARCHAEOLOGICAL SURVEY OF INDIA

New Delhi, the 6th November 1971

No. 2/6/3/71-M.—In exercise of the powers conferred under rule 6 of the Ancient Monuments and Archaeological Sites and Remains Rules, 1959, I, Smt. D. Mitra, Director (Monuments), hereby direct that no fee shall be charged for entry into Buddhist monuments at Sanchi on 27th, 28th and 29th November, 1971, on account of the 19th Anniversary of the Chetiyagiri Vihara.

MRS. D. MITRA
Director (Monuments)
for Director General

MINISTRY OF INDUSTRIAL DEVELOPMENT

Office of the Development Commissioner

(Small Scale Industries)

New Delhi, the 6th November 1971

No. 12(688)/71-A(G).—The Development Commissioner, Small Scale Industries, New Delhi, is pleased to appoint Shri V. Sardana a quasi-permanent Small Industry Promotion Officer in Small Scale Industries Development Organisation to officiate as Assistant Director (Gr. II) until further orders and to post him in Small Industries Service Institute, Srinagar. Shri V. Sardana assumed charge of the post of Assistant Director (Gr. II) in S.I.S.I., Srinagar on the forenoon of 3rd September, 1971.

K. V. NARAYANAN
Deputy Director (Admn.)

INDIA GOVERNMENT MINT

Bombay-1, the 9th October 1971

No. I-C/319-A/71.—The Master of the Mint, India Government Mint, Bombay, is pleased to appoint Shri A. W. Chawathe, officiating Deputy Chief Assayer, Assay Department, Bombay, substantively to the post of Assay Superintendent with effect from the 24th April, 1969.

V. J. JOSHI
Master of the Mint

COLLECTORATE OF CUSTOMS AND CENTRAL EXCISE

Kanpur, the 27th October 1971

No. 121/71.—In the notification No. 92/71 dated 20-9-1971 issued under endorsement No. II-218-ET/71/36931-40 dated 20-9-1971, notifying promotion of Shri Darshan Kumar Suri to the post of Superintendent, Central Excise, Class II for 5-7-1971 (F.N.) substitute 5-7-1971 (A.N.).

(Sd.) ILLEGIBLE
Collector
Central Excise, Kanpur

Shillong, the 27th October 1971

No. 15/71.—Shri P. R. Deka, a permanent Deputy Superintendent (Courtesy) of this Collectorate was appointed to officiate as Superintendent, Central Excise Class II until further orders. He took over charge as Superintendent, Central Excise Class II at Dhubri Circle of Gauhati Division as Superintendent, Central Excise Preventive Group on the forenoon of 30th August, 1971.

H. R. SYIEM
Collector of Customs & Central Excise
Shillong

Nagpur, the 5th November 1971

No. 174/71.—Shri H. S. Brar, Officiating Superintendent, C. Ex. Class II in this Collectorate is confirmed in the grade of Superintendent, C. Ex., Class II with effect from 15-10-1966 against a permanent supernumerary post of Supdt. C. Ex. Class II created under Bharat Sarkar, Vitta Mantralaya (Rajaswa Aur Bima Vibhag) New Delhi's letter F. No. A.11013/E/109/71-Ad.IV dated 15th October, 1971. Shri H. S. Brar will count seniority over Shri M. N. Pathak in the grade of Supdt. of C. Ex., Class II.

VIPIN MANEKLAL
Collector

NORTHERN RAILWAY

New Delhi, the 6th October 1971

No. 144.—Shri Kishore Chand, officiating Senior Personnel Officer, Northern Railway, retired from Railway Service w.e.f. 27-9-1971 afternoon.

M. N. BERY
General Manager

OFFICE OF THE REGISTRAR OF COMPANIES

In the matter of the Companies Act, 1956, and of
Akkur Darviya Nidhi Private Limited

Madras-6, the 28th October 1971

No. DN/138/71.—Notice is hereby given pursuant to sub-section (5) of Section 560 of the Companies Act 1956 that the name of Akkur Draviya Nidhi Private Limited has this day been struck off the register and the said company is dissolved.

In the matter of the Companies Act, 1956, and of
Ganga Paper Stores Private Limited

Madras-6, the 28th September 1971

No. DN/774/71.—Notice is hereby given pursuant to sub-section (5) of Section 560 of the Companies Act 1956 that the name of Ganga Paper Stores Private Limited has this day been struck off the register and the said company is dissolved.

P. ANNAPURANA
Assistant Registrar of Companies

In the matter of the Companies Act, 1956, and of
M/s. The Jerajani Sons Private Limited

Bombay, the 30th October 1971

No. 2980/560.—Notice is hereby given pursuant to sub-section (3) of Section 560 of the Companies Act

1956, that at the expiration of three months from the date hereof the name of the M/s. The Jerajani Sons Private Limited, unless cause is shown to the contrary, will be struck off the Register and the said company will be dissolved.

In the matter of the Companies Act, 1956, and of
M/s. Dharamsi Morarji Private Limited

Bombay, the 4th November 1971

No. 12476/560.—Notice is hereby given pursuant to sub-section (3) of Section 560 of the Companies Act 1956, that at the expiration of three months from the date hereof the name of the M/s. Dharamsi Morarji Private Limited, unless cause is shown to the contrary, will be struck off the Register and the said company will be dissolved.

In the matter of the Companies Act, 1956, and of
M/s. Govind Engineering Private Limited

Bombay, the 4th November 1971

No. 14201/560.—Notice is hereby given pursuant to sub-section (3) of Section 560 of the Companies Act 1956, that at the expiration of three months from the date hereof the name of the M/s. Govind Engineering Private Limited, unless cause is shown to the contrary, will be struck off the Register and the said company will be dissolved.

In the matter of the Companies Act, 1956, and of
Kabali and Company Private Limited

Bombay, the 6th November 1971

No. 6337/Liq.—Notice is hereby given pursuant to section 445(2) of the Companies Act, 1956 that M/s. Kabali and Company Private Limited has been ordered to be wound up by an order dated 21-8-1971 passed by the High Court of Maharashtra and that the Official Liquidator attached to the High Court of Maharashtra has been appointed as the Official Liquidator of the company.

HARI PRASAD
Addl. Registrar of Companies
Maharashtra, Bombay

In the matter of the Companies Act, 1956, and of
Gupta Sarkar Agency Private Limited

Calcutta, the 3rd November 1971

No. 11515/560(5).—Notice is hereby given pursuant to sub-section (5) of Section 560 of the Companies Act, 1956, that the name of Gupta Sarkar Agency Private Limited has this day been struck off the Register and the said company is dissolved.

In the matter of the Companies Act, 1956, and of
Art & Letter Printers Private Limited

Calcutta, the 3rd November 1971

No. 23376/560(5).—Notice is hereby given pursuant to sub-section (5) of Section 560 of the Companies Act, 1956, that the name of Art & Letter Printers Private Limited has this day been struck off the Register and the said company is dissolved.

In the matter of the Companies Act, 1956, and of
Model Engineering Works Private Limited

Calcutta, the 3rd November 1971

No. 23790/560(5).—Notice is hereby given pursuant to sub-section (5) of Section 560 of the Companies

Act, 1956, that the name of Model Engineering Works Private Limited has this day been struck off the Register and the said company is dissolved.

In the matter of the Companies Act, 1956, and of Singh Motors Private Limited

Calcutta, the 3rd November 1971

No. 23895/560(5).—Notice is hereby given pursuant to sub-section (5) of Section 560 of the Companies Act, 1956, that the name of Singh Motors Private Limited has this day been struck off the Register and the said company is dissolved.

In the matter of the Companies Act, 1956, and of Bharati Wastes Supplying Agency Private Limited

Calcutta, the 3rd November 1971

No. 25854/560(5).—Notice is hereby given pursuant to sub-section (5) of Section 560 of the Companies Act, 1956, that the name of Bharati Wastes Supplying Agency Private Limited has this day been struck off the Register and the said company is dissolved.

In the matter of the Companies Act, 1956, and of M. D. Stores Private Limited

Calcutta, the 3rd November 1971

No. 26758/560(5).—Notice is hereby given pursuant to sub-section (5) of Section 560 of the Companies Act, 1956, that the name of M. D. Stores Private Limited has this day been struck off the Register and the said company is dissolved.

In the matter of the Companies Act, 1956, and of Jamuna Dighi Fishery & Horticulture Private Limited

Calcutta, the 4th November 1971

No. 27155/560(3).—Notice is hereby given pursuant to sub-section (3) of Section 560 of the Companies Act, 1956, that at the expiration of three months from the date hereof the name of the Jamuna Dighi Fishery & Horticulture Private Limited, unless cause is shown to the contrary, will be struck off the Register and the said company will be dissolved.

In the matter of the Companies Act, 1956, and of Rural Investment and Trading Company Private Limited

Calcutta, the 4th November 1971

No. 27164/560(3).—Notice is hereby given pursuant to sub-section (5) of Section 560 of the Companies Act, 1956, that at the expiration of three months from the date hereof the name of the Rural Investment and Trading Company Private Limited, unless cause is shown to the contrary, will be struck off the Register and the said company will be dissolved.

In the matter of the Companies Act, 1956, and of Deepa Electronics & Engineering Company Private Limited

Calcutta, the 4th November 1971

No. 28851/560(3).—Notice is hereby given pursuant to sub-section (3) of Section 560 of the Companies Act, 1956, that at the expiration of three months from the date hereof the name of the Deepa Electronics & Engineering Company Private Limited, unless cause is

shown to the contrary, will be struck off the Register and the said company will be dissolved.

A. K. GUHA
Asstt. Registrar of Companies
West Bengal

In the matter of the Companies Act, 1956, and of G. P. Transports Private Limited

Madras-6, the 3rd November 1971

No. DN/4961/71.—Notice is hereby given pursuant to sub-section (3) of Section 560 of the Companies Act, 1956, that at the expiration of three months from the date hereof the name of G. P. Transports Private Limited, unless cause is shown to the contrary, will be struck off the register and the said company will be dissolved.

S. RAMABADHRAN
Assistant Registrar of Companies

In the matter of the Companies Act, 1956, and of Tirupati Straw and Paper Products Limited

Hyderabad-1, the 4th September 1971

No. 825/T.(560).—Notice is hereby given pursuant to sub-section (5) of Section 560 of the Companies Act, 1956, that the name of Tirupati Straw and Paper Products Limited, has this day been struck off the Register and the said Company is dissolved.

In the matter of the Companies Act, 1956, and of Land Marks Private Limited

Hyderabad-1, the 4th September 1971

No. 1020/T.(560).—Notice is hereby given pursuant to sub-section (3) of Section 560 of the Companies Act, 1956, that at the expiration of three months from the date hereof the name of the Land Marks Private Limited, unless cause is shown to the contrary, will be struck off the Register and the said Company will be dissolved.

S. NARAYANAN
Registrar of Companies
Andhra Pradesh

CABINET SECRETARIAT

Secretariat Training School

(Department of Personnel)

NOTICE

CLERKS' GRADE EXAMINATION (FOR CLASS IV STAFF), 1972

New Delhi, the 20th November 1971

No. 14/5/71-ARRNG.—A competitive examination for recruitment to temporary vacancies in the Lower Division Grade of the Central Secretariat Clerical Service, AFHQ Clerical Service and Grade VI of the Indian Foreign Service Branch 'B' reserved for Class IV staff will be held by the Secretariat Training School commencing on 2nd June, 1972, at Delhi and selected Indian Missions abroad in accordance with the Rules published by the Department of Personnel in the Gazetted of India, dated 20th November, 1971.

THE CENTRES AND THE DATE OF COMMENCEMENT OF THE EXAMINATION AS MENTIONED ABOVE ARE LIABLE TO BE CHANGED AT THE DISCRETION OF THE SCHOOL CANDIDATES ACCEPTED

FOR ADMISSION TO THE EXAMINATION WILL BE INFORMED AT WHAT PLACE, AT WHAT TIME, AND ON WHAT DATE THEY SHOULD PRESENT THEMSELVES.

2. The approximate number of vacancies in the services mentioned above for which recruitment is to be made on the basis of this examination is given below :—

Central Secretariat Clerical Service (Lower Division Grade)—*

A.F.H.Q. Clerical Service (Lower Division Grade)—*
Grade VI of I.F.S. (B)*

*will be intimated later.

The above numbers are liable to alteration.

Reservations will be made for candidates belonging to the Scheduled Castes and the Scheduled Tribes in respect of vacancies as may be fixed by the Government of India which for the present is 15 percent for Scheduled Castes and 7½ percent for Scheduled Tribes.

3. A candidate seeking admission to the examination must apply to the Assistant Director (Examinations Wing), Secretariat Training School, West Block I, Wing No. 5, Post Bag No. 2, R. K. Puram, New Delhi-22 on the prescribed form of application. The prescribed forms of application and full particulars of the examination are obtainable from the Secretariat Training School by post on payment of Rupee one, which should be remitted by Money Order to the Assistant Director (Examinations Wing), Secretariat Training School at the address given above upto 10-1-72. The name of the candidate with his address and the name of the examination should be written in block capitals on the Money Order coupon. Postal Orders or cheques or currency notes will be obtained on cash payment at the counter in the School's office up to 10-1-72. This amount of Rupee one will in no case be refunded.

NOTE.—No request for supply of application form and full particulars of the examination will be entertained after 10th January, 1972. Requests for supply of application forms and full particulars of the Examinations from persons residing abroad or in the Andaman & Nicobar and Laccadive, Minicoy & Amindivi Islands will, however, be entertained upto 24th January, 1972.

4. The completed application form must reach the Assistant Director (Examinations Wing), Secretariat Training School, West Block I, Wing No. 5 Post Bag No. 2, R. K. Puram, New Delhi-22 on or before the 24-1-1972 accompanied by necessary documents in accordance with the Instructions to candidates contained in the Annexure. No application received after that date will be considered.

Applications from candidates residing abroad will, however, be accepted upto 7-2-1972. (This is applicable to persons actually residing abroad at the time of submission of their applications).

NOTE.—Candidates who send their applications or requests for application forms at a late date will do so at their own risk.

5. All communications in respect of an application should be addressed to the Assistant Director (Examinations Wing) Secretariat Training School, West Block I, Wing No. 5, Post Bag No. 2, R. K. Puram, New Delhi-22 and should contain the following particulars :

- (i) NAME OF EXAMINATION.
- (ii) MONTH AND YEAR OF EXAMINATION.
- (iii) ROLL NUMBER (IF COMMUNICATED TO CANDIDATE).
- (iv) NAME OF CANDIDATE (IN FULL AND IN BLOCK CAPITALS).
- (v) POSTAL ADDRESS AS GIVEN IN APPLICATION.

Communications not giving these particulars may not be attended to promptly. In all correspondence with the Secretariat Training School concerning this examination, candidates should invariably superscribe their envelopes and correspon-

dence with the words "Clerks' Grade Examination (for Class IV staff), 1972".

V. P. MITHAL,
Director,
Secretariat Training School.

ANNEXURE

INSTRUCTIONS TO CANDIDATES

1. A copy each of the Notice, the Rules, the Application Form and other papers relating to the examination is obtainable from the office of the Secretariat Training School in accordance with para 3 of the Notice. Candidates should consult them carefully to see if they are eligible before filling in the application form. The conditions prescribed can in no case be relaxed.

2. The application form and the acknowledgement card must be completed in the candidate's own handwriting. All entries/answers should be in words and not by dashes or dots. The completed application form and the acknowledgement card should be sent to the Assistant Director (Examinations Wing), Secretariat Training School, West Block I, Wing No. 5, Post Bag No. 2, R. K. Puram, New Delhi-22, so as to reach him by the last date prescribed in the Notice.

No application received by the School after the date prescribed in the Notice will be accepted.

A candidate must submit his application through the Head of his Department or Office concerned who will complete the endorsement at the end of application form and forward it to the School.

3. Candidates are warned that they should not furnish any particulars that are false or suppress any material information in filling in the application form.

4. A candidate must send the following documents with his application :

- (i) Certificate of educational qualification.
- (ii) Certificate of Age.
- (iii) Two identical copies of recent passport size (7 cm. × 5 cm. approx.) photograph of the candidate.

Details of the documents mentioned in items (i), (ii) and (iii) above are given below :

(i) *Certificate of Educational Qualification*.—A candidate must submit a certificate or diploma, in original, with a copy thereof, showing that he has one of the qualifications prescribed in Rule 5(iii). The certificate submitted must be one issued by the authority (i.e. University or other examining body) awarding the particular qualification. If such a certificate or diploma is not submitted the candidate must explain its absence, and submit such other evidence, in original, as he can to support his claim to the requisite qualification. The School will consider this evidence on its merits but does not bind itself to accept it as sufficient.

NOTE 1.—A candidate who holds a completed Secondary School Leaving Certificate need submit with the original a copy of only the page containing entries regarding the result of the S.S.L.C. examination.

NOTE 2.—A candidate who has passed the 10th Class of (i) a recognised Higher Secondary School, (ii) a recognised School preparing students for the Indian School Certificate Examination, (iii) the Higher Secondary Course of Sri Aurobindo International Centre of Education, Pondicherry or (iv) Technical Higher Secondary School of The Delhi Polytechnic, must submit a certificate of educational qualification in the form prescribed below under Note 3, from the Principal of the school concerned.

NOTE 3.—A candidate who has appeared at an examination the passing of which would render him eligible to appear at this examination but has not been informed of the result may apply for admission to this examination. A candidate who intends to appear at such a qualifying examination may also apply provided the qualifying examination is completed before the commencement of this examination. Such candidates must, however, submit a certificate in the form pres-

cribed below, from the Head Master/Headmistress/Principal of the School concerned pending submission of a certificate of educational qualification called for in para 4(i) above.

Such candidates will be admitted to this examination, if otherwise eligible, but the admission would be deemed to be provisional and, subject to cancellation if they do not produce proof of having passed the examination, as soon as possible and, in any case, not later than two months after the commencement of this examination.

The form of certificate to be produced by the candidate.

This is to certify that

(i) Shri /Smt./Kumari*
son/wife/daughter* of Shri
has passed in the year Tenth Class of
this school, which is the penultimate class of the course for
Higher Secondary School/Indian School Certificate Exami-
nation/Higher Secondary Course of Shri Aurobindo Inter-
national Centre of Education, Pondicherry/Technical Higher
Secondary School of the Delhi Polytechnic*.

(2) He/she* is studying in Class and is
expected to appear/has appeared* at
Examination conducted by
in the month of 19.....

(3) His/Her* date of birth as recorded in the Admission
Register of this School is This
has been verified from the transfer certificate/statement made
on behalf of the student at the time of his/her* admission
to the School.*

(Signature of Headmaster/
Headmistress/Principal)

(Name of the School)

Date.....

Place.....

*Strike out whichever is not applicable.

(ii) *Certificate of Age.*—The date of birth ordinarily ac-
cepted by the School is that entered in the Matriculation Cer-
tificate or in the Secondary School Leaving Certificate, or in a
certificate recognised by an Indian University as equivalent to
Matriculation or in an extract from a Register of Matriculates
maintained by a University, which extract must be certified
by the proper authority of the University. The expression
Matriculation Certificate in this part of the instructions must
be understood as including these alternative certificate.

Candidates will thus understand that the Matriculation Cer-
tificate is required in all cases as evidence of age, and it must
invariably be sent to the School, in original, with a copy
thereof, together with the application.

Sometimes the Matriculation or equivalent Certificate does
not show the date of birth, or only shows the age by com-
pleted years or completed years and months. In such cases
a candidate must send in addition to the Matriculation or
equivalent Certificate with his application a certificate from
the Headmaster/Headmistress/Principal of the Institution
from where he passed the Matriculation or equivalent exami-
nation showing the date of his birth or his exact age as
recorded in the Admission Register of the Institution.

If a candidate is unable to submit the Matriculation or
equivalent Certificate with his application, he must give a
reasonable explanation for its absence. Such a candidate
should further submit along with his application, a certi-
ficate in original (with a copy thereof) in the form prescribed
under Note 3 below para 4(i) from the Headmaster/
Headmistress/Principal of the School from where he appeared
at the Matriculation or equivalent examination, showing his
age/date of birth as recorded in the Admission Register of the
School. The Candidate will be required to submit his original
Matriculation or equivalent certificate as soon as possible. He
will be disqualified if later on it is found that the date of
birth claimed by him in the application differs from that
entered in his Matriculation or equivalent certificate unless
the discrepancy is explained to the satisfaction of the School.

Candidates are warned that unless complete proof of age
as laid down in these instructions is sent with an application,

the application may be rejected. Further, they are warned
that if the date of birth stated in the application is inconsis-
tent with the age shown in the Matriculation Certificate and
no explanation is offered, the application may be rejected.

NOTE 1.—A candidate who holds a completed Secondary
School Leaving Certificate need submit with the original a
copy of only the page containing entries relating to age.

NOTE 2.—CANDIDATES SHOULD NOTE THAT ONCE
A DATE OF BIRTH HAS BEEN CLAIMED AND AC-
CEPTED BY THE SCHOOL FOR THE PURPOSE OF
ADMISSION TO AN EXAMINATION, NO CHANGE
WILL ORDINARILY BE ALLOWED AT A SUBSEQUENT
EXAMINATION.

NOTE 3.—A candidate who has passed the 10th Class of
(i) a recognised Higher Secondary School, (ii) a recognised
School preparing students for the Indian School Certificate
Examination, (iii) the Higher Secondary Course of Sri
Aurobindo International Centre of Education, Pondicherry, or
(iv) Technical Higher Secondary School of the Delhi Poly-
technic, must submit a certificate of age in the form prescrib-
ed under Note 3 below para 4(i), from the Principal of the
School concerned. No other certificate as evidence of age will
be required.

NOTE 4.—Displaced persons, who have lost their original
Matriculation Certificate in Pakistan, should obtain duplicate
certificate from the University concerned. If they are unable
to obtain the duplicate Matriculation Certificate from the
University, they should submit an extract from the University
Gazette in which their results were published showing their
date of birth and certified by the Registrar or the Headmaster.

NOTE 5.—In the case of candidates who are already in
permanent Government Service, the entries in their Service
Book may be accepted as proof of date of birth and educa-
tional qualifications pending submission of the Matriculation
Examination Certificate.

(iii) *Copies of Photograph.*—A candidate must submit two
passport size (7 cm. × 5 cm. approx.) identical copies of
his recent photograph, one of which should be pasted on the
first page of the application form and the other copy should
be firmly attached with the application form. Each copy of
the photograph should be signed in ink on the front by the
candidate.

5. Candidates are warned that if an application is incom-
pletely or wrongly filled or is not accompanied by any one
of the documents mentioned under paragraph 4(i), 4(ii) and
4(iii) above without a reasonable explanation for its absence
having been given the application is liable to be rejected and
no appeal against its rejection will be entertained. The docu-
ments not submitted with the application should be sent soon
after the submission of the application, and in any case they
must reach the School (except as provided for in Note 3
under para 4(i) above) within one month after the last date
for receipt of applications. Otherwise, the application is
liable to be rejected.

Candidates are also warned that they should in no case
correct or alter or otherwise tamper with any entry in the
documents submitted by them nor should they submit a
tampered document. If there is any inaccuracy or any dis-
crepancy between two or more such documents, an explana-
tion regarding the discrepancy may be submitted separately.

6. A candidate who claims to belong to one of the Sched-
uled Castes or Scheduled Tribes should submit in support of
his claim a certificate, in original, with a copy thereof, in the
form given below from the District Officer or the Sub Divi-
sional Officer or any other officer of the district in which his
parents (or surviving parent) ordinarily reside, who has been
designated by the State Government concerned as competent
to issue such a certificate; and if both his parents are dead,
the officer signing the certificate should be of the district in
which the candidate himself ordinarily resides otherwise than
for the purpose of his own education.

A candidate from the Union Territory of Delhi may submit
such a certificate also from the Additional District Magistrate
or the First Class Stipendiary Magistrate or the Revenue
Assistant.

The form of the certificate to be produced by Scheduled Castes and Scheduled Tribes candidates applying for appointment to posts under the Government of India :

This is to certify that Shri/Shrimati/Kumari*
son/wife/daughter* of _____ of _____ Village/Town*
in District/Division* _____ of the State/Union Terri-
tory* of _____ belongs to the _____
Caste/Tribe* which is recognised as a Scheduled Caste/Sche-
duled Tribe* under the Scheduled Castes and Scheduled
Tribes Lists (Modification) Order, 1956 read with the Bom-
bay Reorganisation Act, 1960, and the Punjab Reorganisation
Act, 1966.
the Constitution (Jammu & Kashmir) Scheduled Castes
Order, 1956*
the Constitution (Andaman & Nicobar Islands) Scheduled
Tribes Order, 1959*
the Constitution (Dadra and Nagar Haveli) Scheduled
Castes Order, 1962*
the Constitution (Dadra & Nagar Haveli) Scheduled Tribes
Order, 1962*
the Constitution (Pondicherry) Scheduled Castes Order,
1964*
the Constitution (Scheduled Tribes) (Uttar Pradesh) Order,
1967*
the Constitution (Goa, Daman & Diu) Scheduled Castes
Order, 1968*
the Constitution (Goa Daman & Diu) Scheduled Tribes
Order, 1968*
the Constitution (Nagaland) Scheduled Tribes Order, 1970*

*Please delete the words which are not applicable.

2. Shri/Shrimati/Kumari* _____ and/or* _____
his/her* family ordinarily reside(s) in village/town* _____
of District/Division* _____ of the State/Union
Territory* of _____.

Signature.....

***Designation.....

(with seal of office)

Place.....State/Union Territory*

Date.....

**Officers competent to issue Caste/Tribe Certificate.

NOTE.—The term "ordinarily reside(s)" used here will have the same meaning as in Section 20 of the Representation of the People Act, 1950.

(i) District Magistrate/Additional District Magistrate/
Collector/Deputy Commissioner/Additional Deputy Commis-
sioner/Deputy Collector/1st Class Stipendiary Magistrate/
City Magistrate/Sub-Divisional Magistrate/Taluka Magistrate/
Executive Magistrate/Extra Assistant Commissioner.

(Not below the rank of 1st Class Stipendiary Magistrate):

(ii) Chief Presidency Magistrate/Additional Chief Presi-
dency Magistrate/Presidency Magistrate.

(iii) Revenue Officer not below the rank of Tehsildar.

(iv) Sub-Divisional Officer of the area where the candidate
and/or his family normally resides.

(v) Administrator/Secretary to Administrator/Develop-
ment Officer (Laccadive, Minicoy and Amindivi Islands).

7. The CERTIFICATES MENTIONED IN PARA-
GRAPHS 4(ii) AND 6 ABOVE SHOULD INVARIABLY
BE SENT IN ORIGINAL (WITH COPIES THEREOF).
THE SCHOOL DOES NOT ACCEPT ONLY COPIES OF
THESE CERTIFICATES, WHETHER ATTESTED OR
OTHERWISE.

THE ORIGINAL OF THE CERTIFICATE FORWARD-
ED IN ACCORDANCE WITH PARAGRAPHS 4(i), 4(ii),
AND 6 ABOVE WILL BE RETURNED WHEN THAT
RESULT OF THE APPLICATION IS COMMUNICATED.
CANDIDATES ARE ADVISED TO KEEP ATTESTED
COPIES OF THEIR CERTIFICATES BEFORE SUBMITT-

ING THEM TO THE SCHOOL. THE SCHOOL CANNOT
RETURN THE CERTIFICATES EARLIER THAN THE
DATE OF COMMUNICATION OF THE RESULT OF THE
APPLICATION FOR WHATEVER PURPOSE THEY MAY
BE REQUIRED NOR CAN THEY SUPPLY ATTESTED
COPIES.

If a candidate has already submitted the certificates required
in paragraphs 4(i), 4(ii) and 6 above in connection with
another examination conducted by the Secretariat Training
School and if they have not yet been returned to him, he
should mention the fact when submitting his application, and
if possible, enclose a copy of each certificate. If the certi-
ficates are not with the School, they should be sent with the
application, irrespective of whether the candidate appeared at
a previous examination conducted by the School or not. If
a certificate can not be submitted with the application, a rea-
sonable explanation for its absence must be given with the
application.

8. The fact that an application form has been supplied on
a certain date will not be accepted as an excuse for the late
submission of an application. The supply of an application
form does not *ipso facto* make the receiver eligible for
admission to the examination.

9. If a candidate does not receive an acknowledgement of
his application within a fortnight from the last date of receipt
of applications for the examination, he should at once contact
the School for the acknowledgement.

10. Every candidate for admission to this examination will
be informed, at the earliest possible date of the result of his
application. It is not, however, possible to say when the
result will be communicated. But if a candidate does not
receive from the Secretariat Training School a communica-
tion regarding the result of his application one month before
the commencement of the examination, he should at once
contact the School for the result. Failure to comply with
this provision will deprive the candidate of any claim to
consideration.

11. Candidates are not entitled to receive any Travelling
Allowance from the Secretariat Training School for attending
the examination.

12. *Communications Regarding Application.*—ALL COM-
MUNICATIONS IN RESPECT OF AN APPLICATION
SHOULD BE ADDRESSED TO THE ASSISTANT DIREC-
TOR (EXAMINATIONS WING), SECRETARIAT TRAIN-
ING SCHOOL, WEST BLOCK 1, POST BAG NO. 2, R. K.
PURAM, NEW-DELHI-22, AND SHOULD INVARIABLY
CONTAIN THE FOLLOWING PARTICULARS:

- (1) NAME OF EXAMINATION.
- (2) MONTH AND YEAR OF EXAMINATION.
- (3) ROLL NUMBER (IF COMMUNICATED TO
CANDIDATE).
- (4) NAME OF CANDIDATE (IN FULL AND IN
BLOCK CAPITALS).
- (5) POSTAL ADDRESS AS GIVEN IN APPLICA-
TION.

N.B.—COMMUNICATIONS NOT CONTAINING THE
ABOVE PARTICULARS MAY NOT BE ATTENDED TO
PROMPTLY.

13. Copies of pamphlets containing rules and question
papers for the Clerks Grade Examination (for Class IV staff)
held by the Secretariat Training School in previous years are
on sale with the Manager of Publications, Civil Lines, Delhi-
6, and may be obtained from him direct by mail orders only.
these can also be obtained against cash payment from (i),
The Kitab Mahal; 14-A Barracks, Janpath, New Delhi, and
(ii). The Government of India Book Depot, 8, Hastings Street,
Calcutta-1. The Pamphlets are also obtainable from the
agents for Government of India, Publications, at various
mofussil towns.

14. *Change in Address.*—A CANDIDATE MUST SEE
THAT COMMUNICATIONS SENT TO HIM AT THE

ADDRESS STATED IN HIS APPLICATION ARE REDIRECTED, IF NECESSARY, CHANGE IN ADDRESS SHOULD BE COMMUNICATED TO THIS SCHOOL AT THE EARLIEST OPPORTUNITY, GIVING THE PARTICULARS MENTIONED IN PARAGRAPH 12 ABOVE. ALTHOUGH THE SCHOOL MAKES EVERY EFFORT TO TAKE ACCOUNT OF SUCH CHANGES, IT CANNOT ACCEPT ANY RESPONSIBILITY IN THE MATTER.

NOTICE

CLERKS' GRADE EXAMINATION (FOR CLASS IV STAFF), 1972

The Examination Wing of the Secretariat Training School, New Delhi, will hold on 2nd June, 1972, at Delhi and at selected Indian Missions abroad a competitive Examination for recruitment to temporary vacancies in the Lower Division Grade of the Central Secretariat Clerical Service, Armed Forces Headquarters Clerical Service and Grade VI of the I.F.S.(B) reserved for Class IV Staff working in the offices participating in the Central Secretariat Clerical Service or in offices participating in the Armed Forces Headquarters Clerical Service and the Ministry of External Affairs.

Conditions of eligibility: The candidate must be a permanent or a regularly appointed temporary Class IV employee and must satisfy the following conditions:

- (i) He should have rendered on 1st January, 1972, not less than 5 years approved and continuous service as a Class IV employee or in a higher grade;
- (ii) He should not be more than 45 years of age on 1st January, 1972 i.e. he must not have been born earlier than 2nd January, 1927; and
- (iii) He must have passed the Matriculation Examination of any University incorporated by an Act of the Central or State Legislature in India or an equivalent examination. Upper age limit relaxable by five years for Scheduled Caste and Scheduled Tribe candidates.

No fee will be charged for the examination.

Full particulars and application form for the examination can be had from the Assistant Director, (Examinations Wing), Secretariat Training School, West Block I, Wing No. 5, Post Bag No. 2, R. K. Puram, New Delhi-22, upto 10th January, 1972 (24th January, 1972, for candidates residing abroad) by remitting Rupee one by Money Order or on cash payment at the counter of the School. Candidates must state clearly on the Money Order coupon "CLERKS' GRADE EXAMINATION (FOR CLASS IV STAFF), 1972" and also give their name and full postal address in Block Capitals. Postal Orders or cheques or currency notes are NOT acceptable in lieu of Money Orders.

Completed application forms duly endorsed by the authorities concerned must reach the Assistant Director (Examinations Wing), Secretariat Training School, West Block I, Wing No. 5, Post Bag No. 2, R. K. Puram, New Delhi-22 by 24th January, 1972 (7th February, 1972, for candidates residing abroad). Applications received after that date will not be entertained.

V. P. MITHAL

Director

Secretariat Training School

UNION PUBLIC SERVICE COMMISSION

NOTICE

ENGINEERING SERVICES (ELECTRONICS) EXAMINATION, 1972

F. 3/4/70-E.I(B)

New Delhi, the 20th November 1971

A combined competitive examination for recruitment to the following posts—

- (1) Engineer (Class I) in the Wireless Planning and Coordination Wing/Monitoring Organisation, Ministry of Communications.

- (2) Deputy Engineer-in-Charge (Class I) in the Overseas Communications Service Ministry of Communications.
- (3) Assistant Engineer (Class II) in the Overseas Communications Service, Ministry of Communications.
- (4) Technical Assistant (Class II—non-Gazetted) in the Overseas Communications Service, Ministry of Communications.
- (5) Assistant Station Engineer (Class I), in the All India Radio, Ministry of Information and Broadcasting.
- (6) Technical Officer (Class I) in the Civil Aviation Department, Ministry of Tourism and Civil Aviation.
- (7) Communication Officer (Class I) in the Civil Aviation Department, Ministry of Tourism and Civil Aviation; and
- (8) Deputy Armanent Supply Officer, Grade II (Class I) in the Indian Navy, Ministry of Defence.

will be held by the UNION PUBLIC SERVICE COMMISSION at ALLAHABAD, BANGALORE, BHOPAL, BOMBAY, CALCUTTA, DELHI, HYDERABAD, JAIPUR, MADRAS, SHILLONG AND TRIVANDRUM, commencing on the 20th June, 1972, in accordance with the rules published by the Ministry of Communications in the Gazette of India, dated the 20th November 1971.

THE CENTRES AND THE DATE OF COMMENCEMENT OF THE EXAMINATION AS MENTIONED ABOVE ARE LIABLE TO BE CHANGED AT THE DISCRETION OF THE COMMISSION. CANDIDATES ACCEPTED FOR ADMISSION TO THE EXAMINATION WILL BE INFORMED AT WHAT PLACE, AT WHAT TIME AND ON WHAT DATES THEY SHOULD PRESENT THEMSELVES.

Candidates who qualify in the Examination may also be considered for other posts under the Central Government (vide para 6 of Appendix III to the aforesaid Notification of the Ministry of Communications) requiring similar educational qualifications.

2. The approximate number of vacancies in the various posts for which recruitment is to be made on the basis of this examination is given below:—

- | | |
|---|--|
| (1) Engineer (Class I) in the Wireless, Planning and Coordination Wing/Monitoring Organisation, Ministry of Communications. | 2 (includes 1 vacancy reserved for Scheduled Castes candidates). |
| (2) Deputy Engineer-in-Charge (Class I) in the Overseas Communications Service, Ministry of Communications. | 1 |
| (3) Assistant Engineer (Class II) in the Overseas Communications Service, Ministry of Communications. | 9 (includes 2 vacancies reserved for Scheduled Castes and for Scheduled Tribes candidates) |
| (4) Technical Assistant (Class II—non-Gazetted) in the Overseas Communications Service, Ministry of Communications. | 7 (includes 1 vacancy reserved for Scheduled Castes candidates). |
| (5) Assistant Station Engineer (Class I) in the All India Radio, Ministry of Information and Broadcasting. | 33 (includes 5 vacancies reserved for Scheduled Castes and 2 for Scheduled Tribes candidates). |

- (6) Technical Officer (Class I) in the Civil Aviation Department, Ministry of Tourism and Civil Aviation. 19 (includes 6 vacancies reserved for Scheduled Castes and 1 for Scheduled Tribes candidates).
- (7) Communication Officer (Class I) in the Civil Aviation Department, Ministry of Tourism and Civil Aviation. 7 (Includes 1 vacancy reserved for Scheduled Castes and 1 for Scheduled Tribes candidates).
- (8) Deputy Armament Supply Officer Grade II (Class I) in the Indian Navy, Ministry of Defence.*

*To be announced later.

The above numbers are liable to alteration.

NOTE 1.—In the event of the required number of Scheduled Castes and/or Scheduled Tribes candidates not being available to fill all the vacancies reserved for them, the vacancy/vacancies remaining unfilled may be filled by appointment of general candidate(s) after dereservation of such vacancy/vacancies.

NOTE 2.—A proportion of vacancies in the various posts has been reserved for graduate engineers who were commissioned in the Armed Forces on a temporary basis during the emergency and who are later released; such reserved vacancies are not included in the numbers of vacancies indicated above. The reserved vacancies, to the extent these remain unfilled by the selection of released officers of the Armed Forces, may be filled on the basis of this competitive examination.

3. A candidate may apply for admission to the examination in respect of all or any of the above posts. He will be considered only for the post(s) he applies for.

If he wishes to be admitted as a candidate for more than one post, he need send in only one application. He will be required to pay the fee mentioned in Annexure I only once, and will not be required to pay separate fee for each post for which he applies.

N.B.—In their application forms, candidates are required to specify clearly the post(s) out of those mentioned above for which they wish to be considered, in the order of preference. They may include in the order of preference, also the other posts under the Central Government, viz. Class I posts, and Class II posts (*vide* last sub-paragraph of paragraph 1 above if they wish to be considered for appointment thereto).

Candidates are warned that they will NOT be considered for appointment to posts not specified by them in the application.

4. A candidate seeking admission to the examination must apply to the Secretary, Union Public Service Commission, Dholpur House, New Delhi-11, on the prescribed form of application. The prescribed forms of application and full particulars of the examination are obtainable from the Commission by post on payment of Re. 1.00, which should be remitted by Money Order to the Secretary, Union Public Service Commission, Dholpur House, New Delhi-11. The name of the candidate with his address, and the name of the examination should be written in block capitals on the Money Order Coupon, Postal Orders or cheques or currency notes will not be accepted in lieu of Money Orders. The forms can also be obtained on cash payment at the counter in the Commission's office. This amount of Re. 1.00 will in no case be refunded.

5. The completed application form must reach the Secretary, Union Public Service Commission Dholpur House New Delhi-11 on or before the 17th January, 1972 accompanied by necessary documents in accordance with the instructions to candidates contained in Annexure II. No application received after that date will be considered.

Applications from candidates residing abroad and in the Andaman & Nicobar and Laccadive, Minicoy & Amindivi Islands will, however, be accepted up to the 31st January, 1972. (This is applicable to persons residing abroad or in the Andaman & Nicobar and Laccadive, Minicoy & Amindivi Islands from a date prior to 17th January, 1972).

NOTE.—Candidates who send their applications or requests for application forms at a late date will do so at their own risk.

6. THE PRESCRIBED FEE (SEE ANNEXURE I) SHOULD BE PAID BY INDIAN POSTAL ORDERS WITH THE APPLICATION.

AN APPLICATION NOT ACCOMPANIED BY CROSSED INDIAN POSTAL ORDERS FOR THE PRESCRIBED FEE WILL BE SUMMARILY REJECTED. THIS DOES NOT APPLY TO DISPLACED PERSONS FROM EAST PAKISTAN AND REPATRIATES OF INDIAN ORIGIN FROM BURMA AND CEYLON WHO HAVE MIGRATED TO INDIA ON OR AFTER 1ST JANUARY, 1964, 1ST JUNE, 1963 AND 1ST NOVEMBER, 1964 RESPECTIVELY AND ARE SEEKING REMISSION OF THE PRESCRIBED FEE. *VIDE* PARAGRAPH 3 OF ANNEXURE I.

EACH POSTAL ORDER SHOULD INVARIABLY BE CROSSED AS SHOWN BELOW :



AND COMPLETED AS FOLLOWS :

"PAY TO THE SECRETARY, UNION PUBLIC SERVICE COMMISSION AT NEW DELHI GENERAL POST OFFICE."

CANDIDATES MUST NOTE THAT IT IS NOT SAFE TO SEND POSTAL ORDERS WHICH ARE NEITHER CROSSED NOR MADE PAYABLE TO THE SECRETARY, UNION PUBLIC SERVICE COMMISSION AT NEW DELHI GENERAL POST OFFICE. FULL PARTICULARS OF THE POSTAL ORDERS SHOULD BE ENTERED AGAINST COLUMN 27 OF THE APPLICATION FORM.

7. If any candidate who took the Engineering Services (Electronics) Examination held in 1971, wishes to apply for admission to this examination, he must submit his application by the prescribed date without waiting for the results of the 1971 examination, or for an offer of appointment on the results thereof. If he is appointed on the results of the 1971 examination, his candidature for this examination will be cancelled on request and the fee refunded to him as in the case of Annexure I.

8. If after submitting his application, a candidate wishes to withdraw his candidature for this examination, he must send his request to the Secretary, Union Public Service Commission, Dholpur House, New Delhi-11, so as to reach him on or before 20th April, 1972. His candidature for the examination will then be cancelled and the fee will be refunded to him as indicated in para 2 of Annexure I.

No request for withdrawal of candidature received in the Commission's office after the date specified above will be entertained.

9. All communications in respect of an application should be addressed to the Secretary, Union Public Service Commission, Dholpur House, New Delhi-11, and should contain the following particulars :—

- (i) NAME OF EXAMINATION.
- (ii) MONTH AND YEAR OF EXAMINATION.
- (iii) ROLL NUMBER (IF COMMUNICATED TO CANDIDATE).
- (iv) NAME OF CANDIDATE. (IN FULL AND IN BLOCK CAPITALS).
- (v) POSTAL ADDRESS AS GIVEN IN APPLICATION.

Communications not giving these particulars may not be attended to. In all correspondence with the Union Public Service Commission concerning this examination, candidates should invariably superscribe their envelopes and correspondence with the words "Engineering Services (Electronics) Examination, 1972."

B. D. MANOCHA, Deputy Secretary

ANNEXURE I

FEE

Candidates seeking admission to the examination must pay the following fee to the Commission with the completed application form :—

Rs. 48.00 (Rs. 12.00 in the case of candidates belonging to the Scheduled Castes and the Scheduled Tribes). This amount should be paid by means of CROSSED Indian Postal Orders payable to the Secretary, Union Public Service Commission. The Commission will not accept payment made otherwise.

2. No claim for a refund of the fee paid to the Commission will be entertained except as provided in paras 7 and 8 of the Notice nor can the fee be held in reserve for any other examination or selection. If, however, a candidate who has paid the prescribed fee is either not admitted to the examination by the Commission or is allowed by them to withdraw his candidature in accordance with paras 7 and 8 of the Notice, a refund of Rs. 30.00 (Rs. 8.00 in the case of candidates belonging to the Scheduled Castes and the Scheduled Tribes) will be made to him.

3. The Commission may at their discretion remit the prescribed fee where they are satisfied that the applicant is a *bona fide* displaced person from East Pakistan and has migrated to India on or after 1st January, 1964 or is a *bona fide* repatriate of Indian origin from Burma and has migrated to India on or after 1st June, 1963, or is a *bona fide* repatriate of Indian origin from Ceylon and has migrated to India on or after 1st November, 1964, and is not in a position to pay the prescribed fee.

ANNEXURE II

INSTRUCTIONS TO CANDIDATES

1. A copy each of the Notice, the Rules, the Application Form and other papers relating to the examination is obtainable from the office of the Union Public Service Commission in accordance with para 4 of the Notice. *Candidates should consult them carefully to see if they are eligible before filling in the application form or paying the prescribed fee. The conditions prescribed cannot be relaxed.*

BEFORE SUBMITTING THE APPLICATION THE CANDIDATE MUST SELECT FINALLY FROM AMONG THE CENTRES GIVEN IN PARAGRAPH 1 OF THE NOTICE, THE PLACE AT WHICH HE WISHES TO APPEAR FOR THE EXAMINATION. ORDINARILY NO REQUEST FOR A CHANGE IN THE PLACE SELECTED WILL BE ENTERTAINED.

2. The application form, the attestation form and the acknowledgement card must be completed in the candidate's own handwriting. All entries/answers should be in words and not by dashes or dots. An application which is incomplete or is wrongly filled in, is liable to be rejected. The completed application form, the attestation form and the acknowledgement card should be sent to the Secretary, Union Public Service Commission, Dholpur House New Delhi-11, so as to reach him by the last date prescribed in the Notice.

No application received by the Commission after the date prescribed in the Notice will be accepted.

A candidate residing abroad or in the Andaman & Nicobar and Laccadive, Minicoy & Amindivi Islands may at the discretion of the Commission be required to furnish documentary evidence to show that he was residing abroad or in the Andaman & Nicobar and Laccadive, Minicoy & Amindivi Islands, from a date prior to the date specified in the first sub-para of para 5 of the Notice.

A candidate already in Government Service, whether in a permanent or temporary capacity, must submit his application through the Head of his Department or office concerned who will complete the endorsement at the end of the application form and forward it to the Commission.

Applications from all other candidates, whether in private employment or in Government owned industrial undertakings or other similar organisations, can be entertained direct. If such a candidate forwards his application through his employer and it reaches the Union Public Service Commission late, the application, even if submitted to the employer before the closing date will not be entertained.

3. Candidates are warned that they should not furnish any particulars that are false or suppress any material information in filling in the application form.

4. A candidate must send the following documents with his application :—

- (i) CROSSED INDIAN POSTAL ORDERS payable to the Secretary Union Public Service Commission at New Delhi General Post Office for the prescribed fee, (see Annexure I).
- (ii) CERTIFICATE OF AGE.
- (iii) CERTIFICATE OF CHARACTER.
- (iv) CERTIFICATE OF EDUCATIONAL QUALIFICATION.
- (v) THREE IDENTICAL COPIES OF RECENT PASSPORT SIZE (5 CM. X 7 CM. APPROX.) PHOTOGRAPH OF THE CANDIDATE.

Details of the documents mentioned in items (i), (ii), (iii), (iv) and (v) are given below :—

(i) CROSSED INDIAN POSTAL ORDERS FOR THE PRESCRIBED FEE.—All Postal Orders should bear the signature of the issuing Post Master and a clear stamp of the issuing Post Office. All Postal Orders should be CROSSED and filled in as follows :—

"Pay to the Secretary, Union Public Service Commission, at New Delhi General Post Office."

In no case will Postal Orders payable at any other Post Office be accepted. Defaced or mutilated Postal Orders will also not be accepted.

NOTE.—Candidates residing abroad at the time of submitting their applications should deposit the amount of the prescribed fee (the equivalent of Rs. 48.00, Rs. 12.00 in the case of candidates belonging to the Scheduled Castes and the Scheduled Tribes) in the office of India's High Commissioner, Ambassador or Representative, as the case may be, in that country who should be asked to credit the amount to the account head "XXI—Miscellaneous Department Examination fees—Receipts of the Union Public Service Commission." The candidates should forward the receipt from that office with the application.

(ii) CERTIFICATE OF AGE.—The date of birth ordinarily accepted by the Commission is that entered in the matriculation Certificate or in the Secondary School Leaving Certificate (or in a certificate recognised by an Indian University as equivalent to Matriculation) or in an extract from a Register of Matriculates maintained by a University, which extract must be certified by the proper authority of the University. The expression "Matriculation Certificate" in this part of the instructions must be understood as including these alternative certificates.

Candidates will thus understand that the Matriculation Certificate is required in all cases as evidence of age, and it must invariably be sent to the Commission, in original, with a copy thereof together with the application.

Sometimes the Matriculation or equivalent certificate does not show the date of birth, or only shows the age by completed years or completed years and months. In such cases a candidate must send, in addition to the Matriculation or equivalent certificate, an original certificate, together with a copy thereof from the Headmaster/Principal of the institution from where he passed the Matriculation or equivalent examination, showing the date of his birth or his exact age as recorded in the Admission Register of the Institution.

Candidates are warned that unless complete proof of age as laid down in these instructions is sent with an application, the application may be rejected. Further, they are warned that if the date of birth stated in the application is inconsistent with the age shown in the Matriculation Certificate and no explanation is offered, the application may be rejected.

NOTE 1.—A candidate who holds a completed Secondary School Leaving Certificate need submit with the original a copy of only the page containing entries relating to age.

NOTE 2.—CANDIDATES SHOULD NOTE THAT ONCE A DATE OF BIRTH HAS BEEN CLAIMED AND ACCEPTED BY THE COMMISSION FOR THE PURPOSE OF ADMISSION TO AN EXAMINATION, NO CHANGE

WILL ORDINARILY BE ALLOWED AT A SUBSEQUENT EXAMINATION.

NOTE 3.—Displaced persons, who have lost their original Matriculation Certificate in Pakistan, should obtain duplicate certificate from the University concerned. If they are unable to obtain the duplicate Matriculation Certificate from the University they should submit an extract from the University Gazette in which their results were published showing their date of birth and certified by the Registrar or the Headmaster.

(iii) *Certificate of Character*.—A candidate must submit a certificate of character in original, together with a copy thereof, from some person in authority (e.g., Principal, Proctor, Dean, etc.) at an educational institution which he is attending or has attended for at least one year during the three years immediately preceding the date of his application.

The signatory of the certificate should give his designation in full.

NOTE 1.—A candidate who has not attended any educational institution for at least one academic year within three years immediately preceding the date of his application may submit a certificate of character, in original, with a copy thereof, from a Gazetted officer in service.

NOTE 2.—Only one certificate of character is required.

(iv) *Certificate of Educational Qualification*.—A candidate must submit a certificate or diploma, in original with a copy thereof, showing that he has one of the qualifications prescribed in Rule 6. The certificate submitted must be one issued by the authority (i.e. University or other examining body) awarding the particular qualification. If such a certificate or diploma is not submitted, the candidate must explain its absence and submit such other evidence, in original as he can to support his claim to the requisite qualifications. The Commission will consider this evidence on its merits but do not bind themselves to accept it as sufficient.

NOTE 1.—A candidate who has appeared at an examination, the passing of which would render him eligible to appear at this examination, but has not been informed of the result, may apply for admission to the examination. A candidate who intends to appear at such a qualifying examination may also apply, provided that the qualifying examination is completed before the commencement of this examination. Such candidates will be admitted to the examination, if otherwise eligible but the admission would be deemed to be provisional and subject to cancellation if they do not produce proof of having passed the examination, as soon as possible, and in any case not later than two months after the commencement of this examination.

NOTE 2.—A candidate seeking admission to the examination with the qualification mentioned in Rule 6(c) must submit a certificate from the Principal/Dean of the College/Institution/University concerned, showing that he has passed/taken the M.Sc. degree examination or its equivalent with one of the special subjects mentioned therein.

(v) *Three Copies of Photograph*.—A candidate must submit three identical copies of his recent passport size (5 cm. × 7 cm. approximately) photograph, one each of which should be pasted on the first page of the application form, and the first page of the attestation form respectively, and the third copy should be firmly attached with the application form. Each copy of the photograph should be signed in ink on the front by the candidate.

5. Candidates are warned, that if an application is not accompanied by any one of the documents mentioned under paragraphs 4(ii), 4(iii), 4(iv) and 4(v) above without a reasonable explanation for its absence having been given, the application is liable to be rejected and no appeal against its rejection will be entertained. The documents not submitted with the application should be sent soon after the submission of the application, and in any case they must reach the Commission's office [except as provided for in Note 1 under paragraph 4(iv) above] within one month after the last date for receipt of applications. Otherwise, the application is liable to be rejected.

Candidates are warned that they should in no case correct or alter or otherwise tamper with any entry in the documents submitted by them, nor should they submit a tampered docu-

ment. If there is any inaccuracy or any discrepancy between two or more such documents, an explanation regarding the discrepancy may be submitted separately.

6. A candidate who claims to belong to one of the Scheduled Castes or Scheduled Tribes should submit in support of his claim a certificate in original, with a copy thereof, in the form given below from the District Officer or the Sub-Divisional Officer or any other Officer of the district in which his parents (or surviving parent) ordinarily reside, who has been designated by the State Government concerned as competent to issue such a certificate; if both his parents are dead, the officer signing the certificate should be of the district in which the candidate himself ordinarily resides otherwise than for the purpose of his own education.

The form of the certificate to be produced by the Scheduled Castes and Scheduled Tribes candidates applying for appointment to posts under the Government of India :—

This is to certify that Shri/Shrimati/Kumari* _____
son/daughter* of _____ of village/
town* _____ in District/Division* _____
_____ of the State/Union Territory* of _____
_____ belongs to the _____ Caste/Tribe*
which is recognised as a Scheduled Caste/Scheduled Tribe*
under the Scheduled Castes and Scheduled Tribes Lists (Modification) Order, 1956 read with the Bombay Reorganisation Act, 1960 and the Punjab Reorganisation Act 1966*

the Constitution (Jammu and Kashmir) Schedules Castes Order, 1966*

the Constitution (Andaman and Nicobar Islands) Scheduled Tribes Order, 1959*

the Constitution (Dadra and Nagar Haveli) Scheduled Castes Order 1962*

the Constitution (Dadra and Nagar Haveli) Scheduled Tribes Order, 1962*

the Constitution (Pondicherry) Scheduled Castes Order, 1964.*

the Constitution (Scheduled Tribes) (Uttar Pradesh) Order, 1967*

the Constitution (Goa, Daman and Diu) Scheduled Castes Order, 1968.*

the Constitution (Goa, Daman and Diu) Scheduled Tribes Order, 1968.*

the Constitution (Nagaland) Scheduled Tribes Order, 1970*

2. Shri/Shrimati/Kumari* _____ and/or* his/her*
family ordinarily reside(s) in village/town* _____ of
_____ District/Division* of the State/Union Territory*
of _____

Signature _____

**Designation _____

(with seal of Office)

State/Union Territory*

Place _____

Date _____

*Please delete the words which are not applicable.

NOTE—The term "ordinarily reside(s)" used here will have the same meaning as in Section 20 of the Representation of the People Act, 1950.

**Officers competent to issue Caste/Tribe certificates.

(i) District Magistrate/Additional District Magistrate/Collector/Deputy Commissioner/Additional Deputy Commissioner/Deputy Collector/1st Class Stipendiary Magistrate/City Magistrate/†Sub-Divisional Magistrate/Taluka Magistrate/Executive Magistrate/Extra Assistant Commissioner.

†(Not below the rank of 1st Stipendiary Magistrate).

- (ii) Chief Presidency Magistrate/Additional Chief Presidency Magistrate/Presidency Magistrate.
- (iii) Revenue Officers not below the rank of Tehsildar.
- (iv) Sub-Divisional Officer of the area where the candidate and/or his family normally resides.
- (v) Administrator/Secretary to Administrator/Development Officer (Laccadive, and Minicoy Islands).

7. (i) A displaced person from East Pakistan seeking remission of the prescribed fee under paragraph 3 of Annexure I should produce a certificate, in original, together with a copy thereof, from one of the following authorities to show that he is a *bona fide* displaced person from East Pakistan and has migrated to India on or after 1st January, 1964 :—

- (1) Camp Commandant of the Transit Centres of the Dandakaranya Project or of Relief Camps in various States.
- (2) District Magistrate of the area in which he may, for the time being, be resident.
- (3) Additional District Magistrates in charge of Refugee Rehabilitation, in their respective districts.
- (4) Sub-Divisional Officer, within the Sub-Division in his charge.
- (5) Deputy Refugee Rehabilitation Commissioner, West Bengal/Director (Rehabilitation), in Calcutta.

He should also produce a certificate, in original, from a District Officer or a Gazetted Officer of Government or a Member of the Parliament or State Legislature to show that he is not in a position to pay the prescribed fee.

(ii) A repatriate of Indian origin from Ceylon seeking remission of the prescribed fee under paragraph 3 of Annexure I, should produce, in original, together with a copy thereof, a certificate from the High Commission for India in Ceylon to show that he is an Indian Citizen who has migrated to India on or after 1st November, 1964, under the Indo-Ceylon Agreement of October, 1964. He should also produce a certificate in original, from a District Officer or a Gazetted Officer of Government or a Member of the Parliament or State Legislature to show that he is not in a position to pay the prescribed fee.

(iii) A repatriate of Indian origin from Burma seeking remission of the prescribed fee under paragraph 3 of Annexure I should produce, in original, together with a copy thereof the identity certificate issued to him by the Embassy of India Rangoon, to show that he is an Indian citizen who has migrated to India on or after 1st June, 1963, or a certificate from the District Magistrate of the area in which he may be resident to show that he is a *bona fide* repatriate from Burma and has migrated to India on or after 1st June, 1963. He should also produce a certificate, in original, from a District Officer or a Gazetted Officer of Government or a Member of the Parliament or State Legislature to show that he is not in a position to pay the prescribed fee.

(iv) A displaced person from East Pakistan claiming age concession under Rule 5(c)(ii) or 5(c)(iii) should produce a certificate, in original, together with a copy thereof, from one of the following authorities to show that he is a *bona fide* displaced person from East Pakistan and has migrated to India on or after 1st January, 1964 :—

- (1) Camp Commandant of the Transit Centres of the Dandakaranya Project or of Relief Camps in various States.
- (2) District Magistrate of the area in which he may, for the time being, be resident.
- (3) Additional District Magistrates in charge of Refugee Rehabilitation, in their respective Districts.
- (4) Sub-Divisional Officer, within the Sub-Division in his charge.
- (5) Deputy Refugee Rehabilitation Commissioner, West Bengal/Director (Rehabilitation), in Calcutta.

(v) A candidate from the Union Territory of Pondicherry claiming age concession under Rule 5(c)(iv) should produce, in original together with a copy thereof, a certificate from the

Principal of the educational institution he has attended to show that he had received education through the medium of French at some stage.

(vi) A candidate claiming age concession as a repatriate of Indian origin from Ceylon under Rule 5(c)(v) or 5(c)(vi) should produce, in original, together with a copy thereof, a certificate from the High Commission for India in Ceylon to show that he is an Indian citizen who has migrated to India on or after 1st November, 1964, under the Indo-Ceylon Agreement of October, 1964.

(vii) A candidate who has migrated from Kenya, Uganda or the United Republic of Tanzania (formerly Tanganyika and Zanzibar) claiming age concession under Rule 5(c)(vii) should produce a certificate in original, together with a copy thereof, from the District Magistrate of the area in which he may, for the time being, be resident, to show that he is a *bona fide* migrant from the countries mentioned above.

(viii) A candidate claiming age concession as a repatriate of Indian origin from Burma under Rule 5(c)(viii) or 5(c)(ix) should produce, in original, together with a copy thereof, the identity certificate issued to him by the Embassy of India, Rangoon, to show that he is an Indian citizen who has migrated to India on or after 1st June, 1963, or a certificate from the District Magistrate of the area in which he may be resident to show that he is a *bona fide* repatriate from Burma and has migrated to India on or after 1st June, 1963.

(ix) A candidate disabled while in the Defence Services claiming age concession under Rule 5(c)(x) or 5(c)(xi) should produce, in original, together with a copy thereof, a certificate in the form prescribed below from the Director General Resettlement, Ministry of Defence, to show that he was disabled while in the Defence Services, in operations during hostilities with any foreign country or in a disturbed area, and released as a consequence thereof.

The form of certificate to be produced by the candidate

Certified that Rank No. _____ Shri _____ of Unit _____ was disabled while in the Defence Services, in operations during hostilities with a foreign country/in a disturbed area* and was released as result of such disability.

Signature.....
Designation.....
Date.....

*Strike out whichever is not applicable.

(x) A candidate from the Union Territory of Goa, Daman and Diu claiming age concession under Rule 5(c)(xi) should produce a certificate, in original, together with a copy thereof, from one of the following authorities in support of his claim :—

- (1) Director of Civil Administration
- (2) Administrators of the Concelhos.

8. A person in whose case a certificate of eligibility is required should apply to the Government of India, Ministry of Tourism and Civil Aviation/Information and Broadcasting/Communications/Defence for issue of the required certificate of eligibility in his favour.

9. THE CERTIFICATES MENTIONED IN PARAGRAPHS 4(ii), 4(iii), 4(iv), 6 AND 7 ABOVE SHOULD INVARIABLY BE SENT IN ORIGINAL (WITH COPIES THEREOF). THE COMMISSION DO NOT ACCEPT ONLY COPIES OF THESE CERTIFICATES, WHETHER ATTESTED OR OTHERWISE.

THE ORIGINALS OF THE CERTIFICATES FORWARDED IN ACCORDANCE WITH PARAGRAPHS 4(ii), 4(iii), 4(iv), 6 AND 7 ABOVE WILL BE RETURNED WHEN THE RESULT OF THE APPLICATION IS COMMUNICATED. CANDIDATES ARE ADVISED TO KEEP ATTESTED COPIES OF THEIR CERTIFICATES BEFORE SUBMITTING THEM TO THE COMMISSION. THE COMMISSION CANNOT RETURN THE CERTIFICATES EARLIER THAN THE DATE OF COMMUNICATION OF THE RESULT OF THE APPLICATION FOR WHAT EVER PURPOSE THEY MAY BE REQUIRED, NOR CAN THEY SUPPLY ATTESTED COPIES.

If a candidate has already submitted the certificates required in paragraphs 4(ii), 4(iii), 4(iv), 6 and 7 above in connection with another examination conducted by the Union Public Service Commission and if they have not yet been returned to him, he should mention the fact when submitting his application and if possible enclose a copy of each certificate, if the certificates are not with the Commission they should be sent with the application, irrespective of whether the candidate appeared at a previous examination conducted by the Commission or not. If a certificate cannot be submitted with the application a reasonable explanation for its absence must be given with the application.

10. The fact that an application form has been supplied on a certain date will not be accepted as an excuse for the late submission of an application. The supply of an application form does not *ipso facto* make the receiver eligible for admission to the examination.

11. If a candidate does not receive an acknowledgement of his application within a fortnight from the last date of receipt of applications for the examination, he should at once contact the Commission for the acknowledgement.

12. Every candidate for admission to this examination will be informed at the earliest possible date of the result of his application. It is not, however, possible to say when the result will be communicated. But if a candidate does not receive from the Union Public Service Commission a communication regarding the result of his application one month before the commencement of the examination, he should at once contact the Commission for the result. Failure to comply with this provision will deprive the candidate of any claim to consideration.

13. Copies of the pamphlets containing rules and question papers of the examinations held in previous years are on sale with the Manager of Publications, Civil Lines, Delhi-6 and may be obtained from him direct by mail orders only. These can also be obtained against cash payment from (i) the Kitab Mahal, 14, Janpath, New Delhi and (ii) the Government of India Book Depot, 8-Hastings Street, Calcutta-1. The pamphlets are also obtainable from the agents for the Government of India publications at various mofussil towns.

14. **Communications regarding applications.**—ALL COMMUNICATIONS IN RESPECT OF AN APPLICATION SHOULD BE ADDRESSED TO THE SECRETARY, UNION PUBLIC SERVICE COMMISSION, DHOLPUR HOUSE, NEW DELHI-11 AND SHOULD INVARIABLY CONTAIN THE FOLLOWING PARTICULARS :—

- (1) NAME OF EXAMINATION.
- (2) MONTH AND YEAR OF EXAMINATION.
- (3) ROLL NUMBER (IF COMMUNICATED TO CANDIDATE).
- (4) NAME OF CANDIDATE (IN FULL AND IN BLOCK CAPITALS).
- (5) POSTAL ADDRESS AS GIVEN IN APPLICATION.

N.B.—COMMUNICATIONS NOT GIVING THE ABOVE PARTICULARS MAY NOT BE ATTENDED TO.

15. **Change in address.**—A CANDIDATE MUST SEE THAT COMMUNICATIONS SENT TO HIM AT THE ADDRESS STATED IN HIS APPLICATION ARE REDIRECTED, IF NECESSARY, CHANGE IN ADDRESS SHOULD BE COMMUNICATED TO THE COMMISSION AT THE EARLIEST OPPORTUNITY GIVING THE PARTICULARS MENTIONED IN PARAGRAPH 14 ABOVE, ALTHOUGH THE COMMISSION MAKE EVERY EFFORT TO TAKE ACCOUNT OF SUCH CHANGES THEY CANNOT ACCEPT ANY RESPONSIBILITY IN THE MATTER.

Advertisement No. 47

Applications are invited for undermentioned posts. Age as on 1-1-1971 must be within the prescribed age limits but is relaxable for Government servants except where otherwise specified. Upper age limit relaxable upto 45 years for certain categories of displaced

persons from East Pakistan, repatriates from Burma and Ceylon and for persons who migrated from East African countries of Kenya, Uganda and United Republic of Tanzania. Upper age limit relaxable by 5 years for Scheduled Castes and Scheduled Tribes candidates. No relaxation for others save in exceptional circumstances and in no case beyond a limit of three years. Qualifications relaxable at Commission's discretion in case of candidates otherwise well-qualified. Higher initial pay may be granted to specially qualified and experienced candidates except where otherwise specified.

Particulars and application forms obtainable from Secretary, Union Public Service Commission, Post Box No. 186, New Delhi. Request for forms must specify name of post, Advertisement number and item number and should be accompanied by self-addressed unstamped envelopes for each post at least of size 23×10 cms., indicating thereon name of post for which forms are required. Commission may remit fee in the case of genuinely indigent and *bona fide* displaced persons from East Pakistan who migrated on or after 1st January, 1964 and to repatriates from Burma and Ceylon who migrated on or after 1st June, 1963 and 1st November, 1964 respectively. Separate application with separate fee required for each post. Candidates abroad may apply on plain paper if forms are not available and deposit fee with local Indian Embassy. If required, candidates must appear for personal interview. Closing date for receipt of applications with crossed INDIAN POSTAL ORDER for Rs. 8.00 (Rs. 2.00 for Scheduled Castes and Scheduled Tribes), 20th December, 1971 (3rd January, 1972 for applications from abroad and for those in the Andaman and Nicobar, Laccadive, Minicoy and Amindiv Islands). Treasury receipts not acceptable.

Posts at S. Nos. 1 and 4 permanent. Post at S. No. 17 permanent but appointment on temporary basis. Posts at S. Nos. 13 and 14 temporary but likely to be made permanent. Posts at S. Nos. 2, 3, 5, 7 to 11, 15 and 16 temporary but likely to continue indefinitely. Posts at S. No. 6 temporary but likely to continue. Posts at S. Nos. 12 and 18 temporary.

Post at S. No. 10 reserved for Scheduled Castes candidate falling which reserved for Scheduled Tribes candidates. One post at S. Nos. 5 and post at S. No. 2 reserved for Emergency Commissioned/Short Service Commissioned Officers who were commissioned in the Armed Forces on or after 1-11-1962 during the Emergency and are later released/invalided owing to disability attributable to Military Service/due to be released. These posts are to be treated as unreserved if suitable candidates belonging to the reserved categories are not available.

2 posts at S. No. 6 reserved for Scheduled Castes candidates. One post at S. No. 6 reserved for Scheduled Tribes candidates. These posts are not to be treated as unreserved if suitable candidates belonging to Scheduled Castes/Scheduled Tribes communities are not available.

Posts at S. Nos. 1 and 16 reserved for Scheduled Castes candidates. Post at S. No. 18 reserved for Scheduled Tribes candidates. Candidates belonging to Scheduled Castes/Scheduled Tribes communities need only apply for these posts.

1. One Director, Central Food Laboratory, Ministry of Health and Family Planning (Department of Health).—Pay.—Rs. 1600-100-2000. Age.—Below 55 years. Not relaxable for Government servants. Qualifications.—Essential.—(i) Degree in Medicine of a recognised University or equivalent medical qualification with post-Graduate qualification in Public Health. OR At least Second Class Master's or equivalent Honours Degree in Organic Chemistry or Biochemistry of recognised University. (ii) About 10 years' experience in a responsible post in a Laboratory or Research Organisation in analysis of Food, and intimate knowledge of Food Standards and of problems connected with food adulteration. (iii) Adequate experience of conducting research on food composition and ability to guide research (evidence to be furnished).

(b) Adequate administrative experience in a responsible post.

2. One Deputy Director (National Filaria Control Programme), Ministry of Health and Family Planning (Department of Health). Supertime Grade II of the Central Health Service, Class I. Pay.—Rs. 1300-60-1600-100-1800 plus NPA @ 50% of pay subject to a maximum of Rs. 600 per month. Age Limit.—50 years. Qualifications.—Essential.—(i) A recognised medical qualification included in the First or Second Schedule or Part II of the Third Schedule (other than licentiate qualifications) to the Indian Medical Council Act, 1956. Holders of educational qualifications included in part II of the Third Schedule should fulfil the conditions stipulated in Section 13(3) of the Indian Medical Council Act, 1956. (ii) M.D. with P.H., D.Sc. (P.H.), Dr. P.H., M.P.H., D.P.H., D.T.M. & H., L.P.H., D.I.H. or equivalent. (iii) Twelve years standing in the the profession. (iv) Extensive practical and administrative experience in the field of medical relief/medical research, medical education or Public Health Organisation.

3. One Assistant Professor of Cardiology, Ministry of Health and Family Planning (Department of Health), Specialists' Grade of the Central Health Service, Class I. Pay.—Rs. 600-40-1000-EB-50-1300 plus NPA @ 50% of pay subject to a maximum of Rs. 600 p.m. plus special pay of Rs. 100 p.m. Age Limit.—45 years. Qualifications.—Essential.—(i) Same as (i) in item 2 above. (ii) Post-Graduate Degree qualifications in Cardiology/Medicine, i.e. D.M. (Cardiology), M.D., M.R.C.P., Ph.D. (Medical), M.Sc. (Medical), M.Sc. (Medicine) (Nagpur) or equivalent. (iii) At least three years' experience as a Lecturer in Cardiology or in an equivalent teaching post in a Medical College/teaching institution after the requisite post-graduate qualifications.

4. One Senior Physiotherapist Directorate General of Health Services. Pay.—Rs. 375-25-500-30-590-EB-30-800-EB-30-630-35-900. Age Limit.—35 years. Qualifications.—Essential.—(i) Diploma in Physiotherapy from a recognised Institute. (ii) About 3 years practical experience in Physiotherapy in a Hospital/Institute of repute.

5. Two Senior Scientific Officers, Grade II, Directorate of Technical Development & Production (AIR), Ministry of Defence. Pay.—Rs. 400-40-800-50-950. Age.—Preferably 30 years. Qualifications.—Essential.—(i) Second Class Degree in Tele-Communication Engineering or Second Class Master's Degree in Physics with Electronics as a special subject from a recognised University or equivalent. (ii) About two years' experience in the field of inspection/operation, maintenance of long distance radio and line communication system.

6. Seven Translation Officers, Ministry of Defence. Pay.—Rs. 400-40-800-50-950. Age Limit.—40 years. Qualifications.—Essential.—(i) Degree or Diploma in Mechanical, Electrical, Telecommunication or Production Engineering from a recognised University or equivalent. (ii) Diploma or High Proficiency Certificate in Russian Language from a recognised Institution or equivalent. (iii) About 2 years' experience of teaching Russian or translation/interpretation work from Russian into English and vice versa.

7. One Senior Scientific Officer, Grade II, Air Headquarters, Ministry of Defence. Pay.—Rs. 400-40-800-50-950. Age Limit.—35 years. Qualifications.—Essential.—(i) Second Class Degree in Metallurgical Engineering of a recognised University or equivalent. (ii) About two years' experience in teaching, research, development/inspection in Physical Testing Laboratory. (iii) Should be conversant with Physical Testing of materials and their analysis and preparation of test reports on Service defects and failures.

8. One Senior Scientific Officer, Grade II, Research and Development Organisation, Ministry of Defence. Pay.—Rs. 400-40-800-50-950. Age Limit.—Preferably below 30 years. Qualifications.—Essential.—(i) Second Class degree in Metallurgy of a recognised University or equivalent. (ii) About two years' research experience in Metallurgy.

7-336GI/71

9. One Junior Research Officer, Tractor Training Centre, Hissar, Ministry of Agriculture. Pay.—Rs. 350-25-500-30-590-EB-30-800-EB-30-830-35-900. Age Limit.—35 years. Qualifications.—Essential.—(i) A degree in Agricultural Engineering or Mechanical Engineering of a recognised University or equivalent with two years' experience in operation, maintenance, repairs and servicing of agricultural machinery and implements. (ii) Experience in preparation of manuals, charts and training aids on different types of agricultural machinery.

10. One Chief Instructor (Craft and Gear), Central Institute of Fisheries Operatives, Madras, Ministry of Agriculture. Pay.—Rs. 700-40-1100-50/2-1250. Age Limit.—45 years. Qualifications.—Essential.—(i) Master's degree in Zoology/Chemistry/Biochemistry/Oceanography of a recognised University or equivalent. OR Degree in Mechanical Engineering/Automobile Engineering/Marine Engineering/Naval Architecture of a recognised University or equivalent. (ii) About 5 years' experience in Marine Fisheries out of which at least 3 years' in Sea Fishing including experience of training candidates in Craft and Gear Technology. OR (i) Degree in Science of a recognised University or equivalent. (ii) About 7 years' experience in Marine Fisheries out of which at least 5 years' in Sea Fishing including experience of training candidates in Craft & Gear Technology.

11. One Senior Scientific Officer, Grade I, AIR Headquarters, Ministry of Defence. Pay.—Rs. 700-50-1250. Age Limit.—40 years. Qualifications.—Essential.—(i) L.I.R.I. and/or Second Class B. Tech. (Rubber) Technology degree of a recognised University or equivalent. (ii) About 4 years' experience in compounding, processing and testing of natural and various types of synthetic rubber. (iii) Sufficient experience in mould design, fabrication of seals and washers, to be able to take up independent work.

12. One Processing Technologist, Indo-Norwegian Project, Ernakulam, Ministry of Agriculture. Pay.—Rs. 350-25-500-30-590-EB-30-800. Age Limit.—35 years. Qualifications.—Essential.—(i) M.Sc. degree in Chemistry or Bio-Chemistry or a degree in Food Technology of a recognised University or equivalent. (ii) Some experience of practical training in methods of Fish processing, preservation, freezing and storage and utilisation of fish by-products.

13. One Lecturer in Chemistry, Government Arts & Science College, Daman, Government of Goa, Daman & Diu. Pay.—Rs. 400-400-450-30-600-35-670-EB-35-950. Age Limit.—35 years. Qualifications.—Essential.—(i) Second Class Master's Degree in Chemistry (preferably with specialisation in either Physical or Inorganic Chemistry) of a recognised University or equivalent. (ii) Two years teaching experience of degree or post-graduate classes.

14. One Lecturer in Psychology, Government Arts & Science College Daman, Government of Goa, Daman & Diu. Pay.—Rs. 400-400-450-30-600-35-670-EB-35-950. Age Limit.—40 years. Qualifications.—Essential.—(i) Second Class Master's degree in Psychology of a recognised University or equivalent. (ii) Two years' teaching experience of degree or post-graduate classes.

15. One Senior Scientific Assistant (Weapons Branch), Bureau of Police Research & Development, Ministry of Home Affairs. Pay.—Rs. 325-15-475-EB-20-575. Age Limit.—30 years. Qualifications.—Essential.—Master's degree in Applied Physics or a degree in Chemical/Mechanical Engineering of a recognised University or equivalent.

16. One Assistant Commissioner (Animal Genetics Population), Ministry of Agriculture. Pay.—Rs. 700-40-1100-50/2-1250. Age Limit.—45 years. Qualifications.—Essential.—(i) Degree in Veterinary Science or Animal Husbandry of a recognised University or equivalent. (ii) Post-graduate degree in Population Genetics. (iii) (a) About 5 years' practical experience in management of Cattle Breeding Farms. OR (b) About 5 years' research experience in Cattle Breeding.

17. *One Assistant (Legal), Department of Legal Affairs, Ministry of Law & Justice. Pay.—Rs. 210-10-270-15-300-EB-15-450-EB-20-530. Age Limit.—30 years. Qualifications.—Essential.—(i) Degree in Law of a recognised University or equivalent. (ii) Should have at least 3 years' experience of legal work in the Legal Department of a State. OR Should be a Central Government servant who has had at least 4 years' experience in Legal Affairs. OR Should be a qualified legal practitioner. Note:—The term 'Qualified Legal Practitioner' in relation to this clause means an Advocate or Pleader who has practised as such for at least 2 years or an Attorney of the High Court of Bombay or Calcutta who has practised as such for at least 2 years.*

18. *One Research Officer, Grade I, Directorate General of Employment and Training, Ministry of Labour and Rehabilitation, Department of Labour and Employment. Pay.—Rs. 400-400-450-30-600-35-670-EB-35-950. Age Limit. 40 years. Qualifications.—Essential.—(i) Master's Degree in Economics, Statistics, Mathematics, Commerce, Psychology or Education of a recognised University or equivalent. (ii) About 4 years' experience of collection, analysis and interpretation of data and writing of reports and technical notes based on Socio-economic studies/surveys.*

CORRIGENDUM

One Senior Scientific Officer, Grade I in Field Laboratory, Ministry of Defence. Reference item 14 of Commission's Advertisement No. 33 published on 14-8-1971. It is notified for general information that the number of posts has since increased from one to two. The additional post is in Defence Laboratory, Jodhpur, in the Research and Development Organisation of the Ministry. Other conditions remain unchanged. Closing date for receipt of applications extended to 20-12-1971 (3-1-1972 for applicants from abroad and for those in the Andaman and Nicobar, Laccadive, Minicoy and Amindivi Islands). Those who have already applied in response to Commission's Advertisement dated 14-8-1971 need not apply again.

ENGINEERING SERVICES (ELECTRONICS) EXAMINATION, 1972

The Union Public Service Commission will hold a combined competitive examination commencing on 20th June, 1972, for recruitment to Class I and Class II posts, requiring qualifications in Electronics, in certain Organisations/Departments of Government of India including All India Radio, Overseas Communications Service, Civil Aviation Department, Indian Navy (Deputy Armament Supply Officer).

2. *Age Limits:* On 1-8-1972: 20-25 years. Upper age limit relaxable in favour of Scheduled Castes, Scheduled Tribes and certain other categories specified in the Rules for the Examination.

3. *Qualifications.*—Degree in Engineering; or pass in Sections A and B of A.M.I.E. (India) Examination or Graduate Membership Examination of Institution of Tele-Communication Engineers (India); or M.Sc. Degree or its equivalent with Wireless Communication, Electronics, Radio Physics, or Radio Engineering as special subject; or certain other qualifications recognised for the purpose.

4. Full particulars and application forms obtainable from Secretary, Union Public Service Commission, Dholpur House, New Delhi-11, by remitting Re. 1.00 by money order or on cash payment at counter in the Commission's Office. *Candidates must clearly state on money order coupons "Engineering Services (Electronics) Examination, 1972" and also give their names and full postal addresses in block letters. Postal orders or cheques or currency notes not acceptable in lieu of money orders.*

Completed applications must reach Union Public Service Commission by 17th January, 1972 (31st January, 1972 for candidates residing abroad and in Andaman & Nicobar and Laccadive, Minicoy and Amindivi Islands).

RAJENDRA LAL

Secretary

Union Public Service Commission